



ประกาศเทศบาลตำบลตะกุด
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๕

ด้วยสภาเทศบาลตำบลตะกุด ได้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อประชาชนทราบ” เทศบาลตำบลตะกุดขอประกาศ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศ นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....30.....เดือน...พฤศจิกายน.....พ.ศ...2564.....

เทศบาลตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงท่อ เมนประปาเทศบาล บริเวณถนนสายตะ กุด-ตลิ่งชัน หมู่ที่ 5 ต.ตะกุด อ.เมือง สระบุรี จ.สระบุรี	500,000.00	500,000.00	500,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	82,130.00	500,000.00 (+)	582,130.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
เนื่องจากมีรายการที่ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ซึ่งการโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจ
ของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ)

(นางสาวกรรณต์ จินบัว)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....30.....เดือน...พฤศจิกายน.....พ.ศ...2564.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เห็นควรอนุมัติให้โอนได้

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

ควรอนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย...สามัญ สมัยที่ 4..... ครั้งที่2..... เมื่อวันที่30..... เดือน ..พฤษภาคม..... พ.ศ.2564.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่-.....เดือน-..... พ.ศ.-.....

ตามหนังสือ-..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีให้องบบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นายเฉลิมพล ศรีทอง)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....30.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2564.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสมสุข ฐานะวาร์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....30.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2564.....

(ลงชื่อ)

(นายศราวุธ เป้นข้า)

ตำแหน่ง

ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

วันที่.....30.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2564.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)

ตำแหน่ง

นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

วันที่.....30.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2564.....