

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
 ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
 ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕
 วันอังคารที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
 ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสิริกัลยา	เนตรอินทร์	นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
๒. นายมานพ	แสงสว่าง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายอนุรักษ์	คำยัง	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางจันทรา	แรกขึ้น	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางสมพิศ	แก้วปัญญา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นางสาวจากรณี	บุบผาสวรรณ	ปลัดเทศบาล
๗. นายเฉลิมพล	ศรีทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาวนงคันทูช	ไชยสร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙. นางสาวฉันทชนก	แก่นจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๐. นางสาวชญานุช	วัดเมือง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๑. นางนพมาศ	อิมโอษฐ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๒. นายสุพต	สุณะเทพ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๓. นางนัยนา	วิริติ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๑๔. นางบุญญาพร	ศิริบุญ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวสุพรรณิณี	เกตุดแก้ว	ครู คศ.๒
๑๖. นางมาลินี	บำรุงญาติ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๗. นางสาวรุปนีย์	เวกอรุณ	นิติกรปฏิบัติการ
๑๘. นายจักรกฤษณ์	ศรีพรหม	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๙. นางวรลักษณ์	คณานุกูล	นักวิชาการคลัง
๒๐. นายประจวบ	คงสมปราชญ์	พนักงานขับรถยนต์
๒๑. นางวันวิสาข์	มหากุศล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสมสุข	ฐานวระ	ผู้อำนวยการกองคลัง (ไปราชการ)
๒. นางสาวกรานต์	จินบัว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (ไปราชการ)
๓. นางเนาวรัตน์	เรือนจันทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (ติดโควิด)
๔. นายนพดล	เพียรพิทยากุล	เจ้าพนักงานป้องกันชำนาญการ (ลาป่วย)
๕. นางชัญญา	ชะเอมเทศ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน (ลาป่วย)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

ฝากให้ทุกท่านดูแลสุขภาพในช่วงสถานการณ์โควิด ๑๙ เว้นระยะห่าง ล้างมือบ่อยๆ ล้างมือด้วยแอลกอฮอล์ สวมใส่แมส

ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมช่วยเคลียร์ความสะอาดบริเวณบึงชลประทานตามที่ได้รับการร้องเรียนจากชาวบ้านว่ามีคนนำเศษขยะมาทิ้ง

ฝากหัวหน้ากองทุกกองฝ่ายทุกฝ่ายทุกท่านช่วยกลั่นกรองหนังสือที่เข้ามาเทศบาลถ้าเป็นเรื่องด่วนแจ้งเชิญนายกหรือเจ้าหน้าที่เข้าร่วมหากติดเสารอาทิตย์ขอให้แจ้งก่อนล่วงหน้าเพื่อที่จะได้เตรียมตัวได้ทัน

ฝากงานป้องกันออกตรวจสอบไฟรัยทางส่องสว่างหากมีไฟรัยทางดับให้แจ้งพิกัดเร่งดำเนินการแก้ไข

การปฏิบัติงานในแต่ละครั้งของจุดที่บริเวณไฟดับให้เจ้าหน้าที่ถ่ายลงไลน์กลุ่มสำนักงานให้ผู้บริหารได้รับทราบจะได้ช่วยกันตรวจสอบว่าไฟรัยทางบริเวณนั้นได้รับการแก้ไขแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/ ๒๕๖๕ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสรุปผลการประชุมจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

นางสาวฉันทชนก แก่นจันทร์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. แนะนำข้าราชการ จำนวน ๒ ราย

๑.นางสาวมนัสพร พรหมสูตร ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) ที่ทำการปกครองอำเภอเสนาให้ จังหวัดสระบุรี ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. ร.ต.ปัทวี พรหมมานอก ตำแหน่ง ผู้ช่วยสัสดี เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร ย้ายปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยสัสดี อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒. ปฏิทินการจัดกิจกรรมของอำเภอเมืองสระบุรี ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ อำเภอเมืองสระบุรี มีปฏิทินกิจกรรมสำคัญ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ (๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.) กิจกรรม กำหนดออกรับบริจาคโลหิต ณ ศูนย์การทหารม้า ค่ายอดิศร

๒. วันอังคารที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ (๘.๓๐ น.) กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาทำความสะอาดเนื่องในวันสิ่งแวดล้อมไทย ณ ริมฝั่งคลองเพรียว-เสาไห้

