



รายงานการประชุม
สภาเทศบาลตำบลตะกุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

บันทึกroyงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตะกุด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตะกุด

ผู้มาประชุม

๑. นายเสน่ห์	แสงแก้ว	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายปรีชา	แก้วปัญญา	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายชำนาญ	กล้วยน้อย	เลขานุการสภาเทศบาล
๔. นางลัดดาวัลย์	แป้นจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๕. นางสาวณัฏฐ์	คำยัง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๖. นายสุภรณ์	สารีรอด	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๗. นางอรุณ	ทองวัน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๘. นายแดง	ทวีมั่งสะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๙. นางเพชรรัตน์	ภูทองอ่อน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๐. นายจิระวัฒน์	กล้วยน้อย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๑. นายสำรวย	อ่วมเอี่ยม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายบุญยืน	เกตุนันท์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
--------------	-----------	-----------------------

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นางสาวสิริกัลยา	เนตรอินทร์	นายกเทศมนตรี
๒. นายมานพ	แสงสว่าง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายอนุรักษ์	คำยัง	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางจันทร์รา	แรกขึ้น	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางสาวฉันทชนก	แก่นจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. นายเฉลิมพล	ศรีทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางสมสุข	ฐานะวร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางสาวกรรณต์	จินบัว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๙. ว่าที่ ร.ต.หญิงกรรณิกา ต้นทางกุล		ร.ก.ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านกล้วย
๑๐. นายประจวบ	คงสมปราษฎ์	ลูกจ้างประจำ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลตะกุด นับจำนวนผู้เข้าประชุมแล้ว ปรากฏดังนี้

สมาชิกสภาเทศบาล ทั้งหมด	จำนวน	๑๒	คน
มาประชุม	จำนวน	๑๑	คน
ลา	จำนวน	๑	คน
ขาด	จำนวน	-	คน

นายชำนาญ กล้วยน้อย

เลขานุการสภาเทศบาล

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เลขานุการสภาได้เชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตะกุด และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องและแขกผู้มีเกียรติเข้าห้องประชุม และเชิญนายเสน่ห์ แสงแก้ว ประธานสภาเทศบาลตำบลตะกุด จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย และเริ่มประชุมสภาเทศบาลตำบลตะกุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาเทศบาล

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง รับรองรายงานประชุมสภาเทศบาลตำบลตะกุด

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- วาระนี้เป็นการรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตะกุด สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ขอเชิญท่านสมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจดูรายงานประชุมพร้อมๆ กัน มีผู้ใดจะแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุม ถือว่าที่ประชุมรับรอง

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตะกุด สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภาเทศบาล

ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

ต่อไปเป็นการพิจารณา ในญัตติที่ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลครับ

นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาล ในวาระนี้ ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕ ดังนี้

หลักการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายในรายการใหม่ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

เนื่องจาก สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง และกองการศึกษา มีงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ ดังนี้

[รายการที่ ๑]

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

- ประเภทรายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๑๘๗,๙๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๙,๖๒๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๔๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๗๙,๒๒๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

- ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ ตั้งไว้ ๒๐,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน จำนวน ๖ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

๑) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๒x ลึก ๖๕ x สูง ๙๐ ซม

๒) เบาะนั่งและพนักพิงเป็นฟองน้ำ Polyurethane Form ปรับแต่งรูปทรงตามแบบของเก้าอี้

๓) โครงการเก้าอี้ที่นั่งพิง ผลิตจากเหล็กท่อกลม

๔) ขาเก้าอี้เป็นเหล็กท่อวงกลม ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๒๕ มม.พ่นสีดำ

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รวมโอนลด / โอนเพิ่ม ๒๐,๔๐๐ บาท

[รายการที่ ๒]

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตั้งไว้ ๓๗๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘๑,๗๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๓,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕๘,๒๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

- ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ตั้งไว้ ๒๓,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) พร้อมติดตั้งจำนวน ๑ เครื่อง (สำนัก ปลัดเทศบาล) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๕
รวมโอนลด/โอนเพิ่ม ๒๓,๕๐๐ บาท

[รายการที่ ๓]

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ตั้งไว้ ๘๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๒๕๙,๙๕๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลัง โอน ๒๒๗,๙๕๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง) เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

รวมโอนลด/โอนเพิ่ม ๓๒,๐๐๐ บาท

[รายการที่ ๔]

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ตั้งไว้ ๘๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๒๒๗,๙๕๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๔๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลัง โอน ๑๗๙,๙๕๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก “สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐ บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานคอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๖

รวมโอนลด/เพิ่ม ๔๘,๐๐๐.- บาท

[รายการที่ ๕]

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ตั้งไว้ ๓๗๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๘,๒๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔๕,๒๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง จำนวน ๔ ชุด ๆ รายละเอียด ดังนี้ (กองการศึกษา)

๑) ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๔ Mp (๒๕๖๐x ๑๔๔๐)

๒) มองเห็นได้ในเวลากลางคืน ระยะอินฟราเรด ๑๐M Night Vision:๑๐M

๓) บันทึกแบบ H๒๖๕/H๒๖๔

๔) สามารถซูมได้ถึง ๑๖ เท่า

๕) สามารถรองรับทั้ง wifi และสายแลน

๖) มีแรมโมเรีการ์ด และรองรับ Micro SD ได้ถึง ๒๕๖ GB

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖ หน้า ๖๓ ลำดับ ๔ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

รวมโอนลด/โอนเพิ่ม ๑๓,๐๐๐ บาท

ขอได้โปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลตะกุด เพื่อขอรับการอนุมัติต่อไป

มติที่ประชุม

มติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ (มีสมาชิกยกมืออนุมัติ จำนวน ๑๐ เสียง ,ประธานงดออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญผู้เข้าร่วมประชุม รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านกล้วย เชิญครับ

ว่าที่ รต.หญิงกรรณิกา ต้นทางกุล

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และคณะผู้บริหารเทศบาล

รก.ผอ.รร.วัดบ้านกล้วย

ในวันนี้ทางโรงเรียนวัดบ้านกล้วยจะมาขอขอบคุณเทศบาลตำบลตะกุด ที่ได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการตัดต้นไม้ที่โรงเรียนและช่วยซ่อมหลังคาของโรงเรียนที่ได้รับความเสียหายจากกิ่งไม้ร่วงหล่นใส่ ขอขอบคุณมากค่ะ

นางสมสุข ฐานะวร
ผอ.กองคลัง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉันขอรายงานสถานะการเงินการคลังของเทศบาลตำบลตะกุด ณ เดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งปัจจุบันเทศบาลจะเห็นได้ว่างบลงทุนที่ตั้งงบประมาณ
รายจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
จะยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากรายได้ที่ทางเทศบาลได้รับนั้น ไม่เพียงพอที่จะ
ดำเนินการได้ หากรายได้เพียงพอแล้วจะเร่งดำเนินการต่อไปค่ะ

ประธานสภาเทศบาล

สำหรับวันนี้ การประชุมสภาเทศบาลตำบลตะกุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระเรียบร้อยแล้ว
ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน กระผมขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางสงกรานต์ จินบัว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายชำนาญ กล้วยน้อย)
เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการสามัญตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๖ พ.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายสุภรณ์ สารีรอด)
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ประธานกรรมการตรวจรายงาน

(ลงชื่อ)

(นายสำรวย อ่วมเอี่ยม)
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

กรรมการตรวจรายงาน

(ลงชื่อ)

(นางอรุณ ทองวัน)
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

กรรมการตรวจรายงาน

สภาเทศบาลตำบลตะกุด ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เมื่อ ๑๐ ส.ค. ๒๕๖๖



(นายเสนอ แสงแก้ว)

ประธานสภาเทศบาลตำบลตะกุด