



---

แผนดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)

ของ  
เทศบาลตำบลตะกุด  
อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

## คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ของเทศบาลตำบลตะกุดจัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๑ ภายหลังจากที่ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีไปแล้ว และได้มีการจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมที่ต้องดำเนินการในพื้นที่เทศบาลตำบลตะกุด

ซึ่งงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล ได้รวบรวมแผนงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม หน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนดห้วงระยะเวลาดำเนินงานตามแผนงานงบประมาณ ผ่านคณะกรรมการสนับสนุนการจัดแผนพัฒนาเทศบาลในกระบวนการจัดทำร่างแผน และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม) เพื่อนำแผนการดำเนินงานไปใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลตะกุด

# สารบัญ

## หน้า

### ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ประโยชน์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

๑  
๑  
๒  
๓

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลตะกุด

- บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๔  
๕

#### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ส่วนที่ ๑

บทนำ

## ส่วนที่ ๑

### ๑.๑ บทนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งประกอบด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ตลอดจนสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติพร้อมทั้งมีหน้าที่ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อประสานการทำงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ/กิจกรรม และเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑) แผนดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒) แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓) แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุอยู่ในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดมาจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรืองบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ

๓.๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นที่ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจาก หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่น

#### การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้ว หากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่ได้มี การจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นโดยให้จัดเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓...

#### เค้าโครงการแผนดำเนินงาน

ร่างแผนการดำเนินงานให้จัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เค้าโครงการแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลตะกุด

- บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑) แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒) แนวทางในการดำเนินงานปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓) ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ/กิจกรรม มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น

๔) เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นอย่างเหมาะสมและประสิทธิภาพ

๕) เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

ส่วนที่ ๒  
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑  
เทศบาลตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

แบบ ผด.๐๑

| ยุทธศาสตร์/แผนงาน                                                        | จำนวนโครงการ<br>ที่ดำเนินงาน | คิดเป็นร้อยละ<br>ของโครงการทั้งหมด | จำนวน<br>งบประมาณ | ร้อยละของ<br>งบประมาณ<br>ทั้งหมด | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบหลัก |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต<br>• แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๑                            | ๑๐๐.๐๐                             | ๑๐,๐๐๐            | ๑๐๐.๐๐                           | สำนักปลัดเทศบาล           |
| รวม                                                                      | ๑                            | ๑๐๐.๐๐                             | ๑๐,๐๐๐            | ๑๐๐.๐๐                           |                           |
| รวมทั้งสิ้น                                                              | ๑                            | ๑๐๐.๐๐                             | ๑๐,๐๐๐            | ๑๐๐.๐๐                           |                           |

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑  
เทศบาลตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

## 👉 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

# สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลตะกุด

เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)

ตามที่เทศบาลตำบลตะกุด โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลตะกุด ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) สำหรับโครงการที่ยังไม่ได้บรรจุในแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายการที่เป็นการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่และนำเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลตะกุด พิจารณาให้ความเห็นชอบไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) โดยมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

ปลัดเทศบาล.....  
หัวหน้าสำนักปลัด.....  
หัวหน้าฝ่าย/งาน.....  
เจ้าหน้าที่.....  
พิมพ์/ทาน.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....11.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2565.....

เทศบาลตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 4

| แผนงาน                    | งาน             | งบ          | ประเภทรายจ่าย                                                                            | โครงการ/<br>รายการ                                                                           | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|-----------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ<br>ราชการอันเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น          |                                                                                              | 100,000.00                              | 100,000.00                   | 100,000.00 (-)            | 0.00                |                                       |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร   | เงินเดือนนายก/รอง<br>นายกองค์การปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น                                   |                                                                                              | 513,360.00                              | 339,480.00                   | 100,000.00 (+)            | 439,480.00          | งบประมาณไม่เพียงพอ<br>ต่อการเบิกจ่าย  |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายสำหรับการ<br>เลือกตั้งของ<br>องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น<br>ตามที่กฎหมาย<br>กำหนด | 100,000.00                              | 100,000.00                   | 82,160.00 (-)             | 17,840.00           |                                       |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร   | เงินเดือนนายก/รอง<br>นายกองค์การปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น                                   |                                                                                              | 513,360.00                              | 439,480.00                   | 82,160.00 (+)             | 521,640.00          | งบประมาณไม่เพียงพอ<br>ต่อการเบิกจ่าย  |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น                                        |                                                                                              | 2,514,000.00                            | 1,981,710.00                 | 36,000.00 (-)             | 1,945,710.00        |                                       |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร   | ค่าตอบแทนประจำ<br>ตำแหน่งนายก/รอง<br>นายก                                                |                                                                                              | 84,000.00                               | 54,000.00                    | 36,000.00 (+)             | 90,000.00           | งบประมาณไม่เพียงพอต่อ<br>การเบิกจ่าย  |

|                                                 |                                                 |             |                                                                                          |                                                           |              |              |                |              |                                      |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------|--------------|----------------|--------------|--------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป                       | งานบริหารทั่วไป                                 | งบบุคลากร   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น                                        |                                                           | 2,514,000.00 | 1,945,710.00 | 36,000.00 (-)  | 1,909,710.00 |                                      |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป                       | งานบริหารทั่วไป                                 | งบบุคลากร   | ค่าตอบแทนพิเศษ<br>นายก/รองนายก                                                           |                                                           | 84,000.00    | 54,000.00    | 36,000.00 (+)  | 90,000.00    | งบประมาณไม่เพียงพอ<br>ต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานการ<br>ศาสนา<br>วัฒนธรรม และ<br>นันทนาการ | งานกีฬาและ<br>นันทนาการ                         | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการกีฬา<br>ชุมชนสัมพันธ์<br>เทศบาลตำบลตะ<br>กุด       | 200,000.00   | 200,000.00   | 147,000.00 (-) | 53,000.00    |                                      |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป                       | งานบริหารทั่วไป                                 | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ                                                       | ค่าจ้างเหมา<br>บริการ<br>บุคคลภายนอก                      | 63,000.00    | 33,000.00    | 147,000.00 (+) | 180,000.00   | งบประมาณไม่เพียงพอ<br>ต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานการ<br>ศาสนา<br>วัฒนธรรม และ<br>นันทนาการ | งานกีฬาและ<br>นันทนาการ                         | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการกีฬา<br>ชุมชนสัมพันธ์<br>เทศบาลตำบลตะ<br>กุด       | 200,000.00   | 53,000.00    | 53,000.00 (-)  | 0.00         |                                      |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป                       | งานบริหารทั่วไป                                 | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ                                                       | รายจ่ายเพื่อให้<br>ได้มาซึ่งบริการ                        | 150,460.00   | 126,460.00   | 53,000.00 (+)  | 179,460.00   | งบประมาณไม่เพียงพอต่อ<br>การเบิกจ่าย |
| แผนงานสร้าง<br>ความเข้มแข็ง<br>ของชุมชน         | งานส่งเสริมและ<br>สนับสนุนความ<br>เข้มแข็งชุมชน | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการ<br>ส่งเสริมความรัก<br>และความอบอุ่น<br>ในครอบครัว | 50,000.00    | 50,000.00    | 10,000.00 (-)  | 40,000.00    |                                      |

|                                         |                                                          |             |                                                                                          |                                                                                                                                                            |            |            |               |            |                                      |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------------|------------|--------------------------------------|
| แผนงานสร้าง<br>ความเข้มแข็ง<br>ของชุมชน | งานส่งเสริมและ<br>สนับสนุนความ<br>เข้มแข็งชุมชน          | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการ<br>ช่วยเหลือ<br>ประชาชนผู้<br>ได้รับผลกระทบ<br>จากการระบาด<br>ของโรคติดเชื้อ<br>ไวรัสโคโรนา<br>2019 (โควิด-<br>19) ประจำปี<br>งบประมาณ<br>พ.ศ.2565 |            | 0.00       | 10,000.00 (+) | 10,000.00  | งบประมาณไม่เพียงพอต่อ<br>การเบิกจ่าย |
| แผนงานสร้าง<br>ความเข้มแข็ง<br>ของชุมชน | งานส่งเสริมและ<br>สนับสนุนความ<br>เข้มแข็งชุมชน          | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการจัดงาน<br>วันคล้ายวัน<br>สวรรคตของ<br>พระบาทสมเด็จพระ<br>บรมชนกาธิ<br>เบศร มหาภูมิ<br>พลอดุลยเดช<br>บรมนาถบพิตร                                     | 20,000.00  | 15,250.00  | 15,250.00 (-) | 0.00       |                                      |
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน      | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งบดำเนินงาน | วัสดุจรรยา                                                                               |                                                                                                                                                            |            | 0.00       | 15,250.00 (+) | 15,250.00  | ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่               |
| แผนงาน<br>การศึกษา                      | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา                     | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ                                                       | ค่าจ้างเหมา<br>บริการ<br>บุคคลภายนอก                                                                                                                       | 374,000.00 | 311,000.00 | 30,000.00 (-) | 281,000.00 |                                      |
| แผนงาน<br>การศึกษา                      | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา                     | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ<br>เดินทางไป<br>ราชการ                                                                                                                     | 10,000.00  | 1,000.00   | 30,000.00 (+) | 31,000.00  | งบประมาณไม่เพียงพอ<br>ต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงาน<br>การศึกษา                      | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา                     | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ                                                       | ค่าจ้างเหมา<br>บริการ<br>บุคคลภายนอก                                                                                                                       | 374,000.00 | 281,000.00 | 20,000.00 (-) | 261,000.00 |                                      |

|                        |                                           |             |                                                                                         |                                        |            |            |               |            |                                   |
|------------------------|-------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|------------|---------------|------------|-----------------------------------|
| แผนงาน<br>การศึกษา     | งานระดับก่อนวัย<br>เรียนและ<br>ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่นๆ | ค่าใช้จ่ายในการ<br>เดินทางไป<br>ราชการ | 15,000.00  | 840.00     | 20,000.00 (+) | 20,840.00  | งบประมาณไม่เพียงพอ<br>การเบิกจ่าย |
| แผนงาน<br>สาธารณสุข    | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>สาธารณสุข | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ                                                      | ค่าจ้างเหมา<br>บริการ<br>บุคคลภายนอก   | 400,000.00 | 301,000.00 | 50,000.00 (-) | 251,000.00 |                                   |
| แผนงานเคหะ<br>และชุมชน | งานกำจัดขยะมูล<br>ฝอยและสิ่งปฏิกูล        | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา<br>ซึ่งบริการ                                                      | ค่าจ้างเหมา<br>บริการ<br>บุคคลภายนอก   | 940,000.00 | 709,600.00 | 50,000.00 (+) | 759,600.00 | งบประมาณไม่เพียงพอ<br>การเบิกจ่าย |

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล ,กองการศึกษา,กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากมีงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และมีรายการที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 26

( ลงชื่อ ).....  


( นางเนาวรัตน์ เรือนจันทร์ )

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

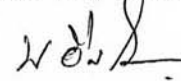
(ลงชื่อ) .....  


( นางสาวกรรณต์ จินบัว )

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

( ลงชื่อ ).....  


( นางนพมาส อัมโษษฐ์ )

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

## ความเห็น

- เหนือกว่าผู้ทำของแบบประมาท

ความเห็น

၁၅၄၀၂၇ တစ်နှစ်

#### 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

## ความเห็น

๐๕๕๓

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ .....-.....เดือน .....-.....พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

( นางสมสุข จุฑาฉกร )

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

( นางสมสุข จุฑาฉกร )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

( นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ )

ตำแหน่ง

นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

( นางนพมาส อิมโอบรัช )

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565