



ประกาศเทศบาลตำบลตะกุด
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒๑/ ๒๕๖๖

ด้วยสภาเทศบาลตำบลตะกุด ได้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๖ เมื่อการประชุมสภาเทศบาลตำบลตะกุด สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ความว่า “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ” เทศบาลตำบลตะกุด ขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๑ / ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศ นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2566

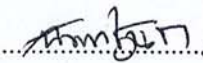
เทศบาลตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 21 / 2566

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(งบ เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเยียวยา และฟื้นฟู สาธารณภัยด้าน การส่งเสริม คุณภาพชีวิต	30,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
									ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ พับอเนกประสงค์หน้า เหล็ก จำนวน 20 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท ราย ละเอียดดังนี้ 1.เป็นโต๊ะอเนกประสงค์ ขาพับได้มีขนาดไม่น้อย กว่า 60 x 150 x 74 ซม. 2.หน้าโต๊ะทำด้วยเหล็ก แผ่นมีความหนาไม่น้อย กว่า 0.6 มิลลิเมตร พับ และอาร์คขึ้นรูป มีความ หนาหน้าโต๊ะ ไม่น้อยกว่า 38 มิลลิเมตร 3.โครงขา ทั้ง 2 ข้างทำ ด้วยเหล็กแป๊บเหลี่ยม ขนาด 1.1/4 นิ้ว x 1.1/4 นิ้ว หนา 1.2 มิลลิเมตร เชื่อมติดกับคานเหล็ก แป๊บขนาด 3/4 x 1.1/2 นิ้ว หนา 1.3 มิลลิเมตร เป็นรูปตัว H 4.แกนบานพับทำด้วย เหล็กแผ่นปั๊มขึ้นรูป ขอบ

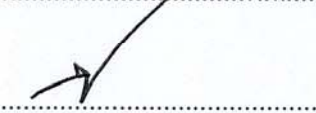
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับ อเนกประสงค์ หน้าเหล็ก		50,000.00	10,000.00 (+)	60,000.00	ด้วยโครเมียม 5.คานรองหน้าโต๊ะทำ ด้วยเหล็กเป็นเหลี่ยม ขนาด 1.1/4 นิ้ว x 1.1/4 นิ้วหนา 1.2 มิลลิเมตร เชื่อมติดเหล็กฉากสำหรับ ยึดโครงขาตัว H 6.ขาปรับด้วยพลาสติก ฉีดหุ้มสกรูสวมเข้ากับ ปลายขาเหล็กขนาด 1.1/4 นิ้ว x 1.1/4 นิ้ว สามารถปรับระดับได้ใน กรณีพื้นไม่เสมอ -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคาท้อง ถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่และทด แทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
---------------------------	-----------------	---------	------------------	-------------------------------------	--	-----------	---------------	-----------	---

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
เนื่องจากเมื่อคราวการโอนงบประมาณ ครั้งที่ 20/2566 โอนงบประมาณไม่ครบถ้วน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27.....

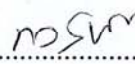
(ลงชื่อ)
 (.....นางสาวลันท์ชนก แก่จันทร์.....)
 ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....
 วันที่.....28.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2566.....

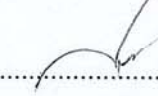
2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (.....นางสมสุข จานะวาร.....)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....
 วันที่.....28.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (.....นางสัจจากรณ์ บวบผาสารณ.....)
 ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลตะกุด.....
 วันที่.....28.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

.....

.....

(ลงชื่อ) [Signature]

(.....นางสาวสิริภัสรา เนตรอินทร์.....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลตะกุด.....

วันที่.....28.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย...วิสามัญ.. สมัยที่.1.1.. เมื่อวันที่28..... เดือนกันยายน..... พ.ศ. 2566..

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่-.....เดือน.....-.....พ.ศ.-.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) -

(.....-.....)

ตำแหน่ง -

วันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.-.....