๓. วันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ (๑๐.๐๐ น.) กิจกรรมอำเภอยิ้ม...เคลื่อนที่ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ วัดบ้านกล้วย หมู่ที่ ๕

๔. วันพุธที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ (๙.๓๐ น.) กิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์ทำความสะอาด เนื่องในวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช โรงเรียนวัดทุ่งสาธิต (ที-โรจน์อุปถัมภ์) หมู่ที่ ๕ ตำบลกุดนกเปล้า

๓. การจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

สำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งว่า วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ และของทุกปี เป็นวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ โดยเชิญชวนหน่วยงาน จัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ และของทุกปี

จังหวัดสระบุรี กำหนดจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๖.๓๐ น. ณ หอประชุมศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี

อำเภอเมืองสระบุรี ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์ พร้อมเครื่องราชสักการะ บริเวณหน้าที่ทำการ สำนักงาน ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ และของทุกปี

๒. จัดหาคำกล่าวน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เผยแพร่บนหน้าหลัก ของเว็บไซต์ของหน่วยงาน ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ และของทุกปี

๓. เชิญชวน บริษัท ห้างร้าน และประชาชนในพื้นที่ระดับพระบรมฉายาลักษณ์บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงานและที่พักอาศัย ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ และของทุกปี รวมทั้งประดับไฟบริเวณอาคารสำนักงานและที่พักอาศัยให้ สวยงามในระยะเวลาตามความเหมาะสม

๔. งานของดีจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๖

จังหวัดสระบุรี กำหนดจัดงานของจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่

๖ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณหน้าที่ว่าการอำเภอเมืองสระบุรี โดยเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี

อำเภอเมืองสระบุรี ขอความอนุเคราะห์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนบุคลากรในการปฏิบัติงานร้านมีจฉกาชาดจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน แห่งละ ๓ คน ในวันอาทิตย์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๖

๕. ข้อสั่งการของนายกเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี ประธานชมรมแม่บ้าน มหาดไทย จังหวัดสระบุรี

๕.๑ ขอเชิญชวนเที่ยวงาน “ของดีจังหวัดสระบุรี” ในวันที่ ๖-๑๕ มกราคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณหน้าที่ว่าการอำเภอเมืองสระบุรี (ศาลากลางจังหวัดสระบุรีหลังเก่า)

๕.๒ ขอเชิญชวนร่วมสั่งซื้อสลากกาชาดการกุศล ประจำปี ๒๕๖๖ ออกรางวัลวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมีรางวัลดังต่อไปนี้

รางวัลที่ ๑ รถยนต์ HONDA CITY จำนวน ๒ รางวัล

รางวัลที่ ๒ รถจักรยานยนต์ จำนวน ๖ รางวัล

รางวัลที่ ๓ สร้อยคอทองคำหนัก ๑ บาท จำนวน ๕ รางวัล

รางวัลที่ ๔ ตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖.๖ คิว จำนวน ๑๐ รางวัล

รางวัลที่ ๕ เครื่องซักผ้า ขนาด ๑๐ กก. จำนวน ๑๐ รางวัล

รางวัลเลขท้าย ๓ ตัว หมุน ๓ ครั้ง รถจักรยาน จำนวน ๑๘๐ รางวัล

รางวัลเลขท้าย ๒ ตัว หมุน ๑ ครั้ง หม้อหุงข้าว จำนวน ๖๐๐ รางวัล

๕.๓ ขอเชิญชวนสมัครสมาชิกสมาคมแม่บ้านมหาดไทย โดยสามารถสมัครได้ ๒ ประเภท ได้แก่

๑. สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ คู่สมรสของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงมหาดไทย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหาร สมาชิก และพนักงานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายถึงข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานรัฐวิสาหกิจสังกัด กระทรวงมหาดไทย

๒. สมาชิกสมทบ ได้แก่ บุคคลที่คณะกรรมการเห็นสมควร

การสมัครเป็นสมาชิก

- ต่อนายทะเบียน
- (๑) ผู้สมัครเป็นสมาชิกแม่บ้านมหาดไทย ต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่สมาคม กำหนด
 - (๒) ผู้สมัครเป็นสมาชิกต้องชำระค่าบำรุง ดังนี้
 - สมาชิกวิสามัญ ตลอดชีพ ๕๐๐ บาท
 - สมาชิกสมทบ ตลอดชีพ ๑,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ สามารถขอรับใบสมัครฯ ได้ที่สำนักงานอำเภอเมืองสระบุรี

