

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล  
 ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง  
 ครั้งที่ ๗ /๒๕๖๒ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒  
 วันพุธ ที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
 ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายสมศักดิ์	พวงกุหลาบ	นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
๒. นายวสันต์	พวงกุหลาบ	รองนายกเทศมนตรี
๓. พ.ท.สุชาติ	กำเหนิดสิงห์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๔. ร้อยตรีสมหมาย	คงโพธิ์ทอง	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายศรารุช	แป้นขำ	ปลัดเทศบาล
๖. นายยุทธนา	ใจดี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. นายเฉลิมพล	ศรีทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาวกรรณต์	จิ้นบัว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๙. นางสาวชญญานุช	วัดเมือง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๐. นายสุพต	สุณะเทพ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๑. นางเนาวรัตน์	เรือนจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๒. นางสาวรภัตสวลย์	แดงเจริญ	ครู ค.ศ. ๑
๑๓. นายนพดล	เพียรพิทยากุล	จพง.ป้องกันฯ ชำนาญงาน
๑๔. นางชัญชญา	ชะเอมเทศ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๕. นางสาววิลาวัลย์	หยั่งถึง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๖. นางวรลักษณ์	คณานุกูล	นักวิชาการคลัง (ลูกจ้างประจำ)
๑๗. นายประจวบ	คงสมปราชญ์	พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)
๑๘. นางสาววิไลลักษณ์	ฤทธิทิศ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๑๙. นายชัยเดช	ตรีทอง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสมสุข	ฐานะวร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๒. นางนัยนา	วิรัตน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

ประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมศักดิ์ พวงกุหลาบ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ข้าราชการย้ายออกจำนวน ๑ ราย คือ นาย ฉัตรชัย วนรักษ์ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติงาน) ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสระบุรี ย้ายไป ที่ทำการปกครองอำเภอดอนพุด เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

๒. แนะนำข้าราชการย้ายมาใหม่ จำนวน ๒ ราย คือ นางนงนุช ใจตรง ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาวังทองกลาง กรุงเทพมหานคร มาดำรงตำแหน่ง สรรพากรอำเภอเมืองสระบุรี และนายฤชณะ ดีใจ ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) ที่ทำการปกครองอำเภอพระพุทธบาท มาที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสระบุรี

๓. เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เข้ารับมอบประกาศเกียรติบัตรคุณแก่บุคคลที่ได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด ในพื้นที่จังหวัดสระบุรี จากผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี ณ หอประชุมศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี

๔. ขอขอบคุณงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่เข้าช่วยเหลือในการตัดต้นไม้ล้ม ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๕. ขอให้เตรียมความพร้อมในเรื่องของเครื่องสูบน้ำ ในช่วงฤดูฝน ให้พร้อมในการปฏิบัติกร

ในส่วนวาระอื่น ๆ มอบหมายให้ปลัดเทศบาล แจ้งในที่ประชุมให้ทราบต่อไป

นายवलันต์ พวงกุหลาบ รองนายกเทศมนตรี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เข้าร่วมประชุมซักซ้อมแนวทางการสมัครเข้าร่วมสนองพระราชดำริและการดำเนินงาน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ณ ห้องประชุม ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ทางจังหวัดสระบุรี เน้นย้ำให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการต่อยอดให้เป็นรูปธรรมขึ้นมา

๒. เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากในเด็กเล็ก และเด็กก่อนวัยเรียน ณ โรงเรียนวัดบ้านกล้วย ซึ่งทางโรงเรียนวัดบ้านกล้วยแจ้งเรื่องท่อระบายน้ำ ขอให้ฉีดน้ำเข้าไปในท่อระบายน้ำเพื่อให้ระบายน้ำได้สะดวกยิ่งขึ้น และกิ่งไม้ ที่จะเข้าบ้านเรือนประชาชนใกล้เคียง ขอมอบหมายให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและกองช่างเข้าดำเนินการ

๓. เรื่องพนักงานตัดหญ้า ขอให้แบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบในการทำงาน

๔. เรื่องทางเข้าศูนย์ราชการ สามแยกตรงร้านค้า ได้ออกสำรวจพื้นที่กับกองช่างและเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

พ.ท.สุชาติ กำเหนิดสิงห์ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ป้ายห้ามทิ้งขยะ บริเวณใต้สะพานมาทางเข้าวัดท่าพง ได้ล้มลง ขอให้กองสาธารณสุขฯ ดำเนินการติดตั้งป้ายด้วย  
ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๒ ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสรุปผลการประชุมจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองสระบุรี ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

นายศราวุธ แป้นขำ ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งการประชุม ขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลและการดำเนินงานในบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสระบุรี ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๔ ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี มีรายละเอียด ดังนี้

### เรื่องสืบเนื่อง

๑. เรงรัดการก่อกำหนดผู้กพัน และรายงานผลการเบิกจ่ายเงิน งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเทศบาลตำบลตะกุด อยู่ในอยู่ระหว่างดำเนินการทำสัญญา

