

**รายงานผลการดำเนินงานมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลตะกุด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลตะกุด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลตะกุด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินการ
- เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ให้หลากหลายช่องทาง เช่น กล่องรับความคิดเห็น ณ ที่ตั้งสำนักงานหรือเมื่อมีการให้บริการในการกิจใดแล้วให้ผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะข้อคิดเห็นแก่การให้บริการ - ประชาสัมพันธ์สร้างความรับรู้ถึงช่องทางการรับฟังความคิดเห็นให้บุคคลภายนอกทราบมากที่สุด	สำนัก ปลัดเทศบาล	- งานประชาสัมพันธ์ เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ได้แก่กล่องรับฟังความคิดเห็น ณ ที่ตั้งสำนักงาน - แจ้งทุกส่วนงานเมื่อมีการให้บริการในการกิจใดแล้วให้ผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะข้อคิดเห็นแก่การให้บริการ - สำนักปลัด จัดทำสื่อ info ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ถึงช่องทางการรับฟังความคิดเห็นให้บุคคลภายนอกทราบให้มากที่สุด	ม.ค. – เม.ย. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑. จัดประชุมคณะทำงาน เพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน เมื่อวันที่ ๒๔ ม.ค. ๒๕๖๖ ๒. ติดตั้งกล่องรับความคิดเห็น ณ ที่ตั้งสำนักงานเทศบาล จำนวน ๑ จุด เมื่อวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๖ ๓. สำนักปลัดเทศบาล จัดทำสื่อ info ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ถึงช่องทางการรับฟังความคิดเห็นฯ ผ่านทาง Facebook/เว็บไซต์หน่วยงาน/กลุ่มไลน์ เมื่อ ๒๕ ม.ค. ๖๖

มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินการ
- จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา	- แต่ละกองดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือให้บริการโดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน - จัดทำข้อมูลดังกล่าวเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น - ดำเนินการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบผ่านทางเครือข่ายออนไลน์หรือประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม	ม.ค. – เม.ย. ๖๖	<u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> ๑. จัดประชุมคณะทำงานเพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน เมื่อวันที่ ๒๔ ม.ค. ๖๖ ๒. สำนักปลัด กองช่าง กองสาธารณสุข ดำเนินการจัดทำคู่มือการให้บริการในรูปแบบ info แล้วและดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน/ Facebook/หอกระจายข่าว ๓. กองคลัง จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน “การจัดซื้อ/จัดจ้าง” เมื่อวันที่ ๑ มี.ค. ๖๖ สำนักปลัด จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน “งานสารบรรณ” เมื่อวันที่ ๑๔ มี.ค. ๖๖

มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินการ
- มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	สำนัก ปลัดเทศบาล	- ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดมาตรการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบวิธีการขั้นตอนการดำเนินการและการรายงานติดตามผล - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานการดำเนินการตามมาตรการ ระยะเวลาที่กำหนด - เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงาน	ม.ค. – มี.ค. ๖๖	<u>ดำเนินการแล้วเสร็จ</u> ๑. จัดประชุมคณะทำงาน เพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน เมื่อวันที่ ๒๔ ม.ค. ๖๖ ๒. งานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และดำเนินการประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หน่วยงานแล้ว เมื่อวันที่ ๓ ก.พ. ๖๖