๖. การให้บริการงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักทะเบียนอำเภอเมืองสระบุรี เปิดให้มีการให้บริการงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ในวันศุกร์ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันจันทร์ที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่ ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๗. สาธารณสุขอำเภอเมืองสระบุรี

๗.๑ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

สถานการณ์โควิด-๑๙ ในประเทศไทย (รายสัปดาห์) ในระหว่างวันที่ ๒๐-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ผู้ป่วยรักษาตัวในโรงพยาบาล จำนวน ๔,๙๑๔ ราย เฉลี่ยรายวัน ๗๐๒ ราย/วัน ผู้เสียชีวิต จำนวน ๗๔ ราย เฉลี่ย ๑๐ ราย/วัน

สถานการณ์โควิด-๑๙ (ระลอก พ.ย.๒๕๖๕) จังหวัดสระบุรี ข้อมูลวันที่ ๒๒-๒๘ พ.ย.๒๕๖๕

- ผู้ติดเชื้อรายใหม่ ๒,๘๗๕ ราย (RT-PCR ๓๐ ราย) เฉลี่ย ๔๐๐ ราย/วัน
- เสียชีวิต ๕ ราย (อัตราป่วยตาย ๐.๑๗) มีแนวโน้มสูงขึ้นเล็กน้อย
- การพบเชื้อ Omicron สายพันธุ์ BAC, BA.๕ มีแนวโน้มลดลง โดยมีสายพันธุ์ BA.๒.๗๕ เข้ามาทดแทน (พบเกิน ๕๐%)

และกลุ่มผู้สูงอายุ

- ผู้ป่วยในโรงพยาบาล นอนรักษาตัว เพียงแดง ๔ ราย , ส้ม ๑๑ ราย , เหลือง ๑๔ ราย, ไม่มีอาการ ๓ ราย (รวม ๓๒ ราย)

- ร้อยละ ผลบวกในคลินิก ARI พบมีอัตราการตรวจพบเชื้อ เพิ่มขึ้น

การป้องกันโควิด-๑๙ การรับวัคซีนเข็มกระตุ้น , เว้นระยะห่าง หลีกเลี้ยง อยู่ในที่แออัด, สวมหน้ากากอนามัยเมื่อเข้าไปอยู่ในสถานที่เสี่ยง ล้างมือบ่อยๆ ตรวจ ATK เมื่อมีอาการโรคระบบทางเดินหายใจ

๗.๒ สถานการณ์โรคไข้เลือดออก

อำเภอเมืองสระบุรี ได้รับรายงานผู้ป่วย ๓๔ ราย ไม่มีผู้เสียชีวิต

๗.๓ สถานการณ์โรคมือ เท้า ปาก

อำเภอเมืองสระบุรี ได้รับรายงานผู้ป่วย ๑๓๓ ราย

๘. พัฒนาชุมชนอำเภอเมืองสระบุรี

การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๖

อำเภอจะดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ไตรมาส ๑ เดือน ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยให้ผู้จัดเก็บ หมู่บ้านละ ๑ คน เข้าร่วมประชุมฯ ๗๗ หมู่บ้าน ๒๙ ชุมชน (เขตเทศบาลเมือง) และ จนท. รวม ๑๐๗ คน ดำเนินการ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จัดเก็บจาก สมาร์ทโฟน ครีวเรือนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐,๘๖๕ ครีวเรือน

๙. ท้องถิ่นอำเภอเมืองสระบุรี

แนวทางการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน โดยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนด แผนปฏิบัติการเรื่องโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อนในห้วงระยะเวลา ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบูรณาการร่วมกับทุกภาคส่วน รณรงค์ประชาสัมพันธ์ สนับสนุน ส่งเสริมจัดทำถังขยะเปียกให้ครบทุกครัวเรือน ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. คณะทำงานทีมปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบระดับอำเภอลงพื้นที่สุ่ม ตรวจสอบการจัดทำถังขยะเปียก ในแต่ละหมู่บ้าน ตำบล ตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๑๐. สัสดีอำเภอเมืองสระบุรี