### เรื่องเพื่อทราบ

๒. เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาถนนในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) มอบหมายให้กองช่างดำเนินการรายงานบันทึกลงในฐานข้อมูลกลาง (INFO) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เรื่อง การดำเนินโครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสสมหมายมงคล พระราชพิธีบรมราชาภิเษก ระยะเวลาที่ ๒ ซึ่งระยะเวลาที่ ๑ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และระยะเวลาที่ ๒ จะดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยมีกิจกรรมถวายค่านับพระบรมฉายาลักษณ์ เปิดกรวย ถวายสักการะ และกิจกรรมปลูกต้นไม้ ณ บริเวณถนนทางเข้าเทศบาลตำบลตะกุด และสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ กิจกรรมปล่อยปลา ณ ริมอ่างเก็บน้ำชลประทานคลองเพรียว และกิจกรรมพัฒนาบึงสาธารณะ

๔. เรื่อง การจัดทำข้อมูลแหล่งน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมายให้กองช่างดำเนินการรายงานบันทึกลงในฐานข้อมูลกลาง (INFO) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และวางแผนในการดำเนินการซ่อมแซมหรือพัฒนาอย่างไร

๕. เรื่อง การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) มีเป้าหมายดำเนินให้เป็นรูปธรรม มอบหมายให้สำนักปลัดเทศบาลดำเนินการศึกษาให้ดำเนินการต่อ

๖. เรื่อง การดำเนินการตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ปี ๒๕๖๒ กองสาธารณสุขฯ ได้ดำเนินการรายงานตามเป้าหมายเรียบร้อยแล้ว

๗. แนวทางการดำเนินโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสสมหมายมงคล พระราชพิธีบรมราชาภิเษก

- แนวทางการดำเนินโครงการสานพลังท้องถิ่น ไทยถวายพ่อของแผ่นดิน เดิน – วิ่ง มินิ ฮาร์ฟมาราธอนเฉลิมพระเกียรติฯ

- แนวทางดำเนินโครงการ ๑ จังหวัด ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ โครงการต้นแบบเฉลิมพระเกียรติฯ
- แนวทางการดำเนินโครงการธารน้ำใจท้องถิ่นไทยเลี้ยงอาหารกลางวันแก่ผู้ต้องขังเฉลิมพระเกียรติฯ
- แนวทางการดำเนินโครงการคืนคลองสวยทั่วไทย สุขใจเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืนเฉลิมพระเกียรติฯ
- โครงการชุ่มประตุมืองเฉลิมพระเกียรติฯ
- โครงการจัดพิมพ์พระบรมฉายาลักษณ์เฉลิมพระเกียรติฯ
- โครงการธนาคารน้ำใต้ดินต้นแบบเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก

#### พิธีบรมราชาภิเษก

๘. การเร่งรัดและติดตามการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ สรุปจำนวน อปท. ที่เข้าใช้งานครบทุกระบบ จำนวน ๑๐๖ แห่ง และไม่ใช้งานทุกระบบ จำนวน ๓ แห่ง

๙. กำหนด พิธีบวงสรวงดวงพระวิญญาณสมเด็จพระเจ้าทรงธรรมและสิ่งศักดิ์สิทธิ์งานประเพณีตักบาตรดอกเข้าพรรษาและถวายเทียนพระราชทาน จังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๒ ณ วัดพระพุทธบาทราชวรมหาวิหาร อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเทศบาลตำบลตะกุด จะเข้าร่วมพิธีเปิดในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

๑๐. จำนวนส่วนราชการชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคม (มาตรา ๓๓) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

การประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอเมืองสระบุรี คณะกรรมการบริหารอำเภอ คณะกรรมการรักษาความสงบเรียบร้อยอำเภอเมืองสระบุรี และคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีรายละเอียด ดังนี้

เรื่องสรุปผลการประชุมจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดสระบุรี และนายอำเภอ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีรายละเอียด ดังนี้

#### เรื่อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๑. ภาพรวมวันหยุดราชการประจำปี และการกำหนดให้วันที่ ๔ พฤษภาคม เป็นวันฉัตรมงคล รับทราบภาพรวมวันหยุดราชการประจำปี รวม ๑๙ วัน

๒. โครงการ “อำเภอยิ้ม...เคลื่อนที่” ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ ออกให้บริการ ในวันพุธที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ วัดปากข้าวสารเหนือ หมู่ที่ ๑ ตำบลปากข้าวสาร อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๓. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองสระบุรี ผลการคัดสรรหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง “อยู่เย็น เป็นสุข” และกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๒

- หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง “อยู่เย็น เป็นสุข ” ดีเด่น ชนะเลิศ บ้านห้วยสิบบาท หมู่ที่ ๗ ตำบลเจริญธรรม อำเภอวิหารแดง จังหวัดสระบุรี

- ผู้นำ อช.ชาย ดีเด่น นายจรูญ พันต้น ตำบลเขาหินพัฒนา อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี
- ผู้นำ อช.หญิง ดีเด่น นางสาววิรัตน์ ดวงพันธ์
- ศอช.ต.ดีเด่น ชนะเลิศ ศอช.ต.บ้านป่า อำเภอเมืองแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
- กองทุนแม่ของแผ่นดินดีเด่น ชนะเลิศ หมู่ที่ ๑ บ้านโป่งสว่าง ตำบลบ้านโป่ง อำเภอหนองโดน จังหวัดสระบุรี
- คริวเรือนสัมมาชีพชุมชนตัวอย่างระดับจังหวัด ชนะเลิศ นางสาวน้ำผึ้ง พัฒนาบ้านเลขที่ ๔๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านหลวง อำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี

๔. สำนักงานท้องถิ่นอำเภอเมืองสระบุรี การจัดงานย้อนตำนานสระบุรีสืบสานประเพณีหนึ่งเดียวในโลก “ตัดบาตรดอกเข้าพรรษา ” ประจำปี ๒๕๖๒ นำมวลชนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งละ ๒๐ คน เข้าร่วมพิธี

#### ๕. การเสนอเรื่องเพื่อให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติ อนุญาต

- การขออนุญาตเดินทางไปราชการนอกเขตจังหวัดสระบุรี ของนายกองครุฑ ปกครองส่วนท้องถิ่น และประธานสภาท้องถิ่น ให้ส่งเรื่องก่อนการเดินทางไปราชการไม่น้อยกว่า ๕ วัน
- การขออนุมัติเปิดการประชุมสภาสมัยวิสามัญ ให้ส่งเรื่องก่อนกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมฯ ไม่น้อยกว่า ๗ วัน
- การขอยกเวลาสมัยประชุมสามัญ ให้ส่งเรื่องก่อนวันครบกำหนดสมัยประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วัน หาก ๓ วัน ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งเรื่องมากกว่า ๓ วัน

๖. สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองสระบุรี ย้ายสถานที่ปฏิบัติราชการ ณ อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒ (หลังเดิมบริเวณหลังสำนักงานศาลคดีเด็กและเยาวชน)

๗. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสระบุรี การฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ตามฤดูกาล กลุ่มเป้าหมายสำหรับประชาชนกลุ่มเสี่ยง ๗ กลุ่ม ได้แก่

- หญิงตั้งครรภ์ อายุครรภ์มากกว่า ๔ เดือน
- เด็ก อายุ ๖ เดือน - ๒ ปี
- ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ๗ กลุ่มโรค คือ โรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง หอบหืด หัวใจ หลอดเลือดสมอง ไตวาย เบาหวาน และผู้ป่วยมะเร็งที่ได้รับเคมีบำบัด
- ผู้สูงอายุ มากกว่า ๖๕ ปี
- ผู้พิการทางสมองที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้
- โรคธาลัสซีเมีย และผู้ที่มีภูมิคุ้มกันบกพร่อง (รวมผู้ติดเชื้อ HIV ที่มีอาการ)
- โรคอ้วน น้ำหนักตัวมากกว่า ๑๐๐ กก.

โดยขอรับบริการวัคซีนได้ที่สถานบริการสาธารณสุขของรัฐ และสถานพยาบาลเอกชนที่ร่วมโครงการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ ตามวัน เวลา ที่สถานบริการสาธารณสุขกำหนด

๘. สถานการณ์โรคไข้เลือดออก จังหวัดสระบุรี นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ พบผู้ป่วยโรคไข้เลือดออก จำนวนทั้งสิ้น ๑๙๕ ราย คิดเป็นอัตราป่วย ๓๐.๓๗ ต่อประชากรแสนคน ไม่มีรายงานผู้เสียชีวิต

๙. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งเรื่องเกี่ยวกับยาเสพติด ขอมอบหมายให้สำนักปลัดเทศบาลสำรวจหนังสือที่เกี่ยวข้อง ว่าสามารถทำอะไรตามอำนาจหน้าที่ได้บ้าง ให้ดำเนินการตั้งในแผนงบประมาณด้วย

๑๐. เรื่องภัยพิบัติ ทางอำเภอเมืองสระบุรี ได้เน้นย้ำกำชับให้รายงานภายใน ๒๔ ชั่วโมง เมื่อเกิดเหตุ

๑๑. กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนอำเภอ คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) และการประชุมคณะกรรมการรักษาความสงบเรียบร้อยอำเภอ เมืองสระบุรี ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ สำนักทะเบียนอำเภอเมืองสระบุรี (ชั้น๒)

**นายศรารุธ แป้นขำ ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด แจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑. เรื่องการทิ้งขยะ ขอความร่วมมือให้มีการคัดแยกขยะในสำนักงาน ให้เข้มงวดกว่าเดิม เนื่องจากมีขยะที่เริ่มจะทิ้งรวมกันในถังขยะทั่วไป ขยะเศษอาหารให้แยกออกเป็น ๒ ชนิด อาหารปิ้งสุก และเศษผักผลไม้ เพื่อให้เป็นตัวอย่างแก่ประชาชน

๒. ห้ามให้อาหารสุนัข บริเวณรอบๆอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด เต็ดขาด

๓. เรื่องแยกกระดาษที่ใช้แล้วทั้ง ๒ ด้านของแต่ละกอง บ่อยทุกวันศุกร์ให้นำมารวบรวมไว้ที่กองสาธารณสุขฯ

