

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล

ถูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ประจำปีเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

วันพุธที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าร่วมประชุม

|                      |               |                                    |
|----------------------|---------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวสิริกัลยา   | เนตรอินทร์    | นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด              |
| ๒. นายมานพ           | แสงสว่าง      | รองนายกเทศมนตรี                    |
| ๓. นางจันทรา         | แรกขึ้น       | เลขานุการนายกเทศมนตรี              |
| ๔. นางสมพิศ          | แก้วปัญญา     | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี              |
| ๕. นางสมสุข          | ฐานะวร        | ผู้อำนวยการกองคลัง                 |
| ๖. นายเฉลิมพล        | ศรีทอง        | ผู้อำนวยการกองช่าง                 |
| ๗. นางมัทธมา         | ศรีแสง        | หัวหน้าสำนักปลัด                   |
| ๘. นางนพมาศ          | อิมโอษฐ์      | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง           |
| ๙. นางสาวกรรณต์      | จันทน์        | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                |
| ๑๐. นางสาวชญานุช     | วัดเมือง      | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                  |
| ๑๑. นางเนาวรัตน์     | เรือนจันทร์   | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข      |
| ๑๒. นางนัยนา         | วิรัตน์       | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้           |
| ๑๓. นางสาวสุรรัตน์   | สุขศรีปลั่ง   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ   |
| ๑๔. นางสาวสุพรรณิ    | เกตุแก้ว      | ครู คศ.๒                           |
| ๑๕. นางบุญญาพร       | ศิริบุญ       | นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ |
| ๑๖. นางสาวนันทน์ภัส  | กนก           | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ        |
| ๑๗. นางชัญญา         | ชะเอมเทศ      | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน         |
| ๑๘. นางสาวรูปนีย์    | เวกอรุณ       | นิติกรปฏิบัติการ                   |
| ๑๙. นางวรลักษณ์      | คณานุกูล      | นักวิชาการคลัง                     |
| ๒๐. นายประจวบ        | คงสมปราชญ์    | พนักงานขับรถยนต์                   |
| ๒๑. นางสาววิไลลักษณ์ | ฤทธิพิศ       | ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์            |
| ๒๒. นางสาวกิตติกา    | จันทร์ขำ      | ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล            |
| ๒๓. นางสาวเกศินี     | เกตุเอี่ยม    | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป          |
| ๒๔. นางพัฒน์วดี      | เที่ยงธรรม    | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน    |
| ๒๕. นางทิพวรรณ       | สาทรโสภณ      | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้    |
| ๒๖. นางวันวิสาข์     | มหากุล        | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ           |
| ๒๗. นางจิตตินันท์    | ประภาสโนบล    | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป          |
| ๒๘. นางจินตนา        | รางแดง        | ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง              |
| ๒๙. นางพัชร์สรณ์     | กุลกิจจรัสชัย | ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้     |
| ๓๐. นางสาวปิยะวรรณ   | สาทรโสภณ      | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ           |

|                      |            |                           |
|----------------------|------------|---------------------------|
| ๓๑. นางสาวชนิดา      | อุทุมแก้ว  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  |
| ๓๒. นางสาวนันท์นภัส  | สีทา       | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |
| ๓๓. นายชัยเดช        | ตรีทอง     | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |
| ๓๔. นายไชยา          | พฤษภา      | พนักงานขับรถยนต์          |
| ๓๕. นางสาวณัฐตา      | แรกขึ้น    | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |
| ๓๖. นางสาวกรรณภัทร   | แรกขึ้น    | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน      |
| ๓๗. นายวุฒิชัย       | แรกขึ้น    | คนงาน                     |
| ๓๘. นางสาวธัญชนก     | อุตมะ      | คนงาน                     |
| ๓๙. นางสาวพัชรวิพรรณ | จันบำรุง   | คนงาน                     |
| ๔๐. นายจักรกฤษ       | เพชรสิงห์  | คนงาน                     |
| ๔๑. นายจักรกฤษณ์     | รับความสุข | คนงาน                     |
| ๔๒. นายอุเทน         | แช่ตั้ง    | พนักงานขับรถยนต์          |
| ๔๓. นายประชุม        | สมัครการณ์ | พนักงานขับรถยนต์          |

#### ผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

|                |               |                             |               |
|----------------|---------------|-----------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวจรรยา | บุบผาสวรรณ    | ปลัดเทศบาล                  | ( ไปราชการ )  |
| ๒. นายนพดล     | เพียรพิทยากุล | เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน | ( ลาพักผ่อน ) |
| ๓. นางมาลินี   | บำรุงญาติ     | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ       | ( ลาป่วย )    |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

#### ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

ผู้ว่าราชการจังหวัด เน้นย้ำเรื่องการส่งผลงานเข้าประกวด GG ส่งผลงานที่เข้าประกวดตามโครงการต่างๆที่มีมา เน้นในเรื่องการฝึกฝน และพัฒนาหน่วยงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพมีการพัฒนายิ่งขึ้น และท่านใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้ช่วยกันผลักดันโครงการนี้สำเร็จไปได้ด้วยดี

ฝากผอ.กองทุกกองเน้นย้ำ เรื่องข้อร้องเรียนต่างๆของประชาชนในพื้นที่ตำบลตะกุด ให้เร่งดำเนินการแก้ไขโดยเร็วให้แล้วเสร็จ

เรื่อง ผ่อนละออง PM๒.๕ ซึ่งตอนนี้มีนโยบายเน้นในเรื่องของการบังคับใช้กฎหมาย จะดำเนินคดีกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตาม ฝากผู้ที่เกี่ยวข้องเรื่องกฎหมายไว้ด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไข



ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสรุปผลการประชุมจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘

นางมัชฌิมา ศรีแสง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ปฏิทินการจัดกิจกรรมของอำเภอเมืองสระบุรี ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘  
อำเภอเมืองสระบุรี มีปฏิทินกิจกรรมสำคัญ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ดังนี้

| ลำดับ | วัน เดือน ปี<br>(เวลา)             | กิจกรรม                                                                           | สถานที่<br>(หน่วยงานที่รับผิดชอบ)                                                 |
|-------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘<br>(๑๐.๐๐ น.) | กิจกรรม Big Cleaning Day                                                          | วัดป่าสัก (จำป่าสัก)<br>ต.ดาวเรือง อ.เมืองสระบุรี<br>จ.สระบุรี<br>(สำนักงานอำเภอ) |
| ๒     | วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘<br>(๑๐.๑๕ น.) | โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์<br>“หมู่บ้านศีล ๕ ขยายผลสู่ หมู่บ้าน<br>ศีลธรรม” | วัดป่าสัก (จำป่าสัก)<br>ต.ดาวเรือง อ.เมืองสระบุรี<br>จ.สระบุรี<br>(สำนักงานอำเภอ) |

๒. งาน Saraburi Central of Food Expo ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยจังหวัดสระบุรี กำหนดจัดงาน "Saraburi Central of Food Expo ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อแสดงศักยภาพและประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องของจังหวัดสระบุรีตลอดจนสร้าง โอกาสทางการตลาด และขยายช่องทางจำหน่าย ให้กับผู้ประกอบการในพื้นที่จังหวัดสระบุรีโดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. ณ บริเวณลานจอดรถ ศูนย์การค้าโรบินสันไลฟ์สไตล์สระบุรี (เด็นท์โดม แอร์) โดยในงานจะมีการจัดจำหน่ายสินค้า รวมกว่า ๒๐๐ คูหา และกิจกรรมอื่นๆ อาทิ การเจรจาจับคู่ธุรกิจ การจัดนิทรรศการ กิจกรรมเสวนาให้ความรู้แนวโน้ม และทิศทางตลาดอาหารแห่งอนาคต กิจกรรม Workshop การตลาดออนไลน์ การ live ขายสินค้า โดย Influencerชื่อดังการแสดงมินิคอนเสิร์ต และกิจกรรมส่งเสริมการขายอีกมากมาย

๓. สำนักนายกรัฐมนตรีกฤษฎีและกระทรวงมหาดไทย มีคำสั่งที่ ๔๗๘/๒๕๖๘ เรื่อง ห้ามการออกใบอนุญาตให้มีอาวุธปืนติดตัว (แบบ ป.๑๒) เป็นการชั่วคราว

โดยที่ปัจจุบันได้มีการนำอาวุธปืนติดตัวไปในที่สาธารณะและได้ก่อเหตุร้าย ทำให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน จนเป็นที่หวาดกลัวของประชาชน เป็นจำนวนมาก อันส่งผลกระทบต่อสวัสดิภาพในด้านความปลอดภัยและเป็นการขัด ต่อความสงบเรียบร้อยของสังคม จึงเป็นกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อรักษาความสงบ เรียบร้อยของประชาชนและความปลอดภัยสาธารณะ ลดอาชญากรรม และควบคุมสถานการณ์ให้บ้านเมืองกลับมาเป็นปกติสุข จึงสมควรออกคำสั่งห้ามออกใบอนุญาตให้มีอาวุธปืนติดตัว (แบบ ป.๑๒) เป็นการชั่วคราว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๕๗ ประกอบ มาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ. ๒๔๙๐ นายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกคำสั่งห้ามออกใบอนุญาตให้มีอาวุธปืนติดตัว (แบบ ป.๑๒) เป็นการชั่วคราว

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับมีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