๑๐.๑ แจ้งให้ชายที่มีสัญชาติไทย เกิด พ.ศ. ๒๕๕๘ มาแสดงตน ลงบัญชีทหาร กองเกิน ให้เสร็จสิ้น ภายในสิ้นปี พ.ศ.๒๕๖๕ โดยนำหลักฐานมาแสดง ดังนี้

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ทะเบียนบ้าน

๑๐.๒ แจ้งทหารกองเกินที่เกิด พ.ศ.๒๕๔๕ มาแสดงตนรับหมายเรียกฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในสิ้นปี ๒๕๖๕ โดยนำหลักฐานมาแสดง ดังนี้

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบสำคัญทหารกองเกิน (แบบ สด.๙)

๑๑. ศูนย์การศึกษาอนุกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองสระบุรี รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนงานศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล(ศส.ปชต.)

ศูนย์การศึกษาอนุกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองสระบุรีได้จัดตั้งศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการเลือกตั้งตำบล ๑๑ ตำบล ดังนี้

- ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบลหนองยาว จัดตั้งในปี ๒๕๕๘
- ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย ตำบลปากเพรียว, ตำบลปากข้าวสาร, ตำบลโคกสว่าง, ตำบลหนองปลาไหล,ตำบลตะกุก, ตำบลตลิ่งชัน, ตำบลหนองโน, ตำบลดาวเรือง, ตำบลนาโฉงและตำบลกุดนกเปล้า จัดตั้งในปี ๒๕๕๙

- สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศูนย์พัฒนาประชาธิปไตย ต้นแบบของอำเภอเมืองสระบุรี คือ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบลตะกุก

- สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศูนย์พัฒนาประชาธิปไตยตำบลเป็นผู้ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมร่วมกับ หมู่บ้าน ต้นแบบหมู่บ้านไม่ขายเสียงของนายอำเภอเมืองสระบุรี คือ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนา ประชาธิปไตย หนองโน บ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๑๐

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสระบุรี ให้ดำเนินการตามระเบียบฯ ซึ่งระเบียบข้อที่ ๘ กกต.ว่าด้วยศส.ปชต

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสระบุรี ให้ดำเนินการตามระเบียบฯซึ่งระเบียบข้อที่ ๘ กกต.ว่าด้วยศส.ปชต. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๖ โครงสร้างของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบลกำหนดให้มีคณะกรรมการประกอบด้วย

- ประธาน ๑ คน
- รองประธาน ๑ คน
- กรรมการอื่นไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ผู้แทนกรรมการหมู่บ้าน
- ผู้แทนคณะกรรมการพัฒนาสตรีหมู่บ้าน
- กรรมการและเลขานุการ ๑ คน (ครูกศน.ตำบล)

ศูนย์การศึกษาอนุกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองสระบุรี

ได้ดำเนินการสรรหาคณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วเพื่อเป็นแกนนำในการเผยแพร่ความรู้และขยายผล การขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย

๑๒. กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

อำเภอเมืองสระบุรี กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๓๐ น.ณ ห้องประชุมพระพุทธรูป ๒ (ชั้น ๓) ที่ว่าการอำเภอเมืองสระบุรี ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๑๑. ศูนย์การศึกษาอนุกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองสระบุรี รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนงานศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล(ศส.ปชต.)

ศูนย์การศึกษาอนุกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองสระบุรีได้จัดตั้งศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการเลือกตั้งตำบล ๑๑ ตำบล ดังนี้

- ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบลหนองยาว จัดตั้งในปี ๒๕๕๘
- ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย ตำบลปากเพรียว, ตำบลปากข้าวสาร, ตำบลโคกสว่าง, ตำบลหนองปลาไหล,ตำบลตะกุด, ตำบลตลิ่งชัน, ตำบลหนองโน, ตำบลดาวเรือง, ตำบลนาโฉงและตำบลกุดนกเปล้า จัดตั้งในปี ๒๕๕๙

- สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศูนย์พัฒนาประชาธิปไตย ต้นแบบของอำเภอเมืองสระบุรี คือ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบลตะกุด

- สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศูนย์พัฒนาประชาธิปไตยตำบลเป็นผู้ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมร่วมกับ หมู่บ้าน ต้นแบบหมู่บ้านไม่ขายเสียงของนายอำเภอเมืองสระบุรี คือ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนา ประชาธิปไตย หนองโน บ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๑๐

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสระบุรี ให้ดำเนินการตามระเบียบฯ ซึ่งระเบียบข้อที่ ๘ กกต.ว่าด้วยศส.ปชต

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดสระบุรี ให้ดำเนินการตามระเบียบฯซึ่งระเบียบข้อที่ ๘ กกต.ว่าด้วยศส.ปชต. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๖ โครงสร้างของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบลกำหนดให้มีคณะกรรมการประกอบด้วย

- ประธาน ๑ คน
- รองประธาน ๑ คน
- กรรมการอื่นไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ผู้แทนกรรมการหมู่บ้าน
- ผู้แทนคณะกรรมการพัฒนาสตรีหมู่บ้าน
- กรรมการและเลขานุการ ๑ คน (ครูกศน.ตำบล)

ศูนย์การศึกษาอนุกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองสระบุรี

ได้ดำเนินการสรรหาคณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วเพื่อเป็นแกนนำในการเผยแพร่ความรู้และขยายผล การขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย

๑๒. กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

อำเภอเมืองสระบุรี กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๓๐ น.ณ ห้องประชุมพระพุทธรูป ๒ (ชั้น ๓) ที่ว่าการอำเภอเมืองสระบุรี ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ออกสำรวจบ้านเรือนประชาชนที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัย กับกองช่าง
๒. วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (กชพอ.) ณ ห้องประชุมพระพุทธราย อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี
๓. วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๘.๐๐ น. ได้รับแจ้งเหตุไฟไหม้บ้าน หมู่บ้านชลดา หมู่ที่ ๔ เข้าระงับเหตุเวลา ๑๘.๑๐ น. ทราบชื่อ นางอรุณี จักรพล บ้านเลขที่ ๗๑/๖๔ สาเหตุเปิดเตาแก๊สทิ้งไว้
๔. วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัย ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒ สรุปรอการช่วยเหลือทางด้านประกันภัยไฟไหม้บ้านก่อน เพื่อทางเทศบาลจะดำเนินการช่วยเหลือไม่ซ้ำซ้อนกับประกัน

งานพัฒนาชุมชน

นางมาลินี บำรุงญาติ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ แทน นางสาวกรรณต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ดังนี้

รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนพฤศจิกายน ที่ผ่านมา

๑. จัดประชุมสภาเทศบาลตำบลตะกุด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน และพิมพ์รายงานการประชุม พร้อมทั้งให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตรวจเรียบร้อยแล้ว

๒. จัดทำระเบียบสภาเทศบาลตำบลตะกุด ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และจัดส่งเรื่องไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อขอประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓. จัดทำบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ พร้อมประกาศการโอนเงินฯ และรายงานให้แก่อำเภอเมืองสระบุรีเรียบร้อยแล้ว

๔. จัดทำประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ประชาชนได้รับทราบ บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลตะกุดเรียบร้อยแล้ว

- งานที่กำลังดำเนินการ

กำลังดำเนินการการจัดทำวารสารรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๕

* เรื่องรายงานเพื่อโปรดทราบ

ในระหว่างวันที่ ๖-๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ นางสาวกรรณต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ และสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๖ คน ประกอบด้วย

นายเสน่ห์ แสงแก้ว	ประธานสภาเทศบาล
นายปรีชา แก้วปัญญา	รองประธานสภาเทศบาล
นายชำนาญ กล้วยน้อย	เลขานุการสภาเทศบาล
นายสำรวย อ่วมเอี่ยม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
นายสุภรณ์ สารีรอด	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
นางอรุณ ทองวัน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

เข้ารับการอบรม หลักสูตร การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมศุภาลัย ป่าสัก รีสอร์ท แอนด์สปา อ.แก่งคอย

งานพัฒนาชุมชน จะแจ้งรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้รับผิดชอบการ
จ่ายเงิน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ดำเนินการจ่ายทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน ดังนี้

๑) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ครบถ้วน ๑๐๐% มีจำนวน ๖๕๖ ราย เป็นเงิน ๔๒๗,๖๐๐ บาท