๔. เรื่องการมาชำระค่าน้ำประปา ตัดยอดในส่วนที่ค้างชำระ จะกำหนดระยะเวลาในการให้มาชำระเงินในแต่ละหมู่ ว่าวันที่เท่าไร กี่วันในการชำระเงินในส่วนที่ค้างชำระ ถ้าหากไม่มาชำระเงินให้ ตัดมาตราบน้ำและยกมาตราบออกมา และให้นำบัตรแข็งพร้อมข้อความที่ชัดเจนนำไปห้องติดหน้าบ้าน ไม่แนะนำให้ทำเหล็กตะแกรงครอบ ขอให้กองประปาแยกรายชื่อผู้ที่ค้างชำระออกมาดำเนินการ

**ที่ประชุมรับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องรายงานผลการปฏิบัติราชการ และการเสนอเพื่อพิจารณาของส่วนราชการเทศบาลตำบลตะกุด**

**สำนักปลัดเทศบาล**

งานกรเจ้าหน้าที

**นายยุทธนา ใจดี หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รายงานผลการปฏิบัติงานในความ**

**รับผิดชอบ ดังนี้**

เรื่องติดตามงาน

๑. เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๒. เรื่อง การทำลายหนังสือราชการ ขึ้นตอนต่อไปจะเชิญคณะกรรมการทำลายหนังสือราชการ มาประชุมเพื่อจะพิจารณาว่าหนังสือในแต่ละกอง จะทำลายหรือไม่ กรรมการมีมติเห็นชอบเสร็จสิ้นแล้ว จะส่งเอกสารไปที่แจ้งหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เพื่อยืนยันการทำลายหนังสือ เมื่อดำเนินการทำลายหนังสือแล้วจะได้รายงานจังหวัดสระบุรีให้ทราบต่อไป คาดว่าจะสิ้นเสร็จอีก ๓ เดือนข้างหน้า

๓. การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๒ ได้มีการประเมิน ในวันอังคารที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ คณะกรรมการได้ให้คำแนะนำ ทั้ง ๕ ด้าน ในส่วนด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคล กรรมการได้ให้คำแนะนำในเรื่องการไปอบรม ซึ่งเป็นเอกสารที่แจกให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ว่าไปอบรมตรงกับตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบว่าควรจะไปอบรมหรือไม่ ซึ่งผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน มีการประเมินก่อนหรือไม่ ว่ามีความรู้อยู่ในระดับไหน หลังจากกลับมาจากการอบรม มีการติดตามและประเมินผลมีความรู้เพิ่มขึ้นอีกหรือไม่ ดังนั้นเอกสารที่แจกให้ผู้เข้าประชุม วันนี้ เป็นตัวอย่าง แบบประเมินการคัดเลือกบุคลากรก่อนเข้ารับการศึกษาอบรมและแบบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานหลังการอบรม

๔. การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๒ ได้เน้นช่องทางของเว็บไซต์และเฟสบุ๊กหรือช่องทางสื่อสารออนไลน์ของเทศบาลตำบลตะกุดในการตรวจประเมิน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นช่องทางของประชาชนที่สามารถติดต่อสื่อสารกับทางเทศบาลได้ ซึ่ง ณ ตอนนี้อยู่ในช่วงระหว่างปรับปรุงเว็บไซต์ เพื่อให้สามารถตอบโจทย์ของแต่ละกองได้ ดังนั้นขอความร่วมมือแต่ละกองช่วยตรวจสอบในหัวข้อของตัวเอง ต้องการดำเนินการในเรื่องอะไรเพื่อให้มีประโยชน์กับการตรวจประเมิน รวมถึงเฟสบุ๊ก สามารถนำข้อมูลมาให้นางสาวกิติกา จันทร์ขำ เพื่อที่จะได้ปรับปรุงข้อมูล และสิ่งที่จะปรับปรุงแก้ไขเว็บไซต์ คือเรื่องข้อร้องเรียน ซึ่งผ่านช่องทางเว็บไซต์และเฟสบุ๊ก และการขยายพื้นที่เผยแพร่ให้มากขึ้นกว่าเดิม รวมถึงการประเมินความพึงพอใจในการบริการของเทศบาลตำบลตะกุด

#### เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. เรื่องอนุรักษ์พันธุ์พืช ในปี ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลตะกุด ได้มีงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท ที่จะดำเนินการตั้งเป้าหมายไว้ คือการทำแปลงสาธิตสวนสมุนไพร ซึ่งเทศบาลหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรจะมีแปลงสาธิต ในเรื่องของพืชหรือสมุนไพรที่มีประโยชน์อยู่ในตำบล สามารถปรับปรุงหรือต่อยอดให้ประชาชนคนที่สนใจมาศึกษาดูงาน ดังนั้นโครงการนี้คาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๒. ขอความร่วมมือ เรื่องสลิกเงินเดือนของเทศบาล ซึ่งปัจจุบันมีการเปิดเผยจนเกินไป อยากให้มีการเย็บแม่กปิดให้มิดชิด หรือติดต่อขอรับด้วยตนเองกับเจ้าหน้าที่

๓. สภาพแวดล้อมในการทำงานของเทศบาลตำบลตะกุด ที่จะต้องปรับปรุง จึงขอสอบถามกองช่างในเรื่องปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้มีการตั้งงบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานไว้แล้วหรือไม่ เช่น ฝ้า เพดานที่หลุดออกมา

๔. ในวันศุกร์ที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ทางฝ่ายปกครองได้จัดโครงการอบรมพัฒนาความรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรมบุคลากรเทศบาล เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด โดยได้รับความอนุเคราะห์จากพระครูเกษม สุนันทคุณ เจ้าอาวาสวัดบ้านกล้วย มาบรรยายด้านคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งกลุ่มเป้าหมายคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จึงขอเชิญทุกคนเข้าร่วมการอบรม

#### งานฝ่ายปกครอง

นางสงกรานต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายปกครอง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

#### เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒ หรือ ITA ได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ TTAS ทำแบบสอบถามผู้มีส่วนได้เสีย

ภายในและภายนอก และข้อมูลการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลตะกุด โดยการลงบนเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลตะกุด ได้ดำเนินเรียบร้อยแล้ว แล้วเมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ และปิดระบบแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

๒. ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ นี้ จะดำเนินการจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้มีบันทึกข้อความถึงแต่ละส่วนราชการได้ ให้จัดทำประมาณการรายจ่าย กำหนดส่งวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ซึ่งได้มีกองคลัง กองการประปา ได้ประมาณการมาแล้ว ในส่วนของเงิน ๓ เดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ทางหัวหน้าสำนักปลัดได้ประมาณการไว้ให้แล้ว

๓. แจ้งในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จะมีการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ ส่วนราชการใดประสงค์โอนเงิน ให้ทำบันทึกข้อความแจ้งส่งมาได้ที่ฝ่ายปกครอง

๔. เรื่องการตรวจสอบที่สาธารณะบึงตะกุด ร้องเรียนโดยนางบัวเรียม เพ็ชรสิงห์ และนางสมใจ เพ็ชรสิงห์ ร้องเรียนนายเกษม เพ็ชรสิงห์ ล้อมรั้วลวดหนามบริเวณที่สาธารณะบึงตะกุด ได้ออกตรวจสอบ และแจ้งประสานไปอำเภอเมืองสระบุรี เพื่อให้สำนักงานที่ดินได้ออกมาทำการรังวัดที่ดิน

๕. การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๒ ด้าน ๔ ซึ่งมีหลายส่วนราชการที่รับผิดชอบ ได้แก่ สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขฯ ซึ่งได้คะแนนอย่างไม่เป็นทางการ ๙๑%

๖. รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ รายงานเรียบร้อยแล้ว

๗. รายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าขึ้นจ้างงบประมาณ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ รายงานเรียบร้อยแล้ว

๘. รายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ได้จัดพิมพ์และให้กรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว

#### งานฝ่ายอำนวยการ

นางสาวชญัญญา นุช วัตเมือง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รายงานผลการปฏิบัติงานใน ความรับผิดชอบ ดังนี้

#### เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. จัดทำหนังสือแจ้งสำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์สระบุรี เรื่องการยื่นยันยอดเงินอุดหนุน (เกษตรกร) ซึ่งในพื้นที่ตำบลตะกุดไม่มียอดเงินอุดหนุนที่กลุ่มเกษตรกรทำนาตำบลตะกุดแต่อย่างใด

๒. ได้ดำเนินการจัดการประชุมประชาคมท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๓. มีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ดำเนินการไปแล้ว ๙๙%

๔. การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๒ ด้าน ๑ ซึ่งได้คะแนนอย่างไม่เป็นทางการ ๑๒๓ คะแนน



งานพัฒนาชุมชน  
นางสาววิลาวัลย์ หยิ่งถึง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงาน  
ในความรับผิดชอบ ดังนี้

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. การจ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ เบี้ย คนพิการ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ รายงาน  
ยอดการจ่ายเบี้ยยังชีพ ดังนี้
  - เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ณ ปัจจุบัน จำนวน ๕๔๒ คน เสียชีวิต ๑ ราย เพิ่มขึ้น ๓ ราย  
เป็นเงิน ๓๕๓,๐๐๐ บาท
  - เบี้ยคนพิการ จำนวน ๙๗ คน เป็นเงิน ๗๗,๖๐๐ บาท
๒. รายงานการใช้งานแพลตฟอร์มออนไลน์ ผ่านระบบข้อมูลกลาง info ทุกวันที่ ๒๕  
ของทุกเดือน ในส่วนของเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการรายงานไปเรียบร้อยแล้ว
๓. รายงานการใช้งบประมาณของ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการ ลงในระบบ  
e-report ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๔. เดือนเมษายน ๒๕๖๒ มีผู้สูงอายุมาลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยผู้สูงอายุ ใน  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย ได้ดำเนินการปิดประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว
๕. เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดมีผู้มาลงทะเบียนในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ มีจำนวน ๑๔ คน  
เนื่องจากกรมกิจการเด็กได้ยกเลิกระเบียบในการรับลงทะเบียน ในการนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับ  
ประชาชน งานพัฒนาชุมชนจึงรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิโดยใช้แบบคำร้องขอลงทะเบียน เพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุน  
เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด และแบบรับรองสถานะครัวเรือนเท่านั้น และเอกสารทั้งหมดจะจัดทำบัญชีนำส่งไปยัง  
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ต่อไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

นางเนาวรัตน์ เรือนจันทร์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รายงานผลการ  
ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานยอดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมกิจการต่างๆ ของ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๒  
แยกออกเป็นกิจการสะสมอาหาร จำนวน ๓ ราย เป็นจำนวนเงิน ๒,๔๘๐ บาท กิจการอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน  
๑ ราย เป็นเงิน ๕๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๙๘๐ บาท
๒. รายการยอดถังขยะเปียก ครัวเรือนทั้งหมด ๙๙๑ ครัวเรือน คิดเป็น ๙๔.๗๔ %  
รายงาน ออกล . จำนวน ๙๓๕ คน คิดเป็น ๘๙.๓๘% รายการมือถือเก่า จำนวน ๕๐๐ เครื่อง จัดส่งแล้ว จำนวน  
๔๓๒ เครื่อง
๓. กรณีร้องเรียน เรื่องเหตุรำคาญจากน้ำเสีย ที่เกิดเหตุครัวปลาสรุฑ เมื่อวันที่ ๒๖  
มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงร่วมกับกองช่าง ฝ่ายปกครอง และผู้ ใหญ่บ้าน พบว่าในพื้นที่มีน้ำ  
เสียไหลออกมาจากบริเวณใต้กำแพงรั้วของร้านครัวปลาสรุฑ พบว่ามีกลิ่นเหม็น น้ำไหลออกอยู่ตลอดเวลา  
ผู้ร้องเรียนได้แจ้งมาเพื่อให้ทางผู้ถูกร้อง เรียนแก้ไขปรับปรุง ขอให้ นายสุพต สุนะเทพ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและ  
ก่อสร้าง ได้ชี้แจงพื้นที่ที่ถูกร้องเรียน

**นายสุพต สุธะเทพ :** ได้ลงพื้นที่ไปตรวจสอบร้านครัวปลาสรวย ซึ่งในร้านได้มีที่ระบายน้ำ ซึ่งได้เชื่อมกับทางร้านอาหารไปด้านหลัง และริมรั้วไปซึ่งมีบ่อพักเป็นช่วงๆ ซึ่งบ่อพักได้ใช้เป็นช่วงเวลานาน ก็ได้มีการไหลซึมของน้ำออกมา บริเวณ ด้านหลังร้าน เป็นพื้นที่ลุ่ม ได้แนะนำให้มีการขุดบ่อเพิ่มเติม ซึ่งตอนนี้ทางร้านก็ได้ทำการขุดบ่อเพิ่มเติมแล้ว

**นางเนาวรัตน์ เรือนจันทร์ :** ได้แนะนำผู้ถูกร้องเรียนให้แก้ไขปรับปรุงโดยมีระยะให้ดำเนินการ ๓๐ วันนับจากวันที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ และได้ดำเนินการทำหนังสือแจ้งผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียนในเรื่องการดำเนินการแก้ไข หลังจากนั้นจะลงพื้นที่ตรวจสอบอีกครั้ง จะแจ้งละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

๔. ในวันที่ ๔ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ทางกองสาธารณสุขฯ จะออกรับแลกขยะในกิจกรรมขยะอันตรายแลกของใช้ ในโครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยจาก ต้นทาง ตามหลักการ ๓RS ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ออกรับแลกขยะหมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๒ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ออกรับแลกขยะหมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๔ และวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๖ กิจกรรมจะดำเนินการที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะกุด ซึ่งในวันนั้นจะมีการจัดโครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๒ ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะกุด มีกิจกรรมตรวจสุขภาพเบื้องต้น การให้ความรู้เรื่องโรคต่างๆ ที่ผู้สูงอายุควรระวัง และกิจกรรมสนทนา การในวันนั้นจะมีการให้บริการฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ให้แก่ผู้ป่วยโรคเรื้อรังผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน จึงขอเชิญคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้

๕. วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ บริษัท ซีพีเอฟ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) จำกัด จัดโครงการ CPR เพื่อชุมชน “ภายใต้โครงการเครือเจริญโภคภัณฑ์ส่งเสริมคุณภาพชีวิตการปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน ” โดยประสานทางเทศบาลตำบลตะกุด ให้ประชาสัมพันธ์ และส่งผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๕๐ คน ณ โรงแรมไออุ่นรีสอร์ท ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป กิจกรรมจะมีการฝึกปฏิบัติการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน สาธิตการปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยวิทยากรอาสาสมัครสมาคมแพทย์โรคหัวใจแห่งประเทศไทย สังกัดเครือเจริญโภคภัณฑ์ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมของเทศบาลตำบลตะกุด จำนวน ๒๕ คน การแต่งกายเสื้อสีเหลืองสวมกางเกงขายาว ผู้อบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตรจากมูลนิธิหัวใจแห่งประเทศไทย