#### ๔. สัสดีอำเภอเมืองสระบุรี

หน่วยสัสดีอำเภอเมืองสระบุรี จะทำการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากอง ประจำการในวันเสาร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ โดมโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัยสระบุรี จึงขอให้กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ได้ไปดูแลลูกบ้านของท่านใน วันตรวจเลือก ฯ ดังกล่าวต่อไป

#### ๕. กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘

อำเภอเมืองสระบุรี กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ วัดป่าสัก (จำป่าสัก) ตำบลดาวเรือง อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องรายงานผลการปฏิบัติราชการ และการเสนอเพื่อพิจารณาของส่วนราชการเทศบาลตำบลตะกุด

#### สำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

นางมณฑิมา ศรีแสง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งรายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

งานการเจ้าหน้าที่ ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ เรื่อง หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ดังนี้

ขอให้ข้าราชการหรือผู้รับบำนาญทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด กรณีที่ไม่มียายาท ตามกฎหมายจะต้องทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดไว้เพื่อเวลาที่เสียชีวิตว่ามีความประสงค์จะให้จ่ายบำเหน็จตกทอดให้แก่ใคร มิฉะนั้นสิทธิในการรับบำเหน็จตกทอดจะเป็นอันยุติไป แต่สำหรับผู้ที่มีทายาทตาม กฎหมายอยู่แล้ว หากประสงค์จะทำหนังสือแสดงเจตนาผู้รับบำเหน็จตกทอดให้ผู้อื่นก็สามารถทำได้ แต่หนังสือฉบับนี้จะไม่มีผลใด ๆ ในกรณีที่ทายาทยังมีชีวิตอยู่ ทายาทตามกฎหมายจะเป็นผู้มีสิทธิในบำเหน็จตกทอดตามเดิม โดยขอหนังสือแบบแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ถ้าใครทำหนังสือแสดงเจตนาไว้แล้ว ก็ไม่ต้องทำใหม่ จึงประชาสัมพันธ์มาเพื่อทราบ

#### งานการเจ้าหน้าที่

๑. อัปเดตข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (๔๐)

- ปรับปรุงและรับรองข้อมูลในระบบ LHR ให้เป็นปัจจุบัน

- ดำเนินการแจ้งย้ายปลายทาง พนักงานเทศบาล ราย นายสุพตร คุณะเทพ หัวหน้าฝ่ายแบบแผน

และก่อสร้าง



๒. ดำเนินการตอบสอบถามตำแหน่งว่าง ราย นางสาวภัทรนันท์ โทรเลข ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัด เทศบาลแก่งเสือเต้น อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ที่ประสงค์จะขอโอนเทศบาลตำบลตะกุด ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการระดับ ปฏิบัติงาน กองการศึกษา

๓. ดำเนินการทำความคำสั่งให้โอนพนักงานเทศบาล ราย นายสุพต สุนะเทพ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ให้ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลบางจัก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

- ดำเนินการทำหนังสือขอส่งตัวพนักงานเทศบาลมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ราย นายสุพต สุนะเทพ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ให้ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลบางจัก อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

- ดำเนินการเขียนประวัติประวัติของนายสุพต สุนะเทพ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (ให้โอนย้ายทั้งนี้มีผล ตั้งแต่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘)

๔. เทศบาลตำบลตะกุด ได้ส่งเรื่องขอความเห็นชอบในการประชุม ก.ท.จ.สระบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

๔.๑ ดำเนินการทำหนังสือขอความเห็นชอบการโอนผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร ราย นายสุพต สุนะเทพ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ไป แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) กองช่าง เทศบาลตำบลบางจัก อำเภอวิเศษ ชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

๕. ทำสรุปวันลา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๖. ดำเนินการทำหนังสือส่งตัวบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม “หลักสูตรการบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๑๓” ราย นางสาวจางาภรณ์ บุปผาสุวรรณ ปลัดเทศบาล ระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ กรุงเทพมหานคร และมี การศึกษาดูงานในต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๓ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๘

๗. ทำหนังสือรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ราย นายสุพต สุนะเทพ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผน และก่อสร้าง สังกัด กองช่าง ว่างเมื่อ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เทศบาลมีความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาล ครบกำหนดสรรหา วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (สรรหาภายใน ๖๐ วัน)

๘. อัปเดตข้อมูลในระบบ สปสช. สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติโปรแกรมออนไลน์ ดำเนินการย้ายหน่วยงาน (ปลายทาง) พนักงานเทศบาล นายสุพต สุนะเทพ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

และขอแจ้งงานการเจ้าหน้าที่การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (๑) ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

\*\*ให้ทุกท่านแก้ไขในแบบประเมิน ตรงที่เป็นนายกประเมิน ให้แก้เป็น นางสาวจางาภรณ์ บุปผาสุวรรณ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด



### งานฝ่ายอำนวยการ

นางสงกรานต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รายงานผลการปฏิบัติงานเดือนที่ผ่านมา ดังนี้

๑. อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำข้อมูลแบบวัด OIT จำนวน ๒๘ และดำเนินการประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์เทศบาล ทั้งนี้ จะเข้าประชุมนำเสนอแบบวัด OIT โดยทาง ปปช.ได้เชิญทางเทศบาลตำบลตะกุด ร่วมเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงาน อปท.ที่ไม่ ผ่าน ในปีที่แล้ว ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไออุ่นรีสอร์ท ตำบลตะกุด โดยมี นางสงกรานต์ จินบัว นางฐิตินันท์ ประภาสโนบล และนางสาวธัญชนก อุดมะ ร่วมประชุม

๒. ดำเนินการจัดประชุมสภาเทศบาลตำบลตะกุด สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และจัดพิมพ์รายงาน การประชุมสภาเทศบาล และส่งร่างเทศบัญญัติ ของกองสาธารณสุข ฯ ให้นายอำเภอให้ความเห็นชอบ

๓. ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พร้อมทั้งจัดทำประกาศการโอนและรายงานไปยัง อำเภอเมืองสระบุรี เรียบร้อยแล้ว

๔. ตามที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดส่งข้อเสนอโครงการ Strong camp -young coaches กับกองทุน ป.ป.ช. จำนวนเงิน ๑๕๘,๕๙๐ บาท ทาง ป.ป.ช.สระบุรี นัดลง นามสัญญาเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไป จะต้องดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จภายใน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ แต่หากมีเหตุขัดข้องไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ ได้ ก็ให้แจ้งเลื่อนออกไปได้อีก

### งานพัฒนาชุมชน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้รับผิดชอบการจ่ายเงิน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ดำเนินการจ่ายทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน ดังนี้

๑) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ มีจำนวน ๗๒๙ ราย เป็นเงิน ๔๗๗,๘๐๐ บาท

๒) เบี้ยยังชีพความพิการ มีจำนวน ๑๓๐ ราย เป็นเงิน ๑๐๕,๒๐๐ บาท

๒. มีผู้มีสิทธิมายื่นคำขอรับเงินสวัสดิการจากภาครัฐ ดังนี้

๑) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๖ ราย

๒) เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๒ ราย

๓) โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน ๕ ราย

๓. ได้รับแจ้งผลการพิจารณาการสนับสนุนงบประมาณโครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย สำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และ ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ บ้านนางแสงเผือกผ่อง พิกัดประเภที่ ๓ บ้านเลขที่ ๕/๑ หมู่ ๓ ตำบลตะกุด งบประมาณจำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท จากกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่ จำเป็นต่อสุขภาพจังหวัดสระบุรี โดยทางกองทุน ฯ จะโอนงบประมาณภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๔. วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ดำเนินการมอบถุงยังชีพโดยเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐ ชุด ให้กับกลุ่ม เปราะบาง หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๖ ตามรายชื่อ Application คุณภาพดีคนสระบุรีไม่ทิ้งกัน

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล             | ที่อยู่                |
|----------|-------------------------|------------------------|
| ๑        | นางลำไย อินทร์วงศ์      | ๖ หมู่ที่ ๕ ต.ตะกุด    |
| ๒        | นายสนอง มัคพาล          | ๒๒ หมู่ที่ ๕ ต.ตะกุด   |
| ๓        | นางเรียม พวงกุหลาบ      | ๒๔ หมู่ที่ ๕ ต.ตะกุด   |
| ๔        | นายจำลอง กล้วยน้อย      | ๓๕ หมู่ที่ ๕ ต.ตะกุด   |
| ๕        | นางบำรุง วิชากร         | ๓๕ หมู่ที่ ๕ ต.ตะกุด   |
| ๖        | นางปิยะ นนท์ดี          | ๖๓ หมู่ที่ ๕ ต.ตะกุด   |
| ๗        | นายสัมฤทธิ์ เปี่ยมวัฒนา | ๑ หมู่ที่ ๕ ต.ตะกุด    |
| ๘        | นางสมหมาย เสี่ยมนางรอง  | ๓๗/๙ หมู่ที่ ๕ ต.ตะกุด |
| ๙        | นางสาวผ่องศรี มูลมัย    | ๑๖ หมู่ที่ ๕ ต.ตะกุด   |
| ๑๐       | นางสำลี มูลมัย          | ๑๖ หมู่ที่ ๕ ต.ตะกุด   |

#### ๕. ดำเนินการจัดเก็บเงินสมทบ

นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด แจ้งให้งานพัฒนาชุมชน ทำโครงการมอบทุนการศึกษาสำหรับเด็กด้อยโอกาส เพิ่มในแผนพัฒนาท้องถิ่นในครั้งหน้าด้วย

นางสาวชัยญานุช วัดเมือง หัวหน้าฝ่ายปกครอง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ลงระบบน้ำมันเชื้อเพลิงและพลังไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว

๒. ได้รับมอบหมายเข้าร่วมกิจกรรมสื่อสารการรับรู้แผนแม่บทเพื่อพัฒนาเกษตรกรรม (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๓

๓. ได้รับมอบหมายเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยส่วนภูมิภาคจังหวัดสระบุรี

#### งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

นางสาวสุรรัตน์ สุขศรีปลั่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ

๑. รายงานผลการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป ปี ๒๕๖๘ ในระบบ e-plan (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘ ) เรียบร้อยแล้ว

๒. รายงานติดตามสถานะข้อมูลในระบบ e-Plan ในสถานะ อนุมัติงบประมาณ และรายงานความคืบหน้าโครงการ ในระบบ e-Plan เรียบร้อยแล้ว

๓. ได้มีการกรอกฐานข้อมูลผู้ใช้งานในระบบ e-Plan ซึ่งประกอบด้วย

- การติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
- การติดตามเงินอุดหนุนทั่วไป
- การติดตามเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ในระบบ e-Plan เรียบร้อยแล้ว

๔. ได้มีการจัดส่งโครงการที่เกี่วข้องภาพของ เทศบาลตำบลตะกุด เพื่อประสานขอรับงบประมาณสนับสนุนองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยได้จัดส่งโครงการให้ อบต.โคกสว่าง และ อบจ.สระบุรี จำนวน ๒ โครงการ เรียบร้อยแล้ว คือ



๔.๑ ก่อสร้างถนนลาดยางแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต พร้อมขยายไหล่ทางลูกรัง บริเวณคันอ่างเก็บน้ำชลประทานคลองเพรียว หมู่ที่ ๕ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี งบประมาณ ๙,๙๔๐,๐๐๐ บาท

๔.๒ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บ่อรอนาง หมู่ที่ ๕ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี งบประมาณ ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

#### สำนักทะเบียน

นางบุญญาพร ศิริบุญ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานงานทะเบียนราษฎร ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

รายงานผลการปฏิบัติงาน งานทะเบียนราษฎร ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
ข้อมูลสถิติจำนวนประชากรและจำนวนบ้าน ในเขตเทศบาลตำบลตะกุด

|              |                |               |
|--------------|----------------|---------------|
| จำนวนประชากร | รวม ๔,๙๐๙ คน   |               |
|              | ชาย ๒,๓๗๓ คน   | หญิง ๒,๕๓๖ คน |
| จำนวนบ้าน    | รวม ๒,๔๕๓ หลัง |               |

#### การปฏิบัติงานด้านการทะเบียนราษฎร

|                                                        |              |  |
|--------------------------------------------------------|--------------|--|
| ๑. แจ้งตาย                                             | จำนวน ๓ ราย  |  |
|                                                        | ม.๔ ๑ ราย    |  |
|                                                        | ม.๕ ๑ ราย    |  |
|                                                        | ม.๖ ๑ ราย    |  |
| ๒. จำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนบ้าน กรณีแจ้งตายต่างท้องที่ | ม.๖ ๑ ราย    |  |
| ๓. ย้ายเข้า                                            | จำนวน ๒๕ ราย |  |
|                                                        | ม.๑ ๔ ราย    |  |
|                                                        | ม.๒ ๓ ราย    |  |
|                                                        | ม.๓ ๓ ราย    |  |
|                                                        | ม.๔ ๙ ราย    |  |
|                                                        | ม.๕ ๑ ราย    |  |
|                                                        | ม.๖ ๕ ราย    |  |
| ๔. ย้ายออก                                             | จำนวน ๑๕ ราย |  |
|                                                        | ม.๑ ๕ ราย    |  |
|                                                        | ม.๒ ๓ ราย    |  |
|                                                        | ม.๕ ๑ ราย    |  |
|                                                        | ม.๖ ๖ ราย    |  |
| ๕. คำร้องทั่วไป                                        | จำนวน ๑ ราย  |  |
| ๖. พิมพ์ทะเบียนบ้าน                                    | จำนวน ๔ ราย  |  |
| ๗. คัดรับรองทะเบียนเกิด                                | จำนวน ๒ ราย  |  |
| ๘. คัดรับรองรายการบุคคลและบ้าน                         | จำนวน ๕๘ ราย |  |
| ๙. คัดรับรองข้อมูลบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย    | จำนวน ๓ ราย  |  |



|                                                                                                                                                                                                                             |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑๐. คัดรับรองรายการทะเบียนภาษาอังกฤษ                                                                                                                                                                                        | จำนวน ๒ ราย  |
| ๑๑. แก๊ซ/จำหน่ายรายการบุคคล                                                                                                                                                                                                 | จำนวน ๒๑ ราย |
| ๑๒. แก๊ซ/จำหน่ายรายการบ้าน                                                                                                                                                                                                  | จำนวน ๒ ราย  |
| ๑๓. คัดสำเนาทะเบียนประวัติคนต่างด้าว ท.ร.๓๘/๑                                                                                                                                                                               | จำนวน ๒ ราย  |
| ๑๔. จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้งและมีได้แจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง หรือแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้งแล้วแต่เหตุนั้นมีเหตุ อันสมควร (ส.ถ./ผ.ถ. ๑/๙) จำนวน ๑,๒๑๕ รายชื่อ |              |

#### งานนิติกร

นางสาวธัญญ์ เวกอรุณ นิติกรปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ปฏิบัติราชการติดตามเรื่องร้องเรียนที่ยังดำเนินการไม่เสร็จ และติดตามให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนที่ดินสาธารณะประโยชน์ เพื่อทวงคืนที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่ประชาชนใช้ร่วมกัน ที่ยังไม่แล้วเสร็จและดำเนินการต่อจากอดีตหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๓. ให้คำปรึกษาและแนวทางด้านกฎหมายให้กับผู้ที่มาขอคำปรึกษาตามอำนาจหน้าที่

#### ๔.๒ กองคลัง ดังนี้

นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

|                                                    |                   |
|----------------------------------------------------|-------------------|
| - รายรับจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)  | ๒๐,๔๘๔,๔๔๑.๑๔ บาท |
| - รายจ่ายจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) | ๑๘,๕๒๒,๘๔๒.๓๗ บาท |
| รายรับ (สูงกว่า) รายจ่าย                           | ๑,๙๖๑,๕๙๘.๗๗ บาท  |

๒. ระบบ e-Laas ยังไม่สามารถเข้าใช้งานได้ตามปกติ ตั้งแต่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ปัจจุบันทางกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือแจ้งขอขยายเวลาเปิดใช้ระบบในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ขอความร่วมมือหน่วยงานกองต่างๆได้ ตัดยอดมือ/ทำฎีกามือ/ลงบัญชีมือไปพลางก่อน

๓. หลังจากระบบเปิดใช้งานได้ กองคลังต้องรวบรวมนำเอกสารที่ทำจากระบบมือเข้าระบบก่อน
๔. การโอนงบประมาณ เงินเดือน/ค่าจ้างเหมานำเข้าระบบก่อน
๕. โปรแกรมชำระค่าน้ำประปาเปลี่ยนโปรแกรมประปาเป็นระบบใหม่
๖. ยื่นภาษี ภงด.๙๑,๙๐ ให้เจ้าหน้าที่, สมาชิก เรียบร้อยแล้ว
๗. แจ้งประชาสัมพันธ์สมาคมข้าราชการท้องถิ่นสระบุรี จัดงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นวันท้องถิ่นไทย เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหาร พนักงานท้องถิ่น เทศบาล อบต. และอบจ. จะมีการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน การแข่งขันฟุตบอลช่วงบ่าย ณ สนามกีฬา อบจ.สระบุรี

#### งานจัดเก็บรายได้

นางนัยนา วิรติ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

เบิกเงินรายได้ค่าภาษีรถยนต์และภาษีมูลค่าเพิ่ม ในระบบ New GFMS Thai จากเดิมเข้า Token key เปลี่ยนเป็นระบบ Soft Tokenkey

จัดทำข้อมูลผู้จดทะเบียนพาณิชย์ประจำเดือนมกราคมและเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อจัดส่งให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่เมืองสระบุรี

ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ ก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ และจัดทำหนังสือแจ้งประเมินพร้อมแบบรายละเอียดการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อแจ้งประเมินผู้เสียภาษีภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

ประชาสัมพันธ์เพื่อทราบ การยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ หากไม่ยื่นแบบภายในกำหนดต้องเสียเบี้ยปรับ ร้อยละ ๕ หรือร้อยละ ๑๐ ของค่าภาษี แล้วแต่กรณี

#### งานฝ่ายบริหารงานคลัง

นางนพมาศ อัมโษษฐ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบฎีกาการเบิกจ่ายของทุกกอง
๒. ตรวจสอบใบเสร็จรับเงินประจำวันต่าง ๆ /ตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน
๓. ตรวจสอบการรับเงินและใบนำส่งเงินประจำวัน
๔. ดูแลงานสารบรรณ/เกษียณหนังสือของกองคลัง
๕. ช่วยงานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด
๖. จัดทำงบการเงินประจำเดือนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด

#### งานพัสดุ

นางชัญญา ชะเอมเทศ เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล.และฝापิด คสล. บริเวณบ้านนางวันทนา ธรรมนิยม หมู่ที่ ๖ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี บจก.พงษ์ภัท (สระบุรี) สัญญาจ้างเลขที่ ๑๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ เริ่ม ๒๗ กันยายน - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗)

๒. โครงการก่อสร้างและติดตั้งถังเก็บน้ำระบบสูบน้ำ หมู่ที่ ๖ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี วงเงิน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผู้รับจ้าง กิจการร่วมค้า ทาซากิ ดีจีจี สัญญาจ้าง เลขที่ ๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ งาน ๓ งวด

- งวดที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘ วงเงิน ๒,๖๙๕,๕๐๐ บาท
- งวดที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ วงเงิน ๒,๖๙๕,๕๐๐ บาท
- งวดที่ ๓ ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ วงเงิน ๕๙๙,๐๐๐ บาท

๓. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บริเวณทางเข้าวัดตะกุด-วัดตะกุด หมู่ที่ ๒ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี วงเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท ผู้รับจ้างส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๔. โครงการจัดซื้อรถตักหน้าขุดหลัง อยู่ระหว่างการตอบข้อวิจารณ์ TOR



### งานด้านฎีกาในระบบ e-Laas

นางวรลักษณ์ คณานุกูล นักวิชาการคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานการตรวจรับฎีกา ด้วยการจัดทำระบบมือ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้อนุมัติฎีกา จำนวน ๑๕๐ ฎีกา

๒. รายงานการโอนเงินเดือนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online

- เงินเดือนพนักงานข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๔๓ ราย
- ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารและสมาชิก จำนวน ๑๖ ราย
- ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔๑ ราย
- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔ ราย
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑ ราย

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด,สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานส่วนท้องถิ่นสระบุรี ฅาปนกิจข้าราชการ,กยศ. ประกันสังคม,สรรพากรและค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมงานโอนผ่าน ในระบบ Krungthai Corporate Online เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### ๔.๓ กองช่าง ดังนี้

นายเฉลิมพล ศรีทอง ผู้อำนวยการกองช่าง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้  
โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๖ ซอยนางวันทนา ธรรมนิยม อยู่ระหว่างประสานงานกับช่างของผู้รับจ้างเพื่อเข้าดำเนินการ

งานก่อสร้างและติดตั้งถังขนาด ๕๐๐ ลบ.ม บริเวณข้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด อยู่ระหว่างการประสานเรื่องผลการทดสอบ.

งานลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต หมู่ที่ ๒ อยู่ระหว่างการเสนอคณะกรรมการตรวจรับเซ็นต์เอกสาร ดำเนินการทำปร.๔ ปร ๕ งบที่ดำเนินการวางท่อวางท่อระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ ๒ บ้านตะกุด ได้รับการประสานจากอำเภอเมืองสระบุรี เรื่องงบโครงการวางท่อเมนประปา หมู่ที่ ๑ บ้านตะกุด

นายชัยเดช ตรีทอง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป รายงานการปฏิบัติงาน

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซ่อมแซมท่อเมนประปา ขนาด ๔ นิ้ว บริเวณ หมู่ที่ ๑

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซ่อมแซมท่อเมนประปาขนาด ๒ นิ้ว บริเวณชุมชนบ้านท่าจั่ว หมู่ที่ ๓

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซ่อมแซมท่อเมนประปาขนาด ๒ นิ้ว บริเวณทางเข้า วัดตะกุด หมู่ที่ ๒

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซ่อมแซมท่อเมนประปาขนาด ๖ นิ้ว บริเวณหมู่ที่ ๖

### ๔.๔ กองการศึกษา ดังนี้

นางสุพรรณิ เกตุแก้ว ครูชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานจังหวัดทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

๑.๑ รายงานการติดตามอาหารกลางวัน

๑.๒ รายงานการสร้างความรู้ความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืน

๒. การติดตามนักเรียนเลื่อนไปเรียนต่อในระดับอนุบาล ๒ จำนวน ๗ คน

๒.๑ โรงเรียนอนุบาลสระบุรี จำนวน ๒ คน

๒.๒ โรงเรียนเทศบาล ๑๐ จำนวน ๒ คน

๒.๓ โรงเรียนวัดบ้านกล้วย จำนวน ๒ คน ๒.๔ โรงเรียนดาวเรือง จำนวน ๑ คน

๓. แจ้งวันศุกร์ที่ ๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ศพด.ทต ตะกุด จัดโครงการการส่งเสริมสุขภาพในช่องปาก  
ในเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

#### งานที่ต้องดำเนินการ

โครงการเยี่ยมบ้านเพื่อจะประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล  
ตะกุด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้จัดทำประกาศเรียบร้อยแล้ว

นางสาววิไลลักษณ์ ฤทธิพิศ ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ  
ดังนี้

๑. ดำเนินโครงการแหล่งเลี้ยงเทียน ประจำปี ๒๕๖๘ ณ วัดพระพุทธราย ต.หนองปลาไหล อ.เมือง จ.  
สระบุรี

๒. ดำเนินการขอใช้บริการ กรุงไทย Krungthai Corporate Online เพื่อรับรองในการใช้งานของ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตะกุด เรียบร้อยแล้ว

#### ๔.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

นางเนาวรัตน์ เรือนจันทร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข รายงานผลการปฏิบัติงาน  
ในความรับผิดชอบ ดังนี้

- ร่างเทศบัญญัติอยู่ระหว่างการแก้ไขและส่งให้ทางนายอำเภอเมืองลงนามต่อไป
- เอกสารแนบเชิงประจักษ์ GG ในการประเมินองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี  
ประจำปี ๒๕๖๘ แนบในระบบเรียบร้อยแล้ว รอทางคณะกรรมการประเมินและแจ้งผลต่อไป
- การสมัครองค์กรดีเด่นด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการจัดส่งรูปเล่มและบันทึกในระบบ  
เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ จะมีการพิจารณาระดับเขตและแจ้งผลต่อไป
- การสมัครคัดเลือกประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ มีการประชุม Zoom  
เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์และคู่มือการตรวจประเมิน
- วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์การคัดแยกขยะแยกประเภท ๓ สี ได้แก่  
สีเหลือง สีน้ำเงิน สีแดง ทั้งหมด ๑๑ จุด ในพื้นที่ตำบลตะกุด
- วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ทำหมันสุนัขและแมว ณ อาคารโดม  
เทศบาลตำบลตะกุด ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยมีกลุ่มเป้าหมายสุนัขและแมว ๕๐ ตัว และประชาชนเข้า  
ร่วมประมาณ ๕๐-๖๐ คน เจ้าหน้าที่ ๓๐ คน
- วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ทำหมันสุนัขและแมว ณ อาคารโดม  
เทศบาลตำบลตะกุด ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยมีกลุ่มเป้าหมายสุนัข ๓๑ ตัว แมว ๓๐๐ ตัว เจ้าหน้าที่ ๔๐  
คน และประชาชน ๓๐๐ คน
- วันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ รณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.  
เป็นต้นไป ตำบลตะกุดหมู่ที่ ๑ - ๖



นางสาวนันท์นภัส กิ่งก้าง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ รายงานทะเบียนหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่ตำบลตะกุด ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) จากการสำรวจของ รพ.สต. ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พบหญิงตั้งครรภ์จำนวน ๒๓ ราย คลอดด้วยอายุครรภ์ปกติ ๒๑ ราย

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เข้าร่วมประชุมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษเพื่อส่งเสริมให้ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบ ZOOM จัดโดย กรมควบคุมมลพิษ

ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด เบื้องต้นได้รับคำสั่งให้ทำคลิปวิดีโอจุดติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด ๑ จุด บริเวณอาคารป้องกันฯ ส่งท้องถิ่นอำเภอเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อท้องถิ่นอำเภอจะนำเสนอจังหวัดต่อไป  
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอพิจารณา

ที่ประชุม ไม่มี  
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ จะเป็นวันครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งวันสุดท้ายของการทำงาน ที่เราได้ทำงานร่วมกันมา ๔ ปี จากวันแรกจนถึงวันนี้ ต้องขอขอบคุณ ผอ.กองทุกกอง หัวหน้าส่วนทุกฝ่าย เจ้าหน้าที่ทุกคน ที่ให้ความร่วมมือในการทำงาน ทางฝ่ายผู้บริหารด้วยดี มาตลอดระยะเวลา ๔ ปี เป็นอย่างดีและในทุกๆงานได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากท่านขอขอบคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

นายมานพ แสงสว่าง รองนายกเทศมนตรี ขอขอบคุณทุกท่าน ขอขอบคุณ ผอ.กองทุกกอง หัวหน้าส่วนทุกฝ่าย เจ้าหน้าที่ทุกคน ที่ให้ความร่วมมือในการทำงาน ทางฝ่ายผู้บริหารด้วยดี มาตลอดระยะเวลา ๔ ปี

๖.๑ กำหนดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘

กำหนดการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

ประธานที่ประชุม นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด  
ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น

วันวิสาข

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวันวิสาข์ มหากุล)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางมัชฌิมา ศรีแสง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสังจาภรณ์ บุปผาสุวรรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล  
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ประจำเดือนมีนาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๘ วันพุธที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เมื่อ 10 เม.ย. 2568



(นางสังจาภรณ์ บุปผาสุวรรณ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด



การประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล  
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ประจำเดือนเมษายน  
วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