๒) เบี้ยยังชีพความพิการ ครบถ้วน ๑๐๐% มีจำนวน ๑๑๖ ราย และมีรายการตกเบิก

๑ ราย (นางทองมาก วงษ์นันท์) จำนวน ๘๐๐บาท รวมเป็นเงิน ๙๓,๘๐๐ บาท

๒. มีผู้มีสิทธิมายื่นคำขอรับเงินสวัสดิการจากภาครัฐ ดังนี้

๑) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๒๒ ราย

๒) เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๓ ราย

๓) โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน ๑ ราย

๓. ดำเนินการเสนอชื่อผู้กลุ่มเปราะบางที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยเมื่อเดือนตุลาคม
จำนวน ๑๑ ราย แต่ทาง พมจ.แจ้งผลการพิจารณาแล้ว Case ตก ๑ ราย รายงานสำลี มูลมัย ม.๖ เนื่องจาก
คณะกรรมการ ดึงที่ว่าเป็นบ้านหลังใหญ่แต่จะดำเนินการเสนอชื่อขอรับเงินอีกครั้งในรอบประชุมเดือนธันวาคม

๔. ดำเนินการสำรวจผู้ต้องการใช้รถวีลแชร์โดยสภาอากาศไทย เทศบาลตำบลตะกุด
เสนอขอ ๗ คัน ให้แก่

กลุ่มคนพิการ

๑. นายสมยศ ทองเทพ

๒. นางจำปี ทองพีช

๓. นางกุหลาบ แซ่ลิ่ม

๔. นายสำราญ แก่นจันทร์

กลุ่มผู้สูงอายุ

๑. นางบุญเจือ ทองอ่อน

๒. นางพยอม เพชรสิงห์

๓. นางประทวน จันทมยา

๕. กิจกรรมโครงการที่จะดำเนินการ : ดำเนินการเสนอแบบประวัติและผลงานดีเด่นของ
นายกเพื่อเข้าร่วม คัดเลือกสตรีดีเด่น เนื่องในวันสตรีสากล โดยต้องจัดส่งเอกสารภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

๖. ผู้ประสบปัญหา นางสมบัติ วงษ์แบ่ง หมู่ที่ ๔ แจ้งขอรับความช่วยเหลือเงินสงเคราะห์
งานพัฒนาชุมชน ลงพื้นที่สอบเคส และเสนอขอรับเงินจาก พมจ. ต่อไป

๗. ผู้ประสบปัญหา นายสุรชัย กาลพงษ์นุกุล หมู่ที่ ๔ ได้ แจ้งร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรม
เรื่องไม่ได้รับเงินสงเคราะห์จาก พมจ. ทาง พมจ. จึงลงพื้นที่ชี้แจงเคสแล้วถึงสาเหตุที่ไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้
และให้ นายสุรชัย กาลพงษ์นุกุล ลงลายมือชื่อในบันทึกข้อความรับทราบ เรียบร้อยแล้ว

งานนิติกร

นางสาวรุปนีย์ เวกอรุณ นิติกรปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความ
รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการทำรายงานรับเรื่องร้องเรียน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลตะกุด
๒. ได้รับคำสั่ง ดำเนินการ หน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ อยู่ระหว่าง
ดำเนินการ และเสนอหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๓. ได้รับมอบหมาย ดำเนินการบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลตะกุด ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๕ อยู่ระหว่างเสนอ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

งานการเจ้าหน้าที่

นายจักรกฤษณ์ ศรีพรหม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รายงานผลการ
ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการทำหนังสือส่งตัวบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการศึกษาอบรม “หลักสูตรอำนวยการ
ท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๑๕”
๒. จัดทำแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่ ๑ กรกฎาคม
ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๒ราย
๓. ดำเนินการทำหนังสือตอบรับการโอนย้าย นางสาวนันทน์ภัส กิ่งกั้ง มาปฏิบัติงาน
ในตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข
๔. ดำเนินการทำคำสั่งส่งตัวพนักงานตามภารกิจไปอบรมหลักสูตร “การจัดทำรายงาน
ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการติดตามและ
ประเมินผลเพื่อความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”
๕. ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักทะเบียน

นางบุญญาพร ศิริบุญ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ รายงานผลการ
ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถิติบ้านจากทะเบียนบ้าน มีจำนวนบ้านทั้งหมดในพื้นที่ตำบลตะกุด ๒,๓๒๑ หลัง
๒. สถิติประชากรจากทะเบียนบ้าน ชาย ๒,๓๒๙ คน หญิง ๒,๔๖๓ คน รวม ๔,๗๙๒ คน

ทะเบียนบ้านกลางตะกุด	๓ คน
ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๑ ตะกุด	๑๓๓ คน
ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๒ ตะกุด	๕๐๙ คน
ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๓ ตะกุด	๖๖ คน
ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๔ ตะกุด	๕๖๘ คน
ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๕ ตะกุด	๓๗๙ คน
ทะเบียนบ้าน หมู่ที่ ๖ ตะกุด	๖๖๓ คน
๓. สถิติรวมทุกทะเบียน ย้ายเข้า ๓๒ ราย ย้ายออก ๒๑ แก่ไขรายการทะเบียนบ้าน ๑๔
ราย ออกเลขบ้านใหม่ ๒ ราย

๔.๒ กองคลัง ดังนี้

นางนพมาศ อิมโษษฐ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลังรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

- รายรับจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕) ๘,๔๑๖,๑๕๕.๖๗ บาท
- รายจ่ายจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕) ๖,๕๖๘,๓๓๕.๐๓ บาท
- รายรับ (สูงกว่า) รายจ่าย ๑,๘๔๗,๘๒๐.๖๔ บาท

๒. ส่งงบการเงินประจำเดือน ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน

ฝ่ายบริหารงานคลัง

๑. ตรวจสอบฎีกาการเบิกจ่ายของทุกกอง
๒. ตรวจสอบใบเสร็จรับเงินประจำวันต่างๆ/ตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน
๓. ตรวจสอบการรับเงินและใบนำส่งเงินประจำวัน
๔. ดูแลงานสารบรรณ/เกษียณหนังสือของกองคลัง
๕. ช่วยงานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด

งานจัดเก็บรายได้

นางนัยนา วิritti เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานข้อมูลผู้จดทะเบียนพาณิชย์ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างเตรียมหนังสือจัดส่งให้สำนักงานสรรพากรพื้นที่เมืองสระบุรี

๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในของกองคลังให้เป็นปัจจุบัน

งานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ประกาศขยายกำหนดเวลาการดำเนินการของผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกำหนดเวลาใน พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ เฉพาะการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นการทั่วไปออกไปอีก ๒ เดือน ดังนี้

กำหนดระยะเวลาเดิม	การดำเนินการ	กำหนดระยะเวลาใหม่
พ.ย .๒๕๖๕	ประกาศแจ้งรายการที่ดิน	ม.ค.๒๕๖๖
ม.ค .๒๕๖๖	ประกาศราคาประเมิน	มี.ค.๒๕๖๖
ก.พ. ๒๕๖๖	แจ้งประเมินภาษี	เม.ย.๒๕๖๖
เม.ย. ๒๕๖๖	ชำระภาษี	มิ.ย.๒๕๖๖
เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๖	ผ่อนชำระภาษี	มิ.ย. - ส.ค. ๒๕๖๖
พ.ค. ๒๕๖๖	แจ้งเดือนภาษีค้างชำระ	ก.ค. ๒๕๖๖
มิ.ย. ๒๕๖๖	แจ้งชื่อผู้ค้างชำระภาษี (ทต.)	ส.ค. ๒๕๖๖

- งานปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขณะนี้ผู้รับจ้างอยู่ระหว่างการสำรวจข้อมูลภาคสนาม โดยมีรายละเอียดการสำรวจ ดังนี้ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

หมู่ที่ ๑ ยังไม่ได้สำรวจ

หมู่ที่ ๒ อยู่ระหว่างสำรวจ

หมู่ที่ ๓ สำรวจเรียบร้อยแล้ว

หมู่ที่ ๔-๖ อยู่ระหว่างสำรวจ

งานพัสดุ

โครงการก่อสร้างงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๒ โครงการ อยู่ระหว่างกองช่างดำเนินการจัดทำราคากลาง

งานด้านฎีกาในระบบ e-Laas

นางวรลักษณ์ คณานุกูล นักