



ประกาศเทศบาลตำบลตะกุด
เรื่อง ประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๙

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลตะกุด ได้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติผู้บริหารท้องถิ่น

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ความว่า “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจาก ผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ” เทศบาลตำบลตะกุด ขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ดังรายละเอียดแนบท้าย ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....15.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ..2568.....

เทศบาลตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		831,120.00	831,120.00	200,000.00 (-)	631,120.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ประเพณีวันลอย กระทง	300,000.00	300,000.00	200,000.00 (+)	500,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่ม โครงการประเพณีวันลอยกระทง เพื่อให้มี งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย งบประมาณ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		600,000.00	600,000.00	30,000.00 (-)	570,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้เพื่อ การนี้ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ จึงต้อง มีการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / โอนเพิ่มตั้งจ่าย รายการใหม่ วัสดุก่อสร้าง เพื่อให้มี งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย งบประมาณ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		600,000.00	570,000.00	20,000.00 (-)	550,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้เพื่อ การนี้ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ จึงต้อง มีการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ / โอนเพิ่มตั้งจ่าย รายการใหม่ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย งบประมาณ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงต้องมีการโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง.....ข้อ 26

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4

(ลงชื่อ).....

(.....นางสมสุข จานะวร.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....15.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. 2568.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุข.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้เพื่อการนี้ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย จึงต้องโอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง.....ข้อ 26

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4

(ลงชื่อ).....

(.....นางมัทธมา ศรีแสง.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

วันที่.....15.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางสมสุข ฐานะวร.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....15.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... ควรพิจารณาอนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(..... นางสาวสมสุข ฐานะวร.....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

วันที่..... 15..... เดือน..... ตุลาคม..... พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น..... อนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(..... นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์.....)

ตำแหน่ง..... นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

วันที่..... 15..... เดือน..... ตุลาคม..... พ.ศ. 2568

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..... -..... ครั้งที่..... -..... เมื่อวันที่..... -..... เดือน..... -..... พ.ศ. -.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... -..... เดือน..... -..... พ.ศ. -.....

ตามหนังสือ..... -..... (ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....นางสมสุข ฐานะวร.....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....15.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. 2568.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....-.....
(.....-.....)
ตำแหน่ง.....-.....
วันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ. -.....