

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล

ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุดชั้น ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสิริกัลยา	เนตรอินทร์	นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
๒. นายมานพ	แสงสว่าง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายอนุรักษ์	คำยัง	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางจันทรา	แรกขึ้น	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางสมพิศ	แก้วปัญญา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นางสาวจากรณ	บุบผาสวรรณ	ปลัดเทศบาล
๗. นางสมสุข	ฐานะวร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายเฉลิมพล	ศรีทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางสาวนงคัมภ	ไชยศรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นางสาวฉันทชนก	แก่นจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๑. นางสาวกรรณต์	จินบัว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๒. นางสาวชัยญานุช	วัดเมือง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๓. นางนพมาศ	อัมโษษฐ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๔. นายสุพต	สุณะเทพ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๕. นางนัยนา	วิรัตน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๑๖. นางเนาวรัตน์	เรือนจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๗. นางบุญญาพร	ศิริบุญ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ
๑๘. นางสาวสุพรรณิ	เกตุแก้ว	ครู คศ.๒
๑๙. นางชัญญา	ชะเอมเทศ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๒๐. นายนพดล	เพียรพิทยากุล	เจ้าพนักงานป้องกันชำนาญงาน
๒๑. นายประจวบ	คงสมปราษฎ์	พนักงานขับรถยนต์
๒๒. นางวรลักษณ์	คณานุกูล	นักวิชาการคลัง
๒๓. นางวันวิสาข์	มหากุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

๑. นางมาลินี	บำรุงญาติ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ (ไปราชการ)
--------------	-----------	------------------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

- ด้วยวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. นายศราวุธ สุวรรณจุฑะ
นายกอำเภอเมืองสระบุรี เข้าตรวจเยี่ยมการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลตะกุด

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/ ๒๕๖๕ ประจำเดือน
เมษายน ๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสรุปผลการประชุมจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี
ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

นางสงกรานต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายปกครอง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ เมื่อ
วันอังคารที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. แผนการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ (สำนักงาน
อำเภอ)

- กิจกรรมจิตอาสาพัฒนา เนื่องในวันบรมราชาภิเษก พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
ปรับปรุงภูมิทัศน์ชุมชนริมแม่น้ำ คู คลอง ในวันพุธที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ศูนย์วัฒนธรรม
ไท-ยวน หมู่ที่ ๖ ตำบลดาวเรือง อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐๐ คน

- กิจกรรมจิตอาสาพัฒนา เนื่องในวันพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว ปรับปรุงภูมิ
ทัศน์ในพื้นที่ศาสนาสถาน ในวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ วัดหิรัญธาราวาส หมู่ที่ ๓
ตำบลนาโง่ง อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๐๐ คน

๒. กำหนดการรับบริจาคโลหิต เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ (สำนักงานอำเภอ)

เหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี ร่วมกับภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ ๒ จังหวัดลพบุรี
โรงพยาบาลสระบุรี และโรงพยาบาลพระพุทธบาทมีกำหนดออกรับบริจาคโลหิตจากผู้มีจิตศรัทธา เพื่อนำไป
ช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยที่ต้องการโลหิตในโรงพยาบาลต่างๆ ของจังหวัดสระบุรี และโรงพยาบาลในจังหวัดข้างเคียงโดย
จะออกรับบริจาคโลหิตในพื้นที่อำเภอเมืองสระบุรี ดังนี้

๑) วันศุกร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ โรงพยาบาล
เกษมราษฎร์ สระบุรี อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๒) วันเสาร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ บริษัท ซีอาร์ซีไทวีสตุ จำกัด
(สาขาสระบุรี) อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๓. โครงการ “อำเภอยิ้ม...เคลื่อนที่” (สำนักงานอำเภอเมือง)

ด้วยอำเภอเมืองสระบุรี จัดให้มีโครงการ “อำเภอยิ้ม...เคลื่อนที่” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำหรับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ วัดป่าสัก หมู่ที่ ๔ ตำบลดาวเรือง อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๔. สาธารณสุขอำเภอเมืองสระบุรี

๔.๑ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

สถานการณ์ในประเทศไทย ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ ผู้ติดเชื้อยืนยัน จำนวน ๒,๐๐๐,๕๗๓ ราย เสียชีวิต จำนวน ๖,๕๗๓ ราย ผู้ติดเชื้อยืนยันสะสมตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๔,๒๒๔,๐๐๘ ราย ผู้เสียชีวิตสะสม จำนวน ๒๘,๒๗๑ ราย

สถานการณ์ในจังหวัดสระบุรี ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ ผู้ติดเชื้อเข้าข่าย (ตรวจ ATK) จำนวน ๖๕,๓๗๓ ราย ผู้ติดเชื้อยืนยัน (ตรวจ RT-PCR) จำนวน ๑๘,๔๗๗ ราย ผู้เสียชีวิต จำนวน ๙๙ ราย

๔.๒ การฉีดวัคซีนโควิด-19 ในกลุ่ม ๖๐๘

จังหวัดสระบุรี

เข็มที่ ๑ จำนวน ๑๑๖,๗๐๔ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๒๐

เข็มที่ ๒ จำนวน ๑๑๙,๘๔๔ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๙๒

เข็มที่ ๓ จำนวน ๖๖,๙๕๖ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๘๓

เข็มที่ ๔ จำนวน ๔,๕๒๗ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๙

อำเภอเมือง

เข็มที่ ๑ จำนวน ๒๒,๔๖๓ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๐๒

เข็มที่ ๒ จำนวน ๒๑,๖๙๗ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๙

เข็มที่ ๓ จำนวน ๑๒,๗๐๓ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๕๕

เข็มที่ ๔ จำนวน ๑,๗๘๗ เข็ม คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๐๗

๕. พัฒนาชุมชนอำเภอเมืองสระบุรี

๕.๑ โครงการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ.๒๕๖๕

กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินโครงการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ.๒๕๖๕ (OTOP Product Champion : OPC) ระดับจังหวัดในห้วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ และระดับประเทศในห้วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อจัดระดับผลิตภัณฑ์ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ที่ขึ้นทะเบียนปี ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ที่สนใจและมีความพร้อม ในเขตพื้นที่อำเภอเมืองสระบุรีได้เตรียมความพร้อมต่อไป

๕.๒ การดำเนินงานคัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

จำนวน ๔ ประเภทรางวัล โดยอำเภอเมืองสระบุรีได้คัดเลือกกิจกรรมที่เข้ารับการคัดสรร ในปี ๒๕๖๕ ในพื้นที่ตำบลปากข้าวสาร กำหนดการลงพื้นที่เพื่อคัดสรร วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้นำ อช.ชาย

๓. กลุ่ม/องค์กรชุมชน

๔. ตำบลเข้มแข็ง

๕.๓ การดำเนินงานของศูนย์อำนวยการปฏิบัติการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอำเภอ (ศจพ.อ) อำเภอเมืองสระบุรี ซึ่งดำเนินการประชุมคณะกรรมการศูนย์อำนวยการปฏิบัติการขจัดความยากจนฯ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ และได้รายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินการไปแล้ว ดังนี้

๑. ข้อมูลครัวเรือนตกเกณฑ์ ๕ มิติ ๑๗ ตัวชี้วัด จากสภาพัฒนา (๑๕ มี.ค.๖๕) อำเภอเมืองสระบุรี มีครัวเรือนตกเกณฑ์จำนวนทั้งสิ้น ๒๖๐ ครัวเรือน คนจนเป้าหมาย ๓๕๖ คน

๒.งบประมาณรายจ่ายภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการพัฒนาจังหวัดแบบบูรณาการเงินเหลือจ่ายโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑,๓๖๓,๗๐๐ บาท

๓. Best Practice ๑ ครัวเรือนที่มีบูรณาการให้ความช่วยเหลือในระดับอำเภอ

๔. รายงานความก้าวหน้าในการแก้ไข/ช่วยเหลือครัวเรือนยากจน (บางส่วนในครัวเรือน) ตำบลตะกุดจำนวน ๑ ครัวเรือน

๖. สัสดีอำเภอเมืองสระบุรี

สรุปผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ และ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔๘ คน

๗. ทางอำเภอเมืองสระบุรี ได้ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง แต่งกายผ้าไทยสีฟ้า ทุกวันศุกร์

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องรายงานผลการปฏิบัติราชการ และการเสนอเพื่อพิจารณาของส่วนราชการเทศบาลตำบลตะกุด

๔.๑ ปลัดเทศบาล

นางสัจจาภรณ์ บุปผาสุวรรณ ปลัดเทศบาล

- ขอให้แต่ละกองแต่ละงานเตรียมในเรื่องการจัดทำงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของเทศบาล เน้นในเรื่องการบริการสาธารณะส่วนในเรื่องของเงินอุดหนุนที่หน่วยงานต่างๆขอรับเงินอุดหนุนเราจะตั้งก็ต่อเมื่อมีโครงการเข้ามาขอรับเงินอุดหนุน

- เรื่องการขอใช้รถยนต์ส่วนกลาง เวลาที่ใช้ให้มาขอใช้รถที่สำนักปลัด

- เรื่องการรับส่งหนังสือให้มารับส่งหนังสือที่สำนักปลัด เรื่องการเขียนหนังสือให้ธุรการแต่ละกองสรุปใจความของหนังสือก่อนนำเสนอ และ ผู้อำนวยการแจ้งดำเนินการแล้วหรือกำลังดำเนินการ หรือไม่มีเรื่องที่ต้องดำเนินการ และท่านนายกจะพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

- เรื่องบันทึกขออนุมัติซื้อจ้างให้แต่ละกองแต่ละงาน เน้นย้ำฎีกาจ้างเหมาบุคคลให้ลงชื่อในเอกสารฎีกาให้เรียบร้อยก่อนจะดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนนั้นๆและแนบใบลงชื่อปฏิบัติงานหากขาดงานโดยไม่มีสาเหตุให้หักเงินตามปกติ หากป่วยให้มีใบรับรองแพทย์ ป่วยเนื่องจากกักตัวไม่หักค่าจ้าง

สำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

นางสาวฉันทชนก แก่นจันทร์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. นายสมิงลาม พวงกุหลาบ พนักงานจ้างรับส่งเอกสารได้ลาออก ตอนนี้ได้จัดให้ นายประจวบ คงสมปราชญ์ ลูกจ้างประจำเป็นเจ้าหน้าที่ รับส่งเอกสารในส่วนของอำเภอจังหวัด ใน ๑ วัน จัดเป็นสองรอบ รอบแรก ๑๐.๐๐ น. รอบบ่าย ๑๔.๐๐ น.

๒. เนื่องจากเดือนมิถุนายนที่จะถึงเป็นเดือนเกิดของพระราชินี ๓ มิถุนายน สำนักปลัดได้ดำเนินการจัดทำรูปพระบรมฉายาลักษณ์ใหม่สองด้าน

๓. แจ้งเมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แม่บ้านมาใหม่ นางสาวนิมนน กกล้าหาญ มาปฏิบัติงานแทน นางสาวสิริพร ศรีเปรม ที่ได้ลาออกไป

งานฝ่ายปกครอง

นางสงกรานต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายปกครอง รายงานผลการปฏิบัติงาน ในความรับผิดชอบดังนี้

งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

๑. ดำเนินการจัดทำข้อมูลรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ ITA ในส่วนของแบบ OIT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ในเว็บไซต์ของเทศบาล และดำเนินการอนุมัติให้ระบบ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ซึ่งในปีนี้มี การเปลี่ยนที่ปรึกษาของการประเมิน ทำให้มีความยุ่งยากมากกว่าปีแล้วมาก

๒. รายงานความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ITA รอบวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ รายงานอำเภอเมืองสระบุรี เรียบร้อยแล้ว

๓. จัดเตรียมเอกสารรับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ ในส่วนที่รับผิดชอบ ได้แก่ ด้านที่ ๑) บริหารจัดการ ด้านที่ ๒) งานบริหารบุคคลและกิจการสภาท้องถิ่น ด้านที่ ๕) ด้านธรรมาภิบาล

๔. บันทึกข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ในระบบ e-plan เสร็จเรียบร้อยแล้ว ยังคงเหลือในส่วนของแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ รอรายละเอียดจากกองช่าง ยังไม่สามารถปิดเล่มได้

๕. รายงานผลการติดตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

โครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ ทั้งสิ้น ๙๓ โครงการ

ดำเนินการแล้ว ๒๖ โครงการ

ยังไม่ได้ดำเนินการ ๖๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๙ ของโครงการทั้งหมด

ทั้งนี้ งานงบประมาณ ของเร่งรัดการดำเนินการโครงการต่างๆ ของแต่ละส่วนราชการ ให้เร่งดำเนินการในรอบปีงบประมาณที่เหลือ ๖ เดือนหลังจากนี้ หากมีโครงการที่คิดว่าจะไม่ดำเนินการให้จัดทำบันทึก เสนอให้ทางผู้บริหารได้ทราบ เพื่อจะได้นำงบประมาณ ที่จะไม่ดำเนินการไปทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ทางฝ่ายงบประมาณ ก็จะได้ปรับเปลี่ยนงบประมาณต่อไป

งานการเจ้าหน้าที่

๑. บันทึกข้อมูลคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑) ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ LHR

๒. รายงานให้พนักงานลาออกจากราชการ จำนวน ๒ ราย ได้แก่

- นางสาวสิริพร ศรีเปรม พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕
- นายปราโมทย์ ทองขลิบ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๓. ดำเนินการคนงานจ้างเหมาบริการ ราย นางสาวนิมนวล ห้าวหาญ ตำแหน่ง คนงาน (แม่บ้าน) สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๔. จัดทำประกาศ เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน พนักงานครูเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑)

๕. รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างไปยัง ก.ท.จ. สระบุรี และ รายงานผ่านอำเภอเมืองสระบุรี ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) ว่างตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

๖. ดำเนินการทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น (ว่างใหม่) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)

๗. จัดทำประกาศ การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น (ว่างใหม่) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)

๘. แก้ไขข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ LHR ย้ายปลายทาง ราย นางสาวชิตาพร เนาว์นิเวศน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนย้ายไปเทศบาลตำบลปอแก้ว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๙. ทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

๑๐. ทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๑. ทำบันทึกข้อความส่งสำเนาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ผู้อำนวยการกองทุกกอง

๑๒. ดำเนินการเขียนคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ในบัตรประวัติของพนักงานเทศบาล ของพนักงานเทศบาล และ ลูกจ้างประจำ

๑๓. จัดทำรายงานผลการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล ไปยัง ประธาน คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ราย นางสาวสุพรรณิ เกตุแก้ว พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๑ ราย (ตามระเบียบขอให้รายงานผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนภายใน ๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนครู)

๑๔. ดำเนินการทำหนังสือแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน พนักงานครูเทศบาล ราย นางสาวสุพรรณิ เกตุแก้ว ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

๑๕. ดำเนินการจัดทำคำสั่งไปราชการจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ราย นางสาวสุพรรณิ เกตุแก้ว พนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

- คำสั่งไปราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๓๕” ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ราย นางมาลินี บำรุงญาติ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักปลัดเทศบาล

๑๖. อัปเดตดูแลระบบข้อมูลกิจกรรมของเทศบาล ต่าง ๆ ในเว็บไซต์เทศบาล , เพจเฟซบุ๊กเทศบาล , ไลน์@เทศบาล

๑๗. ทำคำสั่งงานบริหารบุคคล

- เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แต่งตั้งให้ นางสาวฉันทชนก แก่นจันทร์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้รักษาราชการแทนตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๑๘. สรุปวันลา มาสาย ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕

๑๙. ทำหนังสือส่งตัวบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๓๕” ราย นางมาลินี บำรุงญาติ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๓๕” ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

๒๐. รายงานพนักงานเทศบาลที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ ราย

- นายเฉลิมพล	ศรีทอง ได้รับเครื่องราช ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก ทช.๖๕
- นางสงกรานต์	จินบัว ได้รับเครื่องราช ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก ทช.๖๕
- นางสาวชัยญานุช	วัดเมือง ได้รับเครื่องราช ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก ทช.๖๕

๒๑. รายงานขอให้คณะกรรมการกลางสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๖๓-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

งานฝ่ายอำนวยการ

นางสาวชญานุช วัดเมือง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ท้องถิ่น

๑. ลงระบบประหยัดพลังงานไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง

๒. ทำหนังสือขออนุมัติใช้คลื่นความถี่วิทยุ ผ่าน VHF/FM สำหรับองค์กรปกครองส่วน

- ลงระบบและได้รับใบเสร็จแล้วอยู่ระหว่างดำเนินการชำระเงินกับ สำนักงาน กสทช.

เขต ๕

๓. การจัดทำโครงการวันเทศบาล ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๔. ประสานงานกับสำนักงานจังหวัดสระบุรีในการประดับธงชาติ และกิจกรรมจิตอาสา-

บริเวณวัดเสด็จ

- วันพระราชสมภพพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

- วันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์

๕. ทำหนังสือติดต่อขอมอบหออกรายข่าวกับบริษัท เจซอพท์ จำกัด บริเวณ หมู่ที่ ๑

จำนวน ๑ จุด ซึ่งได้รับการประสานจากบริษัทจะเข้ามาดูในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นายพนพล เพียรพิทยากุล เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำข้อเสนอแผนงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำในฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒. งานป้องกันได้รับแจ้งเหตุ ๑๙๙ บ้านเรือนประชาชน บริเวณหน้าวัดท่าพง เจ้าหน้าที่ป้องกันออกตรวจสอบเกิดเหตุไฟไหม้ผ้า TV จนเกิดไฟลุกลามได้ดำเนินการตรวจสอบแล้วว่าไฟดับสนิทแล้ว รถดับเพลิงเทศบาลเมืองเข้าสนับสนุน

๓. ศูนย์ราชการได้ขอความอนุเคราะห์ให้งานป้องกันรณรงค์ต้นไม้บริเวณรอบศูนย์ราชการ

ทุกวันพุธ

๔. ทำความสะอาดบริเวณรอบสำนักงานทุกวันเสาร์อาทิตย์

สำนักทะเบียน

นางบุญญาพร ศิริบุญ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

รายงานข้อมูลของ ตำบลตะกุด เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. สถิติบ้านจากทะเบียนบ้าน มีจำนวนบ้านทั้งหมดในพื้นที่ตำบลตะกุด ๒,๒๗๓ หลัง
๒. สถิติประชากรจากทะเบียนบ้าน ชาย ๒,๓๔๖ คน หญิง ๒,๔๒๒ คน รวม ๔,๗๖๘ คน
๓. สถิติรวมทุกทะเบียน แจ้งตาย - ราย ย้ายเข้า ๒๘ ราย ย้ายออก ๒๘ แก้ไขรายการ

ทะเบียนบ้าน - ราย ออกเลขบ้านใหม่ ๔ ราย

๔.๒ กองคลัง ดังนี้

นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม

พ.ศ.๒๕๖๕

- รายรับจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕) ๒๖,๒๘๒,๘๘๗.๖๒ บาท
- รายจ่ายจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕) ๒๐,๗๔๗,๓๐๗.๘๒ บาท
- รายรับ (สูงกว่า) รายจ่าย ๕,๔๘๕,๕๗๙.๘๐ บาท

๒. ส่งงบการเงินประจำเดือน ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๓. จัดส่งรายงานเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมภายในเดือนเมษายน

นางนพมาศ อิมโอสฐ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบฎีกาการเบิกจ่ายของทุกกอง
๒. ตรวจสอบใบเสร็จรับเงินประจำวันต่างๆ/ตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน
๓. ตรวจสอบการรับเงินและใบนำส่งเงินประจำวัน
๔. ดูแลงานสารบรรณ/เกษียณหนังสือของกองคลัง
๕. ช่วยงานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด

งานจัดเก็บรายได้

นางนัยนา วิรติ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานที่ต้องส่งอำเภอ/จังหวัด
 - รายงานการใช้จ่ายงบประมาณในการป้องกันควบคุมและรักษาโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕ ให้ท้องถิ่นจังหวัดเรียบร้อยแล้ว
 - รายงานข้อมูลผู้จดทะเบียนพาณิชย์ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่เมืองสระบุรีเรียบร้อยแล้ว

- รายงานตรวจสอบยืนยันยอดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี ๒๕๖๕ ให้อำเภอและ
ท้องถิ่นจังหวัดเรียบร้อยแล้ว

๒. รายงานผลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. 2565

จำนวนผู้เสียภาษี ที่แจ้งประเมิน (ราย)	จำนวนเงินที่แจ้ง ประเมิน (บาท)	ชำระแล้ว (ราย)	จำนวนเงิน ที่ชำระแล้ว (บาท)	ยังไม่ชำระ (ราย)	คงเหลือ ยังไม่ชำระ (บาท)
578	5,042,198.46	286	2,414,177.96	292	2,628,020.50
			ณ วันที่ 6/5/2565		

๓. รายงานผลการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. 2565

จำนวนผู้อยู่ในข่าย ชำระภาษี (ราย)	ชำระแล้ว (ราย)	จำนวนเงินที่ชำระแล้ว (บาท)	ยังไม่ยื่นแบบ (ราย)
114	85	870,906	29
		ณ วันที่ 6/5/2565	

งานด้านฎีกาในระบบ e-Laas

นางวรลักษณ์ คณานุกูล ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง รายงานผลการปฏิบัติงาน
ในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานการตรวจรับฎีกา ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕ ในระบบ e-Laas ได้ทำการ
อนุมัติเป็นจำนวน ๑๒๔ ฎีกา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒. รายงานการโอนเงินเดือนผ่านระบบ Krunthai Corporate Online

- เงินเดือนพนักงานข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๔๓ ราย
- ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารและสมาชิก จำนวน ๑๗ ราย
- ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓๙ ราย

งานพัสดุ

นางชัชฎา ชะเอมเทศ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงาน
ในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงถนน คสล.หมู่ที่ ๖ แจ้งผู้รับเหมารับทราบอยู่ระหว่างการทำสัญญา
๒. เรื่องการดำเนินโครงการก่อสร้างโครงการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายในขณะนี้อยู่ระหว่าง
การรอเอกสารจากกองช่าง เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๔.๓ กองช่าง ดังนี้

๔.๓ กองช่าง ดังนี้

นายเฉลิมพล ศรีทอง ผู้อำนวยการกองช่าง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

รายงานเพื่อทราบ โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการมีดังนี้

๑. ประสานงานขอความอนุเคราะห์รถกระบะเข้าจากเทศบาลเมืองเข้าตัดถนนมะขามบริเวณ ตีกระบือ หมู่ที่ ๖ ผลปรากฏว่าดำเนินการไม่ได้ จึงให้ทางเทศบาลเมืองทำหนังสือตอบกลับว่าไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากไม่สามารถนำรถเข้าไปได้เพื่อที่จะหาแนวทางในการทำขั้นต่อไป

๒. รายงานการประสานแผนพัฒนาของ อบจ.ที่ดาวเรือง ได้เสนอโครงการปรับปรุงถนน คสล. เส้นเขาหนองหอย หมู่ที่ ๒ ได้ผ่านการประสานแผนเรียบร้อยแล้ว

๓. โครงการไฟฟ้าโซล่าเซลล์และถนน คสล. พร้อมท่อระบายน้ำสายฟุตบอลข้างใต้ผ่านเข้าแผน อบจ.เรียบร้อยแล้ว

นายสุพตร สุนะเทพ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ สำรวจจุดติดตั้งป้ายถนนป้ายซอย หมู่ที่ ๒ เขาหนองหอย

๒. วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ ซ่อมไหล่ทางหุซังทางเข้าศูนย์ราชการด้วยยางสำเร็จ

๓. วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เข้าร่วมประชุมจัดทำรายงานการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมืองรวมเมืองสระบุรี ณ ห้องประชุมสภา เทศบาลเมืองสระบุรี เรื่อง ประเมินผลติดตามการใช้ผังปี ๒๕๖๒ ที่ผ่านมาสอดคล้องกับบริบท สภาพการณ์ปัจจุบัน ในการใช้ประโยชน์ที่ดิน ในเขตพื้นที่ของ อบต.,เทศบาล และเตรียมปรับเปลี่ยนสีผังให้ตรงกับสภาพการณ์ โดยมีความเห็นร่วมกันต่อการปรับปรุงผัง โดยตั้งبودหนุน ตามเกณฑ์ประเมินค่าใช้จ่ายของโยธาธิการและผังเมืองและมีการประชุมนัดหมายในคราวต่อไป

๔. รายงานความก้าวหน้า โครงการปรับปรุงถนนสายวัดท่าพง ณ ปัจจุบัน โครงการได้ดำเนินการเทคอนกรีตช่วงสุดท้ายและเร่งรัดเชื่อมต่อปากบ่อพักและหล่อฝาบ่อ

ปริมาณงานที่เหลือจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จให้ทันเวลาที่กำหนด

๔.๔ กองการศึกษา ดังนี้

นางสาวนงคณัฐ ไชยศรี ผู้อำนวยการกองการศึกษา รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ปรับปรุงประตูห้องน้ำครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างทำเรื่องเบิกจ่าย

๒. เรื่องการขยายเขตไฟฟ้า ทางกรมไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้แจ้งค่าใช้จ่ายในการขยายเขต เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๗๐๖.๘๗ บาท ประกอบไปด้วย ปีกเสาคอนกรีตอัดแรงขนาด ๙ เมตร จำนวน ๑ ต้น เทคอนกรีตหุ้มโคนเสา จำนวน ๑ ต้น พาดสายแรงต่ำด้วยสายอลูมิเนียมหุ้มฉนวนขนาด ๕๐ ตร.มม. จำนวน ๒ เส้น ระยะทาง ๒๐ เมตร

นางสาวสุพรรณี เกตุแก้ว ครูชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุดปฐมวัย โดยมีเรื่องการประชุมขออนุมัติแผนการศึกษาการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุดและขอ เพื่อขอขยายอายุเด็ก แบ่งออกเป็น ๒ เกณฑ์ คือ เด็กอายุระหว่าง ๒ ขวบ ถึง ๒ ขวบ ๑๑ เดือน และ อายุระหว่าง ๓ ขวบ ถึง ๓ ขวบ ๑๑ เดือน โดยมีการจัดการเรียนการสอนสำหรับ เด็ก ๒ ขวบ มอบให้นางสุทธิโณ มูลพิมพ์ เป็นผู้ดูแล และ เด็ก ๓ ขวบ มอบให้นางสาวสุพรรณี เกตุแก้ว เป็นผู้ดูแล และ กำหนดการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒. วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กำหนดจัดโครงการกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด

๔.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

นางเนาวรัตน์ เรือนจันทร์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กองสาธารณสุขได้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานการณ์โควิด-19 ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในระบบออนไลน์ ซึ่งขั้นตอนการเข้าสู่ศูนย์บำบัด ยังไม่ได้กล่าวถึงเรื่องโควิด-19 อย่างชัดเจน

๒. กรณีร้องเรียนสุนัข หมู่ที่ ๖ ได้มีหนังสือตอบกลับจากทางอัยการว่าจากการประเมินงบประมาณในการดำเนินการต้องใช้เงินกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท และจะเริ่มดำเนินการปลูกสร้างได้ในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ กองสาธารณสุขจะทำหนังสือแจ้งผู้ร้องเรียนต่อไป

๓. การตรวจ ATK พนักงานทุกวันจันทร์ และ วันพฤหัสบดี จะยังคงเดิม

๔. กรณีร้องเรียนเรื่องเหตุเดือดร้อนรำคาญจากร้านลิลิต หมู่บ้านชลลดา ๔ นั้น ได้ดำเนินการออกตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วและทำการแจ้งผลกับผู้ร้องและผู้ถูกร้องต่อไป

๕. วันต้นไม้แห่งชาติ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (วันวิสาขบูชา) ได้ขอดำเนินการ โครงการรักษาน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน และเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการและจะมีกิจกรรมในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ต่อไป

๖. ประชาสัมพันธ์การรณรงค์ฉีดวัคซีน โควิด-19 ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะกุด สามารถลงทะเบียนได้ถึง ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เริ่มฉีด ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๗. เรื่องขอความอนุเคราะห์รถดูสิ่งปฏิกูลไปยังเทศบาลเมืองสระบุรี แจ้งว่า รอจัดลำดับคิวหากมีกำหนดการว่างจะแจ้งกลับเพื่อออกปฏิบัติงานทันที

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบ

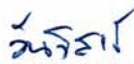
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ กำหนดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ประจำเดือน
มิถุนายน ๒๕๖๕

กำหนดการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕
ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

ประธานที่ประชุม นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุม

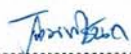
ปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวันวิสาข์ มหากุล)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวฉันทชนก แก่นจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นางสังจาภรณ์ บุบผาสวรรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ วันอังคาร ที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรียบร้อยแล้ว เมื่อ.....



(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด