

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
 ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
 ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
 วันอังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุดชั้น ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|--------------------|---------------|--------------------------------------|
| ๑. นางสาวสิริกัลยา | เนตรอินทร์ | นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด |
| ๒. นายอนุรักษ์ | คำยัง | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓. นางจันทร์ธา | แรกขึ้น | เลขานุการนายกเทศมนตรี |
| ๔. นางสมพิศ | แก้วปัญญา | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๕. นางสาวจากรณี | บุบผาสวรรณ | ปลัดเทศบาล |
| ๖. นางสมสุข | ฐานะวร | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๗. นายเฉลิมพล | ศรีทอง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นางนพมาศ | อิมโอษฐ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๙. นางสาวกรรณต์ | จินบัว | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๐. นางสาวชญานุช | วัดเมือง | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๑๑. นายสุพตร | สุณะเทพ | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง |
| ๑๒. นางเนาวรัตน์ | เรือนจันทร์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข |
| ๑๓. นางสาวสุพรรณณี | เกตแก้ว | ครู คศ.๒ |
| ๑๔. นางชัญญา | ชะเอมเทศ | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๑๕. นางบุญญาพร | ศิริบุญ | นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ |
| ๑๖. นายนพดล | เพียรพิทยากุล | เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน |
| ๑๗. นางมาลินี | บำรุงญาติ | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๑๘. นางสาวฐปนีย์ | เวกอรุณ | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๑๙. นายจักรกฤษณ์ | ศรีพรหม | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๒๐. นางวรลักษณ์ | คณานุกุล | นักวิชาการคลัง |
| ๒๑. นายประจวบ | คงสมปราชญ์ | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๒๒. นางวันวิสาข์ | มหากุล | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

ผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

- | | | | |
|------------------|------------|----------------------------------|---------------|
| ๑. นายมานพ | แสงสว่าง | รองนายกเทศมนตรี | (ไปราชการ) |
| ๒. นางสาวนงคันธ์ | ไชยศร | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | (ไปราชการ) |
| ๓. นางสาวฉันทชนก | แก่นจันทร์ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | (ลาพักผ่อน) |
| ๔. นางนัยนา | วีรติ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน | (ลาพักผ่อน) |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านในการช่วยกันจัดสถานที่และต้อนรับหัวหน้าส่วนราชการที่
มาร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองสระบุรีสัญจร ณ เทศบาลตำบลตะกุด ทุกอย่างผ่านสำเร็จลุล่วงไปได้
ด้วยดี

การประชุมขับเคลื่อนนโยบาย (กองช่าง) ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ขอเลื่อนไปวันที่
๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๖ ประจำเดือน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสรุปผลการประชุมจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี
ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

นางสงกรานต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ เมื่อ
วันพฤหัสบดีที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑. แนะนำข้าราชการ จำนวน ๒ ราย

๑. นายรังสรรค์ ทางทอง ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) ที่ทำ
การปกครองอำเภอเสนาให้ จังหวัดสระบุรี ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) ที่ทำ
การปกครองอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

๒. พ.ท.สมชาย เกตุมณี ตำแหน่ง สัสดีอำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ย้ายมาดำรง
ตำแหน่ง สัสดีอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

๒. ปฏิทินการจัดกิจกรรมของอำเภอเมืองสระบุรี ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
อำเภอเมืองสระบุรี มีปฏิทินกิจกรรมสำคัญ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนี้

| ลำดับ | วัน เดือน ปี (เวลา) | กิจกรรม | สถานที่ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ) |
|-------|---|--|---|
| ๑ | วันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.) | กำหนดออกรับบริจาคโลหิตใน พื้นที่อำเภอเมืองสระบุรี | ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธร ภาค ๑ ตำบลหนองยาว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัด สระบุรี |
| ๒ | วันจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.) | กำหนดออกรับบริจาคโลหิตใน พื้นที่อำเภอเมืองสระบุรี | บริษัท โตโยต้าสระบุรี จำกัด (สาขาส่งงานใหญ่) ตำบลปากเพรียว อำเภอ เมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี |
| ๓ | วันอังคารที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.) | กำหนดออกรับบริจาคโลหิตใน พื้นที่อำเภอเมืองสระบุรี | โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ สระบุรี ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัด สระบุรี |
| ๔ | วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (๐๙.๓๐ น.) | กิจกรรมอำเภอยิ้ม...เคลื่อนที่ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | วัดสุวรรณคีรี หมู่ที่ ๔ ตำบลปากข้าวสาร อำเภอ เมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี (สำนักงานอำเภอเมือง สระบุรี) |
| ๕ | วันศุกร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (๑๐.๐๐ น.) | กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาปรับปรุง ภูมิทัศน์ทำความสะอาด เนื่องใน วันพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศ หล้านภาลัย | ตลาดนัดหน้าที่ว่าการ อำเภอเมืองสระบุรี อำเภอ เมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี (ฝ่ายความมั่นคง) |