๖. ในวันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ทางกองสาธารณสุขฯ ได้มีการจัดโครงการพัฒนาความรู้เรื่องกฎหมายท้องถิ่นแก่ประชาชนและสถานประกอบการ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด โดยนิติกรชำนาญการจากองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และตัวแทนผู้ประกอบการ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องกฎหมายท้องถิ่นที่ควรรู้ และเทศบัญญัติเทศบาลที่มีผลบังคับใช้ จึงเชิญเชิญเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้

๗. กิจกรรมโครงการรณรงค์ รักป่า รักษาแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดได้ดำเนินการแจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว

### งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกา

นางสาวรภัทสวัลย์ แดงเจริญ ครู ค.ศ. ๑ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ บริษัทเกียรติวิญชร่วมกับบริษัท คูเม็กซ์จำกัด ได้มาจัดกิจกรรมให้เด็กเล็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด โดยมีวัตถุประสงค์เป้าหมาย ๓ดี เรียนรู้ดี แข็งแรงดี อารมณ์ดี โดยมีกิจกรรมเล่นเกมกับเด็ก และมีของมาแจกให้กับเด็กๆ
๒. วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด ร่วมกับโรงเรียนวัดบ้านกล้วยจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีกิจกรรมเล่นเกมแข่งขันระบายสี ประกวดการแต่งกายตัวละครในวรรณคดี ซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด ก็ได้รับรางวัลชนะเลิศ
๓. วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุดได้ เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากในเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้เด็กและผู้ปกครองมีความรู้และความเข้าใจในการดูแลสุขภาพช่องปาก ซึ่งได้รับความร่วมมือจากเด็กและผู้ปกครองเป็นอย่างดี
๔. โครงการยิ้มไหว้ทักทายกัน และโครงการเยี่ยมบ้านยาม เย็น ประจำปี ๒๕๖๒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

### งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นายนพต เพ็ชรพิทยากุล เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้เกิดฝนตกลมกรรโชกแรงในพื้นที่ตำบลตะกุด ทำให้กิ่งไม้หักล้มบริเวณหมู่ที่ ๒ แผลบน้ำของภูมิภาค และหมู่ที่ ๖ บริเวณบึงโสภากะเสทางด้านงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ได้ดำเนินการตัดและขนกิ่งไม้ที่หักล้มลงมา และได้สำรวจพื้นที่เบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว
๒. งานที่ได้รับมอบหมายจากคณะผู้บริหาร เช่น เรื่องการติดตั้งเสาธง ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

### กองการประปา

นายชัยเดช ตรีทอง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

รายงานการปฏิบัติงานซ่อมแซมของงานประปาบ้านกล้วย ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีรายละเอียดดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซ่อมท่อประปา บริเวณคาร์แคร์บ้านกล้วย หมู่ที่ ๕
๒. เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซ่อมท่อประปา บริเวณบ่อรองน้ำ หมู่ที่ ๕
๓. เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซ่อมท่อประปา ซอยน้ำดื่มสมชาย หมู่ที่ ๑
๔. เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ติดตั้งมาตรน้ำ บ้านนางรัชนี สอวิฒนาชาติ หมู่ที่ ๖ (บริเวณหน้าเทศบาล)
๕. เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซ่อมท่อประปาบริเวณ ตึกกระเบิด หมู่ที่ ๖
๖. เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ดำเนินการเปลี่ยนประตุน้ำ จำนวน ๕ ตัว บริเวณโรงกรองบ้านกล้วย หมู่ที่ ๕

๗. เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ เปลี่ยนสวิตช์ปั้มน้ำดิบโรงกรองบ้านกล้วย จำนวน ๒ ตัว

### กองช่าง

นายเฉลิมพล ศรีทอง ผู้อำนวยการกองช่าง รายงานผลการปฏิบัติงานในความ

รับผิดชอบ ดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้มีเจ้าหน้าที่ประปาภูมิภาคมาประสานงานเรื่องแนวท่อของภูมิภาค ซึ่งทางเทศบาลตำบลตะกุดก็จะดำเนินการเรื่องการวางท่อ จึงได้ประสานงานไปเบื้องต้น ทางภูมิภาคจึงได้ส่งช่างที่ดูแลประสานงาน พร้อมผู้รับจ้างเรื่องแนวท่อประปาและการดูแลไม่ให้เกิดความเสียหาย และให้ทางเทศบาลตำบลตะกุดได้ดำเนินการทำหนังสือไปยัง ประปาภูมิภาค ประสานว่ามีโครงการที่ตัวที่มีแนวท่อของประปาภูมิภาค ซึ่งมีทั้งหมดจำนวน ๓ โครงการ ได้แก่

- โครงการวางท่อระบายน้ำบริเวณฝั้วขวา หน้าร้านบ้านกล้วยคาร์แคร์
- โครงการวางท่อระบายน้ำ บริเวณฝั่งซ้ายหน้าร้านครัวปลาสร้อย
- โครงการทำถนนศูนย์ราชการ

ซึ่งกองช่างได้ทำหนังสือแจ้งไปยังประปาภูมิภาคเรียบร้อยแล้ว

### กองคลัง

นางชัญญา ชะเอมเทศ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ได้รับมอบหมายจาก

ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน

พ.ศ. ๒๕๖๒

- รายรับจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) ๓๓,๕๓๖,๙๐๓.๘๙ บาท
- รายจ่ายจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒) ๒๔,๘๐๑,๔๕๙.๗๖ บาท
- รายรับ (สูงกว่า) รายจ่าย ๘,๗๓๕,๔๔๔.๑๓ บาท

### งานจัดเก็บรายได้

นางชัญญา ชะเอมเทศ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ได้รับมอบหมายจาก

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. รายงานรายรับจริง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ตั้งรับไว้ ๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท รับจริง ๓,๑๘๔,๖๙๘.๐๐ บาท
- ภาษีบำรุงท้องที่ ตั้งรับไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท รับจริง ๓๒,๙๔๐.๓๐ บาท
- ภาษีป้าย ตั้งรับไว้ ๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท รับจริง ๖๔๙,๔๘๔.๐๐ บาท

๒. รายงานผลการจัดเก็บค่าใบอนุญาต /ค่าธรรมเนียมต่างๆ ประจำเดือน มิถุนายน

พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๓ ราย เป็นจดจัดตั้ง จำนวน ๓ ราย ใบอนุญาตควบคุมอาคาร จำนวน ๔ ราย

งานพัสดุ  
นางชัชฎา ชะเอมเทศ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงานใน  
ความรับผิดชอบ ดังนี้

ผู้ชนะ

๑. โครงการทางเข้าศาลากลาง และโครงการวางท่อบ้านกล้วย อยู่ระหว่างประกาศผล

นายศราวุธ แป้นขำ ปลัดเทศบาล แจ้งให้ที่ประชุม  
๑. กองช่าง ทางอำเภอเมืองสระบุรี ได้เน้นย้ำมาเรื่องคำสั่ง คสช. ที่เกี่ยวข้องกับโรงแรม  
มีการเอาอาคารต่างๆ ไปเป็นโฮมสเตย์ โรงแรม โดยที่นำไปตัดแปลงโดยไม่ขออนุญาตก่อนข้างเยอะ มีคำสั่งของ  
คสช. ให้เราต้องดำเนินการให้ถูกต้อง ขอให้กองช่างดำเนินศึกษาหาข้อมูลและดำเนินการต่อ

๒. ข้อร้องเรียนของชลดา อยากรู้ให้แจ้งตอบกลับทั้งผู้ร้อง เรียนและผู้ถูกร้องเรียน เพื่อให้  
ปัญหาได้ยุติ

๓. ทางเจ้าหน้าที่อำเภอเมืองสระบุรี ขอฝากเรื่อง ถ้าเกิดเป็นโครงการขององค์การ  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เราดำเนินการเชิญหน่วยราชการระดับจังหวัดมาร่วมกิจกรรม แต่ทางนายอำเภอท่านไม่  
ทราบ ดังนั้น จึงชักซ้อมมายังองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ก็ขอให้แจ้งทางอำเภอเมืองสระบุรี ว่าทางเราจัด  
โครงการนี้ วัน เวลา วันเวลา พร้อมกำหนดการ

งานกองการศึกษา  
นางสาววิไลลักษณ์ ฤทธิพิศ ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานใน  
ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้ดำเนินโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนา  
วัดตามแนวทาง ๕ ส. ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ หมู่ที่ ๓ และ หมู่ที่ ๔ หมู่บ้านชลดา ได้ดำเนินกิจกรรม และ  
ทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว

๒. งานประเพณีตักบาตรดอกเข้าพรรษาและถวายเทียนพรรษาพระราชทานจังหวัด  
สระบุรี ประจำปี ๒๕๖๒ รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

๓. งานชมรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลตะกุด จะดำเนินจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริม  
สุขภาพผู้สูงอายุตำบลตะกุด ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ  
ตำบลตะกุด ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้ไปศึกษาดูงานชมรมผู้สูงอายุตำบลสามง่าม อำเภอสามง่าม  
จังหวัดพิจิตร

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องรายงานการเข้ารับการอบรม

นายยุทธนา ใจดี หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ สถาบันวิชาการ ทีโอที งามวงศ์วาน นนทบุรี

นางสาววิลาวัลย์ หยั่งถึง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม เมื่อวันที่ ๖ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่บรรจุใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมพฤกษาวัลเลย์ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี

เมื่อวันที่ ๙ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาเด็กเล็กและเยาวชนในระดับท้องถิ่นให้สอดคล้องตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร

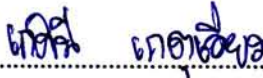
นางสาวรภัทสวัลย์ แดงเจริญ ครู ค.ศ. ๑ รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการขยายผลแนวปฏิบัติที่ดี ด้านการจัดการศึกษาปฐมวัยตามแนวทาง High Scope ประจำปี ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมโรงเรียนเมืองใหม่ (ชลอราษฎร์รังสฤษดิ์) จังหวัดลพบุรี

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

๗.๒ กำหนดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๒

- กำหนดการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

  
.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวเกศินี เกตุเอี่ยม)

  
.....ผู้ตรวจสอบ  
(นายยุทธนา ใจดี)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล