

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสิริกัลยา	เนตรอินทร์	นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
๒. นายมานพ	แสงสว่าง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายเสน่ห์	แสงแก้ว	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางจันทรา	แรกขึ้น	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายปรีชา	แก้วปัญญา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นางสมสุข	ฐานะวร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นางศิริกุล	คัดสูงเนิน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘. นายกนต์จิรัช	เทิดภิญโญสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางมัทธมา	ศรีแสง	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๐. นางนพมาศ	อิมโอษฐ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๑. นางสาวชญัญญาช	วัดเมือง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๒. นางนัยนา	วิริติ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๓. นางสาวสุรรัตน์	สุขศรีปลั่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๔. นางสาวสุพรรณณี	เกตแก้ว	ครู คศ.๒
๑๕. นางบุญญาพร	ศิริบุญ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๑๖. นางสาวนันทน์ภัส	กินกิง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๗. นางมาลินี	บำรุงญาติ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๘. นางชัญญา	ชะเอมเทศ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๙. นางสาวธูปนีย์	เวกอรุณ	นิติกรปฏิบัติการ
๒๐. นายนพดล	เพียรพิทยากุล	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน
๒๑. นางสาวภัทรนันท์	โทรเลข	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๒. นายประจวบ	คงสมปราชญ์	พนักงานขับรถยนต์
๒๓. นางสาววิไลลักษณ์	ฤทธิทิศ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๒๔. นางสาวกิติกา	จันทร์ขำ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๒๕. นางสาวเกศินี	เกตเอี่ยม	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๒๖. นางพัฒนาวดี	เที่ยงธรรม	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๗. นางวันวิสาข์	มหากุศล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๘. นางฐิตินันท์	ประภาสโนบล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๒๙. นางจินตนา	รางแดง	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง

๓๐. นางพัสสรณ์	กุลกิจจรรัชชัย	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้
๓๑. นางสาวปิยะวรรณ	สาตรีโสภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๒. นางสาวชนิดา	อุตม์แก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๓. นางสาวนันทน์ภัส	สีทา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๓๔. นายชัยเดช	ตรีทอง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๓๕. นายไชยา	พฤกษา	พนักงานขับรถยนต์
๓๖. นางสาวณัฐิตา	แรกขึ้น	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๓๗. นางสาวภรณ์ภัทร	แรกขึ้น	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๓๘. นายวุฒิชัย	แรกขึ้น	คนงาน
๓๙. นางสาวธัญชนก	อุตมะ	คนงาน
๔๐. นางสาวพัชรีวรรณ	จันบำรุง	คนงาน
๔๑. นายจักรกฤษ	เพชรสิงห์	คนงาน
๔๒. นายจักรกฤษณ์	รับความสุข	คนงาน
๔๓. นายอุเทน	แช่ตั้ง	พนักงานขับรถยนต์
๔๔. นายประชุม	สมัครการณ	พนักงานขับรถยนต์

ผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

- | | | | |
|----------------|-----------|---------------------------------|----------|
| ๑. นางวรลักษณ์ | คณานุกุล | นักวิชาการคลัง | (ลาป่วย) |
| ๒. นางทิพวรรณ | สาตรีโสภา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | (ลาป่วย) |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

เนื่องจากช่วงนี้อยู่ในช่วงไว้อาลัยสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ซึ่งส่วนของทางราชการให้ลดธงครึ่งเสา เป็นเวลา ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และการแต่งกายข้าราชการไว้ทุกข์เป็นเวลา ๑ ปี

การจัดกิจกรรมประเพณี สามารถจัดได้ปกติ แต่ปรับให้เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน

ส่วนราชการจังหวัดสระบุรีได้กำหนดให้เทศบาลและส่วนราชการให้เดินทางเพื่อไปถวายสักการะพระบรมศพ ซึ่งเทศบาลตำบลตะกุดได้กำหนดเป็นวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้ ๑ คันรถบัส จำนวน ๔๕ ท่าน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรีเน้นย้ำ เรื่องเฝ้าระวังอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำล้นตลิ่ง ในเขตพื้นที่ตำบล ให้ติดตามเฝ้าระวังพื้นที่บ้านเรือนริมตลิ่ง และปริมาณน้ำในเขื่อนป่าสัก

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรีเน้นย้ำ เรื่องโปรแกรมคุณภาพชีวิต คนไทยไม่ทอดทิ้งกัน มีทั้งหมด

๕ มิติ

๑. ที่อยู่อาศัย ๒. สร้างรายได้ ๓. ด้านสุขภาพ ๔. การศึกษา ๕. อุบัติเหตุบนท้องถนน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม พิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสรุปผลการประชุมจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

นางมัทธมา ศรีแสง หัวหน้าสำนักปลัด แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ปฏิทินการจัดกิจกรรมของอำเภอเมืองสระบุรี ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘
อำเภอเมืองสระบุรี มีปฏิทินกิจกรรมสำคัญ ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

ลำดับ	วัน เดือน ปี (เวลา)	กิจกรรม	สถานที่ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ)
๑	วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (๑๐.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.)	ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ ๒ จังหวัด ลพบุรี ร่วมกับเหล่ากาชาด จังหวัด สระบุรี ออกหน่วยรับบริจาคโลหิต ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘	บริษัท ซีอาร์ซี ไทวัสดุ จำกัด (สาขาสระบุรี) หน้าทางออก
	วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (๑๐.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.)		ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๑ อาคารเรียนรวม
๒	วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ (๐๙.๓๐ น.)	กิจกรรม Big Cleaning Day	วัดป็อกแป็ก ต.หนองโน อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี (สำนักงานอำเภอ)
๓	วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ (๑๐.๑๕ น.)	โครงการสร้างความปรองดอง สมานฉันท์ “หมู่บ้านคลี ๕ ขยายผลสู่ หมู่บ้าน ศีลธรรม”	วัดป็อกแป็ก ต.หนองโน อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี (สำนักงานอำเภอ)

๒. การจัดกิจกรรมเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการจัดพิธีบำเพ็ญกุศลและแสดงความอาลัย ในวาระ ครบ ๗ วัน (สัปดาห์) ๑๕ วัน (ปักษ์) ๕๐ วัน (ปักษ์) ๑๐๐ วัน (สัปดาห์) แห่งการสวรรคต และการจัดกิจกรรมรวมพลังแห่งความภักดี เพื่อถวายเป็น พระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและในต่างประเทศ

ในการนี้ อำเภอเมืองสระบุรี จึงขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมพิธี บำเพ็ญกุศลในวาระครบ ๗ วัน (สัปดาห์) ๕ วัน (ปักษ์) ๕๐ วัน (ปักษ์) และ ๑๐๐ วัน (สัปดาห์) แห่งการสวรรคต ณ วัดทองพุ่มพวง ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ดังนี้

๑. วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ : จัดพิธีบำเพ็ญกุศล ในวาระครบ ๗ วัน (สัปดาห์)
๒. วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ : จัดพิธีบำเพ็ญกุศล ในวาระครบ ๑๕ วัน (ปักษ์)
๓. วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ : จัดพิธีบำเพ็ญกุศล ในวาระครบ ๕๐ วัน (ปักษ์)
๔. วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙ : จัดพิธีบำเพ็ญกุศล ในวาระครบ ๑๐๐ วัน (สัปดาห์)

๓. การถวายสักการะพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ประกาศสำนักพระราชวัง เรื่อง การสักการะพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยสำนักพระราชวังได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตในการเข้า ถวายสักการะพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ดังนี้

๑. พระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ประชาชนทั่วไปเข้าถวาย สักการะเบื้องหน้าพระฉายาลักษณ์ ณ ศาลาสหทัยสมาคม ในพระบรมมหาราชวัง ทุกวัน เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในการนี้ ได้จัดสมุดหลวงลงนามถวายความอาลัยไว้ ณ ที่นี้ด้วย

๒. พระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ประชาชนได้เข้าเฝ้าฯ กราบถวายบังคมพระบรมศพ ณ พระที่นั่งดุสิตมหาปราสาท ภายหลังจากการพระราช พิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศล ๑๕ วัน ทุกวัน เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น. เริ่มตั้งแต่วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๓. พระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ราชสกุล คณะองคมนตรี คณะรัฐบาล คณะบุคคล ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป ร่วมเป็นเจ้าภาพบำเพ็ญพระราชกุศลสวดพระอภิธรรมพระบรมศพภายหลังจากการ พระราชพิธีทรงบำเพ็ญพระราชกุศลครบ ๑๐๐ วัน

จังหวัดสระบุรี จึงส่งประกาศดังกล่าวให้ได้รับทราบ และหากประสงค์ขอร่วม เป็นเจ้าภาพพระพิธีธรรมสวดพระอภิธรรมพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง ให้แสดงความจำนงไปยังเลขาธิการ พระราชวังโดยตรง

๔. วันธรรนำใจสู่กาชาดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙

จังหวัดสระบุรีและเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี กำหนดจัดงาน “วันธรรนำใจ สู่กาชาดสระบุรี” ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อหารายได้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ด้านการสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชน กิจกรรมสาธารณประโยชน์ และสนับสนุนงานการ สาธารณกุศลต่าง ๆ โดยกำหนดในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ จวนผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

เพื่อให้การดำเนินงาน “วันธรรนำใจสู่กาชาดสระบุรี” ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และตรงตามวัตถุประสงค์เพื่อช่วยในการสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชนผู้ยากไร้หรือประสบภัยพิบัติต่าง ๆ ตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี จึงขอเชิญท่านร่วมสมทบทุนบริจาคเงินในงาน “วันธรรนำใจสู่กาชาดสระบุรี” ประจำปี ๒๕๖๙ โดยสามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่อำเภอเมืองสระบุรี

๕. การประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการคนละครึ่ง พลัส

จังหวัดสระบุรีได้แจ้งขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนอกหน่วย บริการเคลื่อนที่ (Mobile Unit) ร่วมกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่ออำนวยความสะดวกในการรับลงทะเบียนผู้ประกอบการร้านค้าในระดับพื้นที่ตำบล/ชุมชน และเพิ่มจำนวนร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการฯ ให้ทั่วถึง และครอบคลุมในทุกกลุ่มร้านค้า สำหรับร้านค้า และประชาสัมพันธ์พร้อมทำความเข้าใจกับร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการฯ ที่เข้าร่วมโครงการฯ กระทรวงการคลัง โดยสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง มิได้มีการส่ง ต่อข้อมูลธุรกรรมให้กับกรมสรรพากรเพื่อตรวจสอบรายได้แต่อย่างใด

๖. การกวดขันการเล่นดอกไม้เพลิง การจุดและปล่อย พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน และการใช้อาวุธปืนยิงขึ้นฟ้าโดยใช่เหตุในช่วงเทศกาลลอยกระทง

กระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งให้จังหวัดพิจารณาดำเนินการและถือปฏิบัติตาม มาตรการกวดขันการเล่นดอกไม้เพลิง การจุดและปล่อย พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน และการใช้อาวุธปืนยิงขึ้นฟ้าโดยใช่เหตุ ในช่วงเทศกาลลอยกระทงและมาตรการในการป้องกันมิให้เกิดเหตุระเบิดและเพลิงไหม้ที่เกิดจาก วัตถุระเบิด และดอกไม้เพลิง เนื่องในวันพุธที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นวันลอยกระทง ซึ่งในห้วง เวลาดังกล่าวประชาชนนิยมเล่นดอกไม้เพลิง จุดและปล่อยพลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน กันอย่างแพร่หลายโดยที่ผ่านมามีเหตุระเบิดและอัคคีภัยที่เกิดจาก การเล่นดอกไม้เพลิง การจุดและปล่อยพลุ ตะไล โคมลอยโคมไฟ โคมควันอยู่บ่อยครั้ง เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ประกอบกับยังมีประชาชน บางส่วนลักลอบใช้อาวุธปืนยิงขึ้นฟ้าโดยใช่เหตุ ดังนั้น เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจ เกิดขึ้นและลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากการเล่นดอกไม้เพลิง การจุดและปล่อยพลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน และการใช้อาวุธปืนยิงขึ้นฟ้าโดย ใช้เหตุในช่วงเทศกาลลอยกระทง จึงขอให้ท่านดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ของการจุดและปล่อยพลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควันหรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึง กันต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอท้องที่ หากฝ่าฝืนต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามข้อ ๕ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษา ความสงบแห่งชาติที่ ๒๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

๗. การชักซ้อมทำความเข้าใจกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียม และยกเว้น ค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗

จังหวัดสระบุรีได้แจ้งกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้น ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๔๑ ตอนที่ ๗๑ ก เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นสามร้อยหกสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป (วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔) และได้แจ้งแนวทางการบริหารจัดการมูล ฝอยและจัดเก็บ ค่าธรรมเนียม ขยะตามกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียม และยกเว้น ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามแนวทาง ฯ ดังกล่าวตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทในพื้นที่ต่อไป นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เพื่อให้การดำเนินงานตาม กฎกระทรวงกำหนด ค่าธรรมเนียม และยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่ง ปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ชักซ้อมทำความเข้าใจกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้น ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านการประชุม หัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอ ประจำเดือนตุลาคม และพฤศจิกายน ๒๕๖๘

๒. แจ้งสรุปประเด็นถาม - ตอบ กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียม และยกเว้นค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานในพื้นที่อย่างเหมาะสม

๓. ขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ สารสำคัญ กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียม และยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านเสียงตามสาย ป้ายประกาศ และ ช่องทางต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามความเหมาะสม

๔. ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานการออกข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ การจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมขยะตามกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้น ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและ มูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ขอให้รวบรวมข้อมูลในรูปแบบ Excel และ PDF จัดส่งให้จังหวัด สระบุรี ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ และในครั้งถัดไปทุกวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ srilocal ๐๐๒๓.๖@gmail.com

๘. กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

อำเภอเมืองสระบุรี กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ วัดป็อกแป็ก ตำบลป็อกแป็ก อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องรายงานผลการปฏิบัติราชการ และการเสนอเพื่อพิจารณาของส่วนราชการเทศบาล ตำบลตะกุด

๔.๑ ปลัดเทศบาล

นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล

เรื่อง การตรวจโบนัส ขณะนี้สำนักงานปลัดได้แจกเอกสารหัวข้อต่าง ๆ ให้แต่ละกอง และหัวหน้าสำนักปลัดจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารทั้งหมด

แจ้งการแต่งตั้งกรรมการพัสดุให้หมุนเวียนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในแต่ละกอง ในกองตรวจรับไม่เกินแสน เราจะใช้กรรมการคนเดียวในการตรวจรับ กรณีที่งานเกินแสนจะมีคณะกรรมการทั้งหมด ๓ ท่าน

แจ้งการประชุมสภา วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ให้แต่ละกองเตรียมเอกสารเรื่องเกี่ยวกับการประชุมสภาในครั้งนี้ให้เรียบร้อย

สำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

นางมัชฌิมา ศรีแสง หัวหน้าสำนักปลัด รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

การรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ตามที่ได้รับความเห็นชอบ ซึ่งทางจังหวัดสระบุรีให้รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเทศบาลตำบลตะกุดได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แผนงานกระจายอำนาจงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นโครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV หมู่ที่ ๑ - ๖ ตำบลตะกุด จำนวน ๕๙ จุด งบประมาณที่ได้รับอุดหนุนจำนวน ๕,๙๓๑,๖๐๐ บาท ซึ่งได้รับความเห็นชอบครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ทางสำนักปลัดได้รายงานจังหวัดสระบุรีว่าอยู่ในช่วงระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว

งานการเจ้าหน้าที่

๑. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป ให้เป็นเงินเดือนปัจจุบัน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในระบบข้อมูล บุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ LHR และดำเนินการปรับปรุงตำแหน่ง ปลัดเทศบาลฯ ให้เป็นปัจจุบัน (เป็นตำแหน่งว่าง) ตั้งแต่ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒. ดำเนินการแก้ไขคำสั่งรับโอนพนักงานเทศบาล ราย นายภูกิจ จงจิตรปัญญากร ตำแหน่ง วิศวกร โยธาชำนาญการ (เฉพาะอัตราเงินเดือน) ให้เป็นปัจจุบันและส่งหนังสือแก้ไขคำสั่งให้โอนพนักงาน เทศบาล ไปยัง เทศบาลตำบลเชิงดอย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

๓. โอนย้ายปลายทาง ในระบบ LHR ราย นางศิริกุล คัดสูงเนิน พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) กองการศึกษา โอนมาจาก เทศบาลตำบลกุดจิก จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ และ นางสาวพัทธ์ธีรา อินทรวิสัย พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โอนมาจากเทศบาลตำบลสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

๔. ดำเนินการทำหนังสือขออนุญาตนายกเทศมนตรีและประธานสภาเทศบาลฯ เดินทางไปราชการ นอกเขตจังหวัดสระบุรี (นายกเดินทางเข้าร่วมพิธีมอบรางวัลท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูงประจำปี ๒๕๖๘) ในวันศุกร์ที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเซ็นทารา ไทฟ์ ศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ กรุงเทพมหานคร

๕. ดำเนินการรายงานผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานครูเทศบาล ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) (รายงานอำเภอเมืองสระบุรี และ ประธานกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี

๖. ดำเนินการทำรายงานการประชุมเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างตามภารกิจ

๗. ดำเนินการเปลี่ยนแปลงเจ้าพนักงานทะเบียนประวัติในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ในกรณีที่ นางสาวจากรณี บุษผาสวรรณ ปลัดเทศบาล (นายทะเบียน) เกษียณอายุราชการ เปลี่ยนเป็นนางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาล เป็นนายทะเบียน ประวัติ ต่อไป ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๘. ดำเนินการเปลี่ยนแปลงนายทะเบียน ในโปรแกรม สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๔ สระบุรี จากเดิม นายทะเบียนเป็น (นางสาวจากรณี บุษผาสวรรณ) คนเดิม เปลี่ยนเป็น นางสมสุข ฐานะวร (คนใหม่) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๙. ดำเนินการแก้ไขคำสั่งรับโอนพนักงานเทศบาล ราย นางสาวพัทธ์ธีรา อินทร์วิสัย พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (เฉพาะเงินเดือน) ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๑๐. ดำเนินการแก้ไขคำสั่งรับโอนพนักงานเทศบาล ราย นางศิริกุล คัดสูงเนิน พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (เฉพาะเงินเดือน) ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๑๑. โอนย้ายปลายทาง ในระบบ LHR ราย นางสาวพัทธ์ธีรา อินทร์วิสัย พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โอนไปสังกัด เทศบาลตำบลถอนสมอ จังหวัดสิงห์บุรี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และโอนย้ายปลายทางในระบบ สปสช.

๑๒. ดำเนินการทำหนังสือรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สำนักปลัดเทศบาล ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และทำประกาศ รับโอนตำแหน่งดังกล่าว

นางสาวชญานุช วัดเมือง หัวหน้าฝ่ายปกครอง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ
ดังนี้

๑. ลงระบบน้ำมันเชื้อเพลิงและพลังไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว
๒. รวบรวมข้อมูลจัดทำควบคุมภายในของแต่ละกอง
๓. ดำเนินการทำซิมเบอร์โทรศัพท์ของคณะผู้บริหาร
๔. ประสานงานวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ วันนวมินทรมหาราช ณ บริเวณหอประชุมศูนย์ราชการ
๕. ประสานงานวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ วันปิยมหาราช ณ หน้าพระบรมรูปรัชกาลที่ ๕ อำเภอ

เมืองสระบุรี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

นางสาวสุรรัตน์ สุขศรีปลั่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินการจัดประชุมจัดทำแผนการดำเนินงาน และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๙

๒. ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

๓. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ BBL ในระบบ EV mis (เดือน ก.ย. ๒๕) เรียบร้อยแล้ว
 ๔. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ในระบบ e-plan (เดือน ก.ย. ๒๕) เรียบร้อยแล้ว
 ๕. บันทึกข้อมูลสรุปภาพรวมแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ในระบบ BBL ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

งานพัฒนาชุมชน

นางมาลินี บำรุงญาติ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้งานพัฒนาชุมชน ขอแจ้งรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้รับผิดชอบการจ่ายเงินประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ดำเนินการจ่ายทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน ดังนี้

๑) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ มีจำนวน ๗๕๓ ราย เป็นเงิน ๔๙๒๓๐๐ บาท

๒) เบี้ยยังชีพความพิการ มีจำนวน ๑๓๖ ราย เป็นเงิน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

๒. มีผู้มีสิทธิมายื่นคำขอรับเงินสวัสดิการจากภาครัฐ ดังนี้

๑) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๓๐ ราย

๒) เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๑ ราย

๓) โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน ๑ ราย

๓. วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. พิธีมอบบ้านตามโครงการซ่อมสร้างบ้านผู้ยากไร้ ด้อยโอกาส ในพื้นที่จังหวัดสระบุรี เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ บ้านนางสาวปลา ศรีอุทัย หมู่ที่ ๖

๔. ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ดำเนินการมอบเบี้ยยังชีพจำนวน ๓ ราย โดยแบ่งออกเป็นเบี้ยยังชีพจากเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี จำนวน ชุด ตามรายชื่อ Application คุณภาพดีคนสระบุรีไม่ทิ้งกัน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	หมายเหตุ
๑	นางเรียม พวงกุหลาบ	บ้านเลขที่ ๒๔ หมู่ ๕	
๒	นายสนอง มัคพาล	บ้านเลขที่ ๒๒ หมู่ ๕	
๓	นายจำลอง กล้วยน้อย	บ้านเลขที่ ๓๕ หมู่ ๕	

๕. จัดทำรายงานฐานข้อมูลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และฐานข้อมูลประชากร และเผยแพร่ไปยังเว็บไซต์เทศบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ส่งรายงานผลการสำรวจข้อมูลผู้สูงอายุ ผู้พิการและกลุ่มเปราะบาง (คนทุกช่วงวัย) ที่ประสบปัญหาด้านที่อยู่อาศัย โดยประสานขอรับงบประมาณ ซ่อมสร้างบ้านให้แก่นายสมาน กันทะพงษ์ หมู่ที่ ๑

สำนักทะเบียน

นางบุญญาพร ศิริบุญญ์ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงาน งานทะเบียนราษฎร ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

ด้านสถิติจำนวนประชากรและจำนวนบ้านในเขตเทศบาลตำบลตะกุด

จำนวนประชากร	รวม ๔,๙๐๔ คน	ลดลง ๑๐ คน
	ชาย ๒,๓๕๖ คน	หญิง ๒,๕๔๘ คน

จำนวนบ้าน	รวม ๒,๔๖๘ หลัง
-----------	----------------

ด้านการปฏิบัติงานการทะเบียนราษฎร

๑. แจ่งตาย	ม.๖	๓ ราย
------------	-----	-------

๒. จำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนบ้าน กรณีแจ่งตายต่างท้องที่	จำนวน	๕ ราย
--	-------	-------

ม.๒	๒ ราย
-----	-------

ม.๔	๑ ราย
-----	-------

ม.๖	๒ ราย
-----	-------

๓. ย้ายเข้า	จำนวน	๑๗ ราย
-------------	-------	--------

ม.๑	๓ ราย
-----	-------

ม.๒	๑ ราย
-----	-------

ม.๓	๑ ราย
-----	-------

ม.๔	๔ ราย
-----	-------

ม.๕	๔ ราย
-----	-------

ม.๖	๔ ราย
-----	-------

๔. ย้ายออก	จำนวน	๑๙ ราย
------------	-------	--------

ม.๑	๑ ราย
-----	-------

ม.๒	๑ ราย
-----	-------

ม.๔	๔ ราย
-----	-------

ม.๕	๒ ราย
-----	-------

ม.๖	๘ ราย
-----	-------

๕. พิมพ์ทะเบียนบ้าน	จำนวน	๒ ราย
---------------------	-------	-------

๖. คัดร็รับรองรายการบุคคลและบ้าน	จำนวน	๑๕ ราย
----------------------------------	-------	--------

๗. แก้ไข/จำหน่ายรายการบุคคล	จำนวน	๗ ราย
-----------------------------	-------	-------

๘. แก้ไข/จำหน่ายรายการบ้าน	จำนวน	๒ ราย
----------------------------	-------	-------

๙. จัดทำหรือปรับปรุงทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยให้แก่แรงงานต่างด้าว ณ ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๑ สาขาจังหวัดสระบุรี วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ และ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๖๕ ราย

งานนิติกร

นางสาวฐปนีย์ เวกอรุณ นิติกรปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ร่างหนังสือสัญญายินยอม การใช้พื้นที่เพิ่มเติมในสัญญาเช่าระหว่างนายสินาท ผู้ให้เช่า กับนายสมเกียรติ ร้านนัดบายนัด
๒. ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ในเพจเทศบาลตำบลตะกุด อยู่ระหว่างดำเนินการ
๓. ประสานเรื่องร้องเรียน และให้คำปรึกษากับประชาชนในพื้นที่
๔. อยู่ระหว่างดำเนินเก็บข้อมูลทำรายงานการบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลตะกุด

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นายนพดล เพียรพิทยากุล เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดันท่อระบายน้ำบ้านเรือนประชาชน ม.๒ ๑ ครั้ง
๒. ส่งน้ำบ้านเรือนประชาชนเขาหนองหอย เนื่องจากน้ำเน่าเสีย ๖ เทียว
๓. ออกตรวจเวรยามเวลากลางคืน ในเขตพื้นที่ตำบลตะกุด
๔. รับ - ส่ง ผู้ป่วยส่ง รพ.สระบุรี กรณีผู้ป่วยไม่มีรถ
๕. เผื่อระวังการปล่อยน้ำเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อให้น้ำล้นตลิ่งในพื้นที่

๔.๒ กองคลัง ดังนี้

นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

- รายรับจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)	๙,๔๑๒,๐๕๕.๗๖ บาท
- รายจ่ายจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)	๓,๕๐๙,๕๐๒.๗๖ บาท
รายรับ (สูงกว่า) รายจ่าย	<u>๕,๙๐๒,๕๕๒.๐๐</u> บาท
รายจ่ายต่างภาระผูกพัน	<u>๓๒๓,๐๗๐.๘๖</u> บาท
คงเหลือทั้งสิ้น	๕,๕๗๙,๔๖๔.๑๔ บาท

งานฝ่ายบริหารงานคลัง

นางนพมาศ อิมโอษฐ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบฎีกาการเบิกจ่ายของทุกกอง
๒. ให้คำแนะนำเรื่องระเบียบเบิกจ่ายฎีกา/โครงการต่างๆ
๓. ตรวจสอบใบเสร็จรับเงินประจำวันต่าง ๆ /ตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน
๔. ตรวจสอบการรับเงินและใบนำส่งเงินประจำวัน
๕. ดูแลงานสารบรรณ/เกษียนหนังสือของกองคลัง

งานพัสดุ

นางชัญชฎา ชะเอมเทศ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ
ดังนี้

๑. โครงการติดตั้งระบบกระจายเสียงไร้สาย พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง บริเวณหมู่ที่ ๑ - ๖ สัญญา
ซื้อขาย เลขที่ ๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ ระยะเวลา ๑๖ กันยายน - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ อยู่ระหว่าง
การดำเนินการ

๒. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ๒ ชั้น จำนวน ๑ หลัง อยู่ระหว่างการดำเนินการ

๓. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักและฝาปิด คสล. (บริเวณเลียบบถนนบายพาสหน้า
โรงแรมไทเท รีสอร์ท) หมู่ที่ ๔ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี วงเงิน ๔๙๙,๐๐๐ บาท สัญญาจ้าง
เลขที่ ๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ เริ่ม ๒๖ กันยายน - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ผู้รับจ้าง สาขการช่าง

งานจัดเก็บรายได้

นางนัยนา วิritti เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงาน
ในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานข้อมูลหนึ่งครบกักรงส่วนท้องถิ่น ไตรมาส ๔/๒๕๖๘ ในระบบ Info

๒. รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และยืนยันข้อมูลในระบบ Info

๓. รายงานข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี ๒๕๖๘ ในระบบ Info

๔. รายงานข้อมูลผู้จดทะเบียนพาณิชย์ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่
เมืองสระบุรี

๕. จัดทำคำสั่งเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายประจำปี ๒๕๖๙

๖. จัดทำคำสั่งและเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
ทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

๗. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในของกอง
คลังและจัดทำรายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔) และรายงานการประเมินผล
การควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕) ของกองคลังส่งให้ผู้ตรวจสอบภายในเทศบาลตำบลตะกุดดำเนินในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป

๘. จัดทำรายงานผู้มาใช้บริการงานกองคลังเดือนเมษายน ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙
ให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ

๙. ดำเนินการบันทึกเบิกเงินอุดหนุนทั่วไปผ่านระบบ New GFMS Thai การจัดสรรประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙ วงที่ ๑ ครั้งที่ ๑ (ไตรมาส ๑ และ ๒) จำนวน ๑๓ รายการ เป็นเงิน ๖,๘๘๘,๙๐๐ บาท
ยังไม่ได้เบิกจ่ายได้แก่ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ ๑-๖ จำนวนเงิน
๕,๙๓๑,๖๐๐ บาท และเงินอุดหนุนที่กรมบัญชีกลางดำเนินการจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิ์ เป็น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
๓,๒๑๐,๖๐๐ บาท เบี้ยความพิการ ๖๓๑,๒๐๐ บาท ทั้งนี้ผู้อนุมัติ ๑. อนุมัติ ๒. ดำเนินการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

ดำเนินการประกาศขยายเวลาการดำเนินการตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปี ๒๕๖๙ ดังนี้

ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๙
ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙
แจ้งการประเมินภาษี	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๙
การชำระภาษี	ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙
การผ่อนชำระภาษี	งวดที่ ๑ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙
	งวดที่ ๒ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙
	งวดที่ ๓ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙
การแจ้งเตือนภาษีค้างชำระ	ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙
การแจ้งรายการภาษีที่ดินค้างชำระให้สำนักงานที่ดินหรือ	ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองคลัง เทศบาลตำบลตะกุด โทรศัพท์ ๐๓๖-๒๐๐๗๙๔ ต่อ ๑๔, ๐๙๓-๖๓๘๘๙๙๑ หรือทางไลน์กองคลัง ทต.ตะกุด

๑๐. รายงานการยื่นยันยอดเงินคงเหลือบัญชีเงินฝากคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ในระบบ New GFMS Thai ส่งกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว

๑๑. รายงานข้อมูลจำนวนประชากรเพื่อใช้ในการจัดสรรเงินภาษีให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งอำเภอเมืองสระบุรีเรียบร้อยแล้ว

๑๒. จัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี ประจำปี ๒๕๖๙ และประกาศใช้แผนโดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาล และทางเว็บไซต์เทศบาล

๔.๓ กองช่าง ดังนี้

นายชัยเดช ตรีทอง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป รายงานการปฏิบัติ

๑. ดำเนินการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำผู้ใช้

- นายบุญมี วงษ์ละคร ม.๒ เขาหนองหอย
- นายสมจิตร โพธิ์ศรีเนา ม.๒ เขาหนองหอย
- นางอุไร ชนะวิวาส ม.๒ เขาหนองหอย
- ร.ต.อ.หญิงมณฑนา ไชยโตร ม.๒ เขาหนองหอย
- น.ส.บังอร อินสระ ม.๒ เขาหนองหอย

๒. ดำเนินการลงระบบ Thai water plan ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เพื่อรองรับสถานการณ์ภัยแล้งและฝนทิ้งช่วง ปี ๒๕๗๐ จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่

๒.๑ โครงการก่อสร้างแพสูบน้ำดิบ บริเวณวัดบ้านกล้วย หมู่ที่ ๕ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี จำนวนเงิน ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาเทศบาล บริเวณ หมู่ที่ ๕,๖ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี จำนวนเงิน ๗,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ โครงการก่อสร้างและเพิ่มประสิทธิภาพประปาผิวดิน ขนาดใหญ่มาก แห่งที่ ๓ (วัดตะกุด) ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี จำนวนเงิน ๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๔ กองการศึกษา ดังนี้

นางศิริกุล คัดสูงเนิน ผู้อำนวยการกองการศึกษา รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. โครงการประเพณีข้าวต้มลูกโยน ในวันออกพรรษา ประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งเทศบาลตำบลตะกุดจัดขบวนกลุ่มชาติพันธุ์ - ภาคกลาง เข้าร่วมงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน ณ วัดพระพุทธรายวรวิหาร ตำบลหนองปลาไหล อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒. เข้าร่วมการบรรยาย หัวข้อ “กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอก การศึกษาปฐมวัย” ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Facebook Live เพื่อรับความรู้ และเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ภายนอก ในนามหน่วยงานต้นสังกัด ที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๓. โครงการประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๘ จัดกิจกรรมที่ วัดบ้านกล้วย ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ในวันพุธที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๔. ติดตามสถานศึกษาในสังกัด จัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผ่านทางระบบจัดเก็บรายงานการประเมินตนเอง (e-SAR) ของสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพื่อรับการประเมินภายนอกสถานศึกษา อย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปี ตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย ซึ่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด จะได้รับการประเมินภายนอก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รายละเอียดการลงพื้นที่ประเมิน สำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

นางสุพรรณิ เกตุแก้ว ครูชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

รายงานจำนวนนักเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๑๙ คน

๑. นักเรียนอายุ ๒.๖ ครึ่ง จำนวน ๗ คน ย้าย ๑ คน น้องลูก้า

๒. นักเรียนอายุ ๓ ปี จำนวน ๑๒ คน

จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดประสบการณ์

๑. หน่วยการเรียนรู้ ผัก ผลไม้

๒. หน่วยการเรียนรู้ ดอกไม้งามตา

๓. หน่วยการเรียนรู้ ข้าวมหัศจรรย์

๔. หน่วยการเรียนรู้ วันปิยมหาราช

เข้าร่วมพิธีวันปิยมหาราช วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี เข้าร่วมพิธีถวายน้ำสรงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๔.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

นางสาวนันทน์ภัส กิ่งกึ่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล และแนวทาง การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของ Care Giver ตามนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจ ผ่านระบบ ออนไลน์ Zoom meeting

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ รายงานทะเบียนหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่ตำบลตะกุด ในระบบข้อมูลกลาง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) จากการสำรวจของ รพ.สต. ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๘ พบหญิงตั้งครรภ์จำนวน ๒๙ ราย คลอดด้วยอายุครรภ์ปกติ ๒๕ ราย คลอดก่อน กำหนด ๑ ราย

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เข้าร่วมประชุมการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยของ อปท. (DLA Waste) ผ่าน Facebook Live เพจท้องถิ่นไทย

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ เข้าร่วมประชุมซักซ้อมการจ้างผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงตาม นโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล ระยะที่ ๒ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองสระบุรี

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น (กปท.) และ LTC (ที่เปลี่ยนแปลง)

การออกใบอนุญาตประกอบกิจการ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘

- ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๓ ราย เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอพิจารณา

ที่ประชุม นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล
 แจ้งให้พนักงานทุกท่านที่เป็นเวรประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่การอยู่อย่างเคร่งครัด
 เวนเช้า ๐๘.๓๐ - ๑๒.๓๐ น. เวนบ่าย ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาติดต่อราชการ
 เวลาพักเที่ยงหากแต่ละห้องมีธุระต้องปิดห้องในช่วงพักเที่ยง แจ้งให้รักษาการ
 ปลัดเทศบาลทราบจะได้ช่วยกันดูแลช่วงที่ไม่มีคนอยู่
 การลาจกกำหนดให้แจ้งล่วงหน้า ๑ วันทำการ
 การยืมของหน่วยงานต่าง ๆ ขอให้มียกเอกสารการยืมและตรวจเช็คของทั้งตอนยืมและรับ
 คืน เพื่อป้องกันของสูญหาย
 แจ้งทุกกองช่วยกันเก็บของและพัสดุสำนักงานของแต่ละกองที่ห้องอาคารพัสดุสำนักงาน
 ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ กำหนดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ประจำเดือน
 ธันวาคม ๒๕๖๘

กำหนดการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘
 ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

ประธานที่ประชุม นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
 ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุม

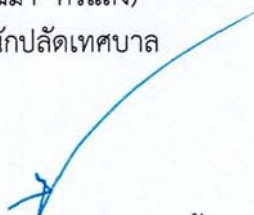
ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น



..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางวันวิสาข์ มหากุล)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางมัชฌิมา ศรีแสง)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสมสุข ฐานะวร)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เมื่อ 8 ธ.ค. 2568



(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

การประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ประจำเดือนพฤศจิกายน
วันจันทร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