๓. โครงการสร้างหรือซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ของเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๖ (สำนักงานอำเภอ)

ด้วยเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการการสร้างหรือซ่อมแซม บ้านผู้ยากไร้ของเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่ ผู้ยากไร้ผู้ด้อยโอกาส ให้มีที่อยู่อาศัยที่มั่นคงแข็งแรง ทำให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยจะสนับสนุนงบประมาณการสร้าง หรือซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ให้ทุกอำเภอ

ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สํารวจและแจ้งรายชื่อผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ที่มีฐานะยากจน ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการสร้าง หรือซ่อมแซมบ้าน ผู้ยากไร้ โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญ และความจำเป็นเร่งด่วน ทั้งนี้ขอให้รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องส่งมายังอำเภอเมืองสระบุรี ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

๔. โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยและสิ่งอำนวยความสะดวก ของผู้สูงอายุ และคนพิการ ให้เหมาะสมและปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักงานอำเภอ)

ด้วยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาที่อยู่อาศัย ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) โดยมีเป้าหมาย ปรับปรุงที่อยู่อาศัยสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการ ซึ่งเป็นผู้ที่มีฐานะยากจนและมีที่อยู่อาศัยไม่ปลอดภัย ได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม และปลอดภัย

ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการที่มีคุณสมบัติ ตามโครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้ เหมาะสมและปลอดภัย และโครงการสนับสนุนการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ โดยยื่นแบบขอและหลักฐานมายังอำเภอเมืองสระบุรี ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

๕. การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน / ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของอำเภอ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักงานอำเภอ)

ด้วยจังหวัดสระบุรี แจ้งว่าสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ส่งสื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของอำเภอ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้อำเภอที่เข้าร่วมการประเมินมีความรู้ความเข้าใจในกรอบการประเมิน เครื่องมือและกระบวนการประเมิน ตลอดจนระบบการประเมิน

เพื่อให้การประเมิน ITA ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำเภอเมืองสระบุรี ขอให้หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ข้าราชการ และลูกจ้างในหน่วยงาน (หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอ พัฒนาชุมชนอำเภอ เกษตรอำเภอ ปศุสัตว์อำเภอ และสาธารณสุข อำเภอ) ดำเนินการประเมินฯ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ร่วมการประเมินฯ ด้วย และขอให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของที่ทำการปกครองอำเภอ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ดำเนินการประเมินฯ ดังกล่าว ให้ครบถ้วน

๖. การเลือกตั้งสมาชิกสภาเกษตรกรจังหวัด ประเภทผู้แทนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๖
(ปกครองอำเภอ)

๑. อำเภอเมืองสระบุรี จะประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้ง ในวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑) หน่วยเลือกตั้งที่ ๑ สถานที่เลือกตั้ง ได้แก่ โดมอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเป็นผู้มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ตำบลปากเพรียว ตำบลนาโฆง ตำบลดาวเรือง ตำบลตะกุด และตำบลดลิ่งชัน

๒) หน่วยเลือกตั้งที่ ๒ สถานที่เลือกตั้ง ได้แก่ วัดหัวถนน หมู่ที่ ๕ ตำบลโคกสว่าง ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเป็นผู้มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ตำบลโคกสว่าง ตำบลหนองยาวและตำบลหนองไผ่

๓) หน่วยเลือกตั้งที่ ๓ สถานที่เลือกตั้ง ได้แก่ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาไหล ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเป็นผู้มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ตำบลกุดนกกเปล้าและตำบลปากข้าวสาร

๒. สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ในวันจันทร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ หน่วยเลือกตั้งที่ได้แจ้งไว้ตามข้างต้น

๓. วันรับสมัครเลือกตั้ง ระหว่างวันที่ ๘-๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ/สำนักงานเขต หรือสถานที่อื่นที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้ง ประจำอำเภอ/ประจำเขต ประกาศกำหนด

๔. วันเลือกตั้ง คือ วันอาทิตย์ที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. สาธารณสุขอำเภอเมืองสระบุรี

๗.๑ สถานการณ์โรคโควิด -19

สถานการณ์โควิด-๑๙ ในประเทศไทย (รายสัปดาห์) ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๖ ผู้ป่วยรักษาตัวในโรงพยาบาล จำนวน ๖๒๗ ราย เฉลี่ยรายวัน ๙๐ ราย/วัน ผู้เสียชีวิต จำนวน ๔๔ ราย เฉลี่ยรายวัน ๕ ราย/วัน จำนวนผู้ป่วยสะสม ตั้งแต่วันที่ ๑-๒๑ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๕๔๓ ราย จำนวนผู้เสียชีวิตสะสมตั้งแต่วันที่ ๑-๒๑ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖๗ ราย

๗.๒ สถานการณ์โรคไข้เลือดออก

จังหวัดสระบุรี ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ จังหวัดสระบุรี ได้รับรายงานผู้ป่วย ๒๐๐ ราย อัตราป่วย ๓๑.๐๖ ต่อแสน ประชากร เสียชีวิต ๑ ราย (อำเภอหนองแค) ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑-๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ ไม่มีรายงานผู้ป่วย

อำเภอเมืองสระบุรี ได้รับรายงานผู้ป่วย ๓๕ ราย อัตราป่วย ๒๙.๔๔ ต่อแสน ประชากร ไม่มีผู้เสียชีวิต

๗.๓ สถานการณ์โรคมือ เท้า ปาก

จังหวัดสระบุรี ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ จังหวัดสระบุรี ได้รับรายงานผู้ป่วย ๑,๖๔๒ ราย อัตราป่วย ๒๕๕.๑๔ ต่อแสน ประชากร ไม่มีผู้เสียชีวิต ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑-๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ ไม่มีรายงานผู้ป่วย

อำเภอเมืองสระบุรี ได้รับรายงานผู้ป่วย ๑๓๓ ราย อัตราป่วย ๓๑๓.๓๙ ต่อแสน ประชากร

๘. พัฒนาชุมชนอำเภอเมืองสระบุรี

๘.๑ โครงการ “สืบสาน อนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย ดำรงไว้ในแผ่นดิน”

ตามที่ จังหวัดสระบุรี ได้มีหนังสือแจ้งทุกส่วนราชการ ภาคเอกชน และอำเภอ ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการส่งเสริมการใช้ และสวมใส่ผ้าไทย โดยขอความร่วมมือสวมใส่ผ้าไทย สัปดาห์ละ ๓ วัน และประกอบกับ ที่ประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วย วิสาหกิจ ประจำจังหวัดสระบุรี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญชวนให้ข้าราชการในสังกัด สวมใส่ผ้าไทย อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ วัน ดังนี้ ปีนี้ต้องสำรวจ ซึ่งทาง พัฒนาการและหน่วยงานภาคีการพัฒนา ต้องประชุมกรรมการหมู่บ้านเพื่อร่วมกันสำรวจ ให้แล้วเสร็จภายในเดือน เมษายน

๑. ทุกวันอังคาร แต่งกายด้วยผ้าไทยพื้นถิ่นจังหวัดสระบุรี (ผ้าสีแดงเลือดหมูและผ้าทอ ยมุกกลายกำมปู)

๒. วันพฤหัสบดี แต่งกายด้วยผ้าไทย "ผ้าลายขอเจ้าฟ้าสิริวัฒนภวัฑณีหรือ "ผ้าขิดลายนารีรัตนราชกัญญา"

๓. วันศุกร์ แต่งกายด้วย “ผ้าไทยสีฟ้า”

๘.๒ การจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ในหมู่บ้าน โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

จังหวัดสระบุรี โดยสำนักงานพัฒนาชุมชน ได้แจ้งให้อำเภอๆ ดำเนินการจัดตั้ง กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ในหมู่บ้านที่ดำเนินโครงการ กข.คจ. ซึ่งอำเภอ มีหมู่บ้านกข.คจ. รวม ๑๔ หมู่บ้าน คือ

ฐานข้อมูลหมู่บ้านและครัวเรือนเป้าหมายโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ซึ่งตำบลตะกุดมี ๑ หมู่บ้าน คือ บ้านม่วง หมู่ที่ ๔

ดำเนินการจัดตั้งแล้ว จำนวน ๔ หมู่บ้าน คือ

๑. บ้านหนองจอก หมู่ที่ ๕ ตำบล หนองปลาไหล

๒. บ้านหนองคู หมู่ที่ ๙ ต.หนองปลาไหล

๓. บ้านมะขามหย่อง หมู่ที่ ๕ ต. หนองยาว

๔. บ้านม่วง หมู่ที่ ๔ ตำบลตะกุด

แผนดำเนินงาน ที่จะตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒ หมู่บ้าน คือ บ้านท่าดอกแก้ว หมู่ที่ ๔ ต.หนองยาว และบ้านโคกเพ็ก หมู่ที่ ๖ ต.กุดนกกเปล้า

ระยะที่ ๒ กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒ หมู่บ้าน คือ บ้านเขาไม้โค่น หมู่ที่ ๘ ต.หนองปลาไหล และบ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ ๔ ต.หนองปลาไหล

หมู่บ้านที่เหลือ จะต้องดำเนินการจัดตั้ง ให้ครบ ๑๐๐ % ให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ ทั้งหมด

หากหมู่บ้านใดมีความพร้อมจะตั้ง แจ้ง สนง.พัฒนาชุมชนด้วย เพื่อจะลงพื้นที่ ช่วยดำเนินการจัดตั้งให้เป็นไปตามระเบียบ

๘.๓ เชิญชวนร่วมโหวต คลิปวีดีโอ “ร่ำวงมหาดไทยเพื่อคนไทย จังหวัดสระบุรี”

ตามที่ จังหวัดได้จัดกิจกรรมประกวดร้องเพลง “ร่ำวงมหาดไทย” และ “เพลงร่ำวงสระบุรี” เพื่อคัดเลือกตัวแทนจังหวัดสระบุรีเข้าประกวดระดับประเทศ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ รอบตัดสินในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ และผลการตัดสิน การประกวดฯดังนี้

๑. รางวัล ชนะเลิศ ได้แก่ ทีมอำเภอบ้านหมอ
๒. รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ได้แก่ ทีมอำเภอเสาไห้
๓. รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ได้แก่ ทีมอำเภอแก่งคอย

และ รางวัลขวัญใจมหาชนคนสระบุรี ได้แก่ ทีมอำเภอแก่งคอย ซึ่งอำเภอบ้านหมอ ได้เป็นตัวแทนจังหวัดสระบุรีเข้าประกวดระดับประเทศ ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสระบุรีได้ดำเนินการบันทึกคลิปวีดีโอ “ร่ำวงมหาดไทย เพื่อคนไทย จังหวัดสระบุรี” ผ่านยูทูป (YouTube) แล้ว จังหวัดฯ ขอความร่วมมือ ทุกท่านช่วยเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และร่วมโหวต กดไลค์ กดแชร์ คลิปร่ำวงมหาดไทย เพื่อคนไทย จังหวัดสระบุรี ตามลิงค์ ที่แนบมาพร้อมนี้ ด้วย

๙. ท้องถิ่นอำเภอมืองสระบุรี

๙.๑ การขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล ในฐานะคณะกรรมการอำนวยการโครงการเครือข่ายสุขภาพนารดาและทารกเพื่อครอบครัวไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ ดำเนินโครงการ สร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด โดยขับเคลื่อนและบูรณาการ การทำงานร่วมกันในระบบส่งเสริมสุขภาพและดูแลรักษาหญิงตั้งครรภ์ เพื่อลดอัตราคลอดก่อน กำหนดของประเทศ ให้จังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บูรณาการการทำงานร่วมกัน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. สสำรวจและบันทึกข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่ และอัตราคลอดก่อนกำหนดรายไ้เป็นประจำทุกเดือน ในพื้นที่ รวมทั้งหญิงตั้งครรภ์ที่มีฐานะยากจน/ยากไ้ เป็นประจำทุกเดือน

๒. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ หญิงตั้งครรภ์ที่มีฐานะยากจน/ยากไ้ ตามบทบาทอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. บูรณาการภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ได้แก่ อสม. ผู้นำศาสนาผู้บริหารสถานศึกษา สร้างความตระหนักรู้และการรับรู้ให้กับประชาชน เด็ก เยาวชนในเรื่องการตั้งครุฑและชุดความรู้การป้องกันการคลอตก่อนกำหนด

๑๐. สัสดีอำเภอเมืองสระบุรี

แจ้งให้ชายที่มีสัญชาติไทย เกิด พ.ศ. ๒๕๖๖ มาแสดงตน ลงบัญชีทหาร กองเกินให้เสร็จสิ้น ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยนำหลักฐานมาแสดง ดังนี้

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ทะเบียนบ้าน

แจ้งทหารกองเกินที่เกิด พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่ยังไม่ได้รับหมายเรียกฯ แบบ สด. ๓๕ มาแสดงตนรับหมายเรียกฯ ให้เสร็จภายใน ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยนำหลักฐานมาแสดง ดังนี้

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบสำคัญทหารกองเกิน (แบบ สด. ๙)

๑๑. กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

อำเภอเมืองสระบุรี กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกุดนงเกล้า อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องรายงานผลการปฏิบัติราชการ และการเสนอเพื่อพิจารณาของส่วนราชการเทศบาลตำบลตะกุด

๔.๑ ปลัดเทศบาล

นางสัจจาภรณ์ บุษผาสวรรณ ปลัดเทศบาล

ขอขอบคุณทุกๆ กองงานที่ตั้งใจทำงานร่วมกันและขอฝากการทำงานทุกกองดังนี้

- งานสำนักปลัดฝากงานป้องกันฯ เช็คเรื่อง ว.๑๖ และดำเนินการแจ้งวิทยุสื่อสารให้แต่ละหัวหน้างาน พร้อมแจ้งการใช้งานนามเรียกขาน
- งานร้องเรียนของนิติกรในส่วนที่เกี่ยวข้องและเป็นอำนาจหน้าที่ของทางเทศบาลตำบลตะกุดขอให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น งานร้องเรียนเรื่องการทิ้งขยะ กองสาธารณสุข ให้ตอบดำเนินการแล้วหรือยังไม่ได้ดำเนินการพร้อมทั้งแนบเอกสารรูปถ่ายให้กับหน่วยงานทราบ
- งานช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมซื้อที่แจ้งมาว่าตกหล่น ทางเทศบาลไม่ทำตกหล่น แต่เนื่องจากเจ้าของบัญชีไม่ได้ทำงานผูกกับพร้อมเพย์หรือเลขบัตรประชาชน ได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
- กล้องวงจรปิด CCTV ให้ดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย
- กองคลังเรื่องงบประมาณรายรับ-รายจ่าย และงานแผนที่ภาษี
- กองช่างขอให้ดำเนินประมาณการราคาการก่อสร้างสำนักพนักงาน งบประมาณ ๗๕๐,๐๐๐ บาท ให้แล้วเสร็จทันกำหนดเวลา
- กองสาธารณสุข เรื่องอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ให้รับสมัครได้ยอดที่ตั้งไว้

สำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

งานฝ่ายอำนวยการ

นางสงกรานต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รายงานผลการปฏิบัติงาน ในความรับผิดชอบดังนี้

๑. จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาความรู้ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ การดำเนินการโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. จัดทำรายการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ และ ๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ และรายงานให้อำเภอเมืองสระบุรีทราบ เรียบร้อย
๓. จัดทำรายการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ และรายงานให้อำเภอเมืองสระบุรีทราบเรียบร้อย
๔. จัดเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หรือ IT และ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือ EIT ตามเกณฑ์ขั้นต่ำ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๕. ดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลตะกุด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ใส่ส่วนของการเพิ่มเติมหมวดหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๒๓ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๖. ช่วยงานป้องกันจัดทำแบบรายงานความเสียหายและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย กรณีขอรับเงินช่วยเหลือ ๕,๐๐๐ บาท ในระบบของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗. รายงานพนักงานจ้างตามภารกิจ ลาออก ๑ ราย ได้แก่ นางเบญจมาภรณ์ ฝาริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป เหตุผล ประกอบธุรกิจส่วนตัว ตั้งแต่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป
๘. รายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการ ของพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ได้แก่
 ๑. นายจักรกฤษณ์ ศรีพรหม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
 ๒. นางสาวรูปนีย์ เวกอรุณ ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ
 ให้เป็นผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖

งานที่กำลังดำเนินการ

๑. กำลังจัดทำข้อมูล ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือ OIT ที่ต้องนำลงเว็บไซต์เทศบาลจำนวน ๔๓ ข้อ
๒. จัดเตรียมเอกสารหนังสือนำเสนอ และขออนุญาตการประชุมสภาเทศบาลตำบลตะกุด สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ที่จะประชุมในวันอังคารที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นี้

งานฝ่ายปกครอง

นางสาวชญานุช วัดเมือง หัวหน้าฝ่ายปกครอง รายงานผลการปฏิบัติงาน
ในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ลงข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง
๒. แจกแบบแสดงรายการเครื่องวิทยุคมนาคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คท.๗ ถึง
สำนักงาน กสทช.เขต ๑๕
๓. แจกที่อยู่ e-mail กลางในการรับส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔
๔. ดำเนินรายงานแบบรายงานผลการสำรวจพื้นที่หมู่บ้านที่ไม่สามารถพัฒนาระบบ
สาธารณสุขและระบบสาธารณสุข เนื่องจากตั้งอยู่ในพื้นที่หวงห้ามรายงานเรียบร้อยแล้ว
๕. สำนักปลัด/สาธารณสุขร่วมกันทำความสะอาด Big Cleaning Day บริเวณหน้า
สำนักงานเทศบาล เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ และได้รายงานกิจกรรมดังกล่าว รายงานผลการดำเนินกิจกรรม/
โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรีนารีรัตนราชกัญญา เนื่องในโอกาสวันคล้ายวัน
ประสูติครบ ๓ รอบ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๖

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นายนพต เพ็ชรพิทยากุล เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายงานผล
การปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานความเสียหายและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย กรณีที่อยู่อาศัยประจำ ในพื้นที่
ท่วมขัง กรณีอุทกภัย (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)เทศบาลตำบลตะกุดเข้าหลักเกณฑ์
๑.๒ น้ำท่วมขังเกิน ๗ วันแต่ไม่เกิน ๓๐วัน ผู้ประสบภัยในพื้นที่ทั้งหมด ๕๒ ราย รายงานเรียบร้อยแล้ว และถูกตีกลับ ๒
ราย เนื่องจากไม่ได้ลงทะเบียนพร้อมเพย์กับเลข ๑๓ หลัก ทางเราดำเนินการลงระบบใหม่และแจ้งอำเภอเรียบร้อยแล้ว
๒. ตามที่ เทศบาลตำบลตะกุดขออนุญาตปล่อยโซ่ยนต์ จากทรัพยากรน้ำ ตอนนี้อุ่นุมัติ
เรียบร้อยแล้ว

สำนักทะเบียน

นางบุญญาพร ศิริบุญ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ รายงานผลการ
ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถิติบ้านจากทะเบียนบ้าน มีจำนวนบ้านทั้งหมดในพื้นที่ตำบลตะกุด ๒,๓๔๑ หลัง
๒. สถิติประชากรจากทะเบียนบ้าน ชาย ๒,๓๓๗ คน หญิง ๒,๔๗๓ คน รวม ๔,๘๑๐ คน

| | |
|-----------------------------|----------|
| ทะเบียนบ้านกลางตะกุด | ๘ คน |
| ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๑ ตะกุด | ๒๖๖ คน |
| ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๒ ตะกุด | ๙๖๖ คน |
| ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๓ ตะกุด | ๑๕๗ คน |
| ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๔ ตะกุด | ๑,๒๑๒ คน |
| ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๕ ตะกุด | ๕๑๙ คน |
| ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๖ ตะกุด | ๑,๖๘๒ คน |
๓. สถิติรวมทุกทะเบียน ย้ายเข้า ๒๙ ราย ย้ายออก ๑๓ แก่ไขรายการทะเบียนบ้าน ๖
ราย ตาย ๑ ราย ออกเลขบ้านใหม่ ๓ ราย

งานพัฒนาชุมชน

นางมาลินี บำรุงญาติ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานใน
ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้รับผิดชอบการ
จ่ายเงิน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ดำเนินการจ่ายทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน ดังนี้
 - ๑.๑ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ มีจำนวน ๖๕๙ ราย เป็นเงิน ๔๒๘,๕๐๐ บาท
 - ๑.๒ เบี้ยยังชีพความพิการ มีจำนวน ๑๑๕ ราย เป็นเงิน ๙๔,๐๐๐ บาท
๒. มีผู้มีสิทธิมายื่นคำขอรับเงินสวัสดิการจากภาครัฐ ดังนี้
 - ๑) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๙ ราย
 - ๒) เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๒ ราย
 - ๓) โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน ๓ ราย
๓. ดำเนินการของบประมาณซ่อมแซมบ้านโดยกาชาดจังหวัดสระบุรี จำนวน ๕๐,๐๐๐
บาท ให้แก่ครอบครัว ป้าทองหยิบ ชื่อสัตย์ หมู่ที่ ๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ และในวันนี้ทางอำเภอเมือง
สระบุรีจะลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบบ้านกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว เวลา ๑๓.๓๐ น.

๔. ดำเนินการขอรับงบประมาณดำเนินกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลตะกุด จาก
บ้านพักเด็กและครอบครัว จ.สระบุรี

๕. ดำเนินการตอบแบบสอบถามการจัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ
ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ผ่านระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว ซึ่ง เทศบาลตำบลตะกุดมีการบริการที่
ครบถ้วน เช่น ที่จอดรถคนพิการ ห้องน้ำคนพิการ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

กิจกรรมโครงการที่จะดำเนินการ

๑. โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม อยู่ชั้นตอนเสนอ
เชันต์ โดยปีนี้จะดำเนินการลงพื้นที่เยี่ยมบ้านกลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่มเปราะบางในตำบล เช่น ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๙๐ ปี
ขึ้นไป ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสที่มีภาวะติดเตียง ติดบ้าน มีโรคเรื้อรัง
๒. จัดการประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลตะกุด ครั้งที่ ๑ ประจำปี
๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม รพ.สต.ตะกุด โดยมีนายกเทศมนตรีตำบล
ตะกุด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการและหัวหน้าฝ่ายปกครอง เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษา
๓. ของบประมาณในการซ่อมแซมห้องน้ำบ้านป่าทองหยิบ โดย พมจ.สระบุรี จำนวน
๔๐,๐๐๐ บาท

งานนิติกร

นางสาวธัญปวีญ เวกอรุณ นิติกรปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความ
รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการรายงานแผนตรวจสอบภายใน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลตะกุด
๒. ได้รับคำสั่ง ดำเนินการ หน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ อยู่ระหว่าง
ดำเนินการ และเสนอหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๓. ได้รับมอบหมาย ดำเนินการบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลตะกุด ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๕ อยู่ระหว่างเสนอ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

งานกรเจ้าหน้าที

นายจักรกฤษณ์ ศรีพรหม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบภายในส่วนราชการสำนักปลัดเทศบาล
๒. ดำเนินการรายงานรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
๓. อัปเดตข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นในระบบLHR ให้เป็นปัจจุบัน และรับรองข้อมูล
๔. ดำเนินการแก้ไขชื่อและสิทธิในระบบสปสช.
๕. ทำแบบสำรวจแสดงความคิดเห็นต่อยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕

๔.๒ กองคลัง ดังนี้

นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.

๒๕๖๖

- | | |
|---|-----------------------|
| - รายรับจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) | ๑๔,๐๑๑,๔๕๕.๗๐ บาท |
| - รายจ่ายจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) | ๑๓,๗๓๓,๔๙๓.๒๕ บาท |
| - รายรับ (สูงกว่า) รายจ่าย | <u>๒๗๗,๙๖๒.๔๕ บาท</u> |

๒. ส่งงบการเงินประจำเดือน ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน

นางนพมาส อิมโอสฐ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบฎีกาการเบิกจ่ายของทุกกอง
๒. ตรวจสอบใบเสร็จรับเงินประจำวันต่างๆ/ตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน
๓. ตรวจสอบการรับเงินและใบนำส่งเงินประจำวัน
๔. ดูแลงานสารบรรณ/เกษียณหนังสือของกองคลัง
๕. ช่วยงานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด

งานจัดเก็บรายได้

๑. ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วทางเว็บไซต์เทศบาลและติดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด

๒. ดำเนินการจัดส่งหนังสือแจ้งรายการบัญชีการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้แก่ ผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีเพื่อตรวจสอบรายการว่าถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการขอแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยแนบเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนแปลง ที่กองคลัง หรือแจ้งแก้ไขผ่านทาง แอปพลิเคชัน ไลน์กองคลัง ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

งานพัสดุ

ความรับผิดชอบ ดังนี้

นางชัชฎา ชะเอมเทศ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงานใน

โครงการก่อสร้าง ๒ โครงการจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ได้ดำเนินการประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

- ขยายแบบ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ยื่นข้อเสนอ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- เปิดเอกสาร ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

งานด้านฎีกาในระบบ e-Laas

รับผิดชอบ ดังนี้

นางวรลักษณ์ คณานุกูล นักวิชาการคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความ

๑. รายงานการตรวจรับฎีกา ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ในระบบ e-Lees ได้ทำการตรวจรับอนุมัติฎีกา จำนวน ๑๔๗ ฎีกา

๒. รายงานการโอนเงินเดือนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online

- เงินเดือนพนักงานข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๔๒ ราย
- ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารและสมาชิก จำนวน ๑๗ ราย
- ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔๔ ราย
- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓ ราย
- สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด และ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานส่วน

ท้องถิ่นสระบุรี จำกัดและได้เพิ่มจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ รายผ่านระบบ Krungthai Corporate Online เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔.๓ กองช่าง ดังนี้

รับผิดชอบ ดังนี้

นายเฉลิมพล ศรีทอง ผู้อำนวยการกองช่าง รายงานผลการปฏิบัติงานในความ

๕๐๐,๐๐๐บาท

๑. ดำเนินการทำแบบราคโครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๖ (ร้านเจ็ท) กันเงินที่ไม่เกิน

๒. ก่อสร้างทำป้ายและรั้วเทศบาลกันเงินงบประมาณเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่าง

ดำเนินการจัดทำเอกสาร

๓. ดำเนินงานแก้ไขปัญหาต่างๆตามที่มีคำร้องจากประชาชนให้สำเร็จเรียบร้อย

นายสุพทร สุณะเทพ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รายงานผลการปฏิบัติงานใน

ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการติดป้ายประกาศเรื่องการรื้อถอนถัง คสล.ประปาแบบบาดาลที่ไม่ได้ใช้งาน

แล้ว บริเวณหมู่ที่ ๖

๒. ส่งหนังสือหารือเรื่องถัง คสล.ประปาแบบบาดาล ไปยัง ๒ หน่วยงาน คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีและสำนักงานโยธาธิการ และผังเมืองจังหวัดสระบุรีแล้ว

๓. แจ้งเรื่องการขอเช่าที่ดินวัดบ้านกล้วยและวัดตะกุด ทางสำนักพุทธศาสนาสระบุรีแจ้งว่า ผ่านมติมหาเถรสมาคมแห่งชาติแล้วอยู่ระหว่างรอหนังสือแจ้งมายังเทศบาลทราบ

๔. เรื่องเตาเผาศพวัดบ้านกล้วยรื้อทำสัญญาระหว่างวัดกับผู้รับจ้างที่นัดหมาย ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๔.๔ กองการศึกษา ดังนี้

นางสาวสุพรรณิ เกตุแก้ว ครูชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ วิทยาลัยเทคนิคสระบุรีได้ส่งมอบเครื่องสแกนใบหน้าควบคุมการเข้าออกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และชุดเตือนภัยสัญญาณไซเรน เรียบร้อยแล้วค่ะ

๒. กิจกรรมการปลูกผักสวนครัวเพื่อเสริมความมั่นคงทางอาหารเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กไทย และได้รายงานจังหวัดทุกวันที ๒๕ ของทุกเดือน

๓. แจ้งการเปิดรับสมัครนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี ๒๕๖๖ ทางสื่อ Facebook ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประกาศเสียงตามสายของทางเทศบาลตำบลตะกุด และติดป้ายประกาศรับสมัครในเขตตำบลตะกุด

๔.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

นางเนาวรัตน์ เรือนจันทร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วันจันทร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ อบรมพัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมการ ประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๖ (SARS) ซึ่ง เป็นเกณฑ์ส่วนหนึ่งในการประเมิน LPA แต่ละกองจำเป็นต้องบันทึกข้อมูล และแนบเอกสารในระบบให้ครบถ้วน คู่มือการบันทึกได้แจกให้ทุก กองไปตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ แล้ว รบกวณให้แต่ละกอง ช่วยเร่งดำเนินการด้วยนะคะ

๒. วันอังคารที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการจัดบริการสาธารณสุขเชิงรุกใน ชุมชนโดยการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดบริการสาธารณสุขเชิงรุกในชุมชนโดยกลไกการสนับสนุน จากกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น และระบบ LTC ปี ๒๕๖๖ (จังหวัดสระบุรี) และการบันทึกโปรแกรมกองทุนฯ ปี ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดย สำนักงาน หลักประกันสุขภาพเขต ๔ สระบุรี ซึ่ง ณ ปัจจุบัน โปรแกรมได้มีการพัฒนาหัวข้อการบันทึกค่อนข้าง เกือบ ๑๐๐% แล้ว

๓. วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ กองสาธารณสุขฯ ได้ออกตรวจสอบข้อเท็จจริงร่วมกับนิติกรและ - ปศุสัตว์อำเภอเมืองสระบุรี กรณีร้องเรียนเรื่องกลิ่นเหม็นจากมูลสัตว์ บริเวณ ติดหมู่บ้านชลลดา ซึ่ง จากการตรวจสอบพบว่ามีกลิ่นเหม็นจากมูลสัตว์ตามที่แจ้ง ทางปศุสัตว์ได้ให้คำแนะนำ และได้ทำการฉีดวัคซีนให้กับควายเพื่อป้องกันการระบาดของโรคในสัตว์

๔. แจ้ง กิจกรรม “สาธิตการจัดหาถังขยะเปียก ลดโลกร้อน” วันศุกร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

- ช่วงเช้า เป็น หมู่ ๑,๓ และ ๔ วิทยากรจาก อบต.ดาวเรือง

- ช่วงบ่าย เป็น หมู่ ๒,๕ และ ๖ วิทยากรจาก เทศบาลตำบลบ้านยาง

๕. ขอความอนุเคราะห์กองช่าง ช่วยติดตั้งไฟเพิ่มเติม บริเวณอาคารโดม เนื่องจาก โชนการจอดรถบรรทุกขยะ ได้ย้ายมาจอดด้านท้ายอาคาร ซึ่งบริเวณดังกล่าวมืด ไม่มีไฟแสงสว่าง จึงขอรบกวน ผอ. กองช่าง สั่งการเจ้าหน้าที่ช่วยติดตั้งไฟฟ้าเพิ่มเติม และอีกจุดบริเวณข้างโกดังเก็บพัสดุซึ่งในบางคราวรถขยะอาจ ต้องย้ายมาจอดชั่วคราวกรณีอาคารโดมมีการจัดกิจกรรมจึงรบกวนส่วนที่เกี่ยวข้องช่วยเปิดไฟสปอร์ตไลท์ให้เกิด แสงสว่างด้วยค่ะ

๖. การบันทึกระบบ EHA (การประเมินสิ่งแวดล้อม)เพื่อรอรับการประเมินผ่านระบบ โดยจำเป็นต้องบันทึกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งกองสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง คือ กองช่าง (ประปาเป็นการบันทึก แบบข้อมูลเกี่ยวกับน้ำอุปโภคบริโภค) สำนักปลัด คือ ฝ่ายป้องกันฯเป็นการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับระบบและการ รักษาความปลอดภัยต่างๆ ทั้งนี้ฝากผู้รับผิดชอบช่วยเร่งบันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์

๗. โครงการที่จะดำเนินการต่อไปได้แก่

- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จะมีกิจกรรมอบรมฟื้นฟู ความรู้ตัวแทนอาสาฉีดวัคซีน ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และกิจกรรมทำหมันสุนัขและแมวในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ส่วนกิจกรรมการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าจะมีการทำควบคู่กันกับการทำหมันและลงพื้นที่อยู่ระหว่าง ประสานงานกับผู้นำชุมชนอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ในสำนักปลัด กองคลังและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรี

- นายมานพ แสงสว่าง รองนายกเทศมนตรี ฝากเรื่องโครงการงานกีฬาชุมชนสัมพันธ์ การเตรียมงานและดูแลความสะอาดเรียบร้อย

๖.๒ นายอนุรักษ์ คำยัง รองนายกเทศมนตรี

- ขอขอบคุณหัวหน้ากองทุกกอง และทุกท่านที่ได้รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้คณะผู้บริหารได้รับทราบ ขอให้แนวทางการปฏิบัติงานของข้าราชการเน้นในเรื่องความสามัคคี ทุกท่านที่ได้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจและทำงานเป็นทีมด้วยความสามัคคีกัน

- ฝากเรื่องการเก็บขยะและสิ่งปฏิกูลในบริเวณพื้นที่ตำบลตะกุด

๖.๓ กำหนดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

กำหนดการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

ประธานที่ประชุม

นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น

วันวิลาวัจน์ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางวันวิลาวัจน์ มหากุล)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ศิริกัลยา ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวฉันทชนก แก่นจันทร์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

[Signature]
(นางสังจาภรณ์ บุบผาสวรรณ)
ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
เรียบร้อยแล้ว เมื่อ.....
- 7 มี.ค. 2566

Nimel.
(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

การประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำเดือนมีนาคม
วันอังคารที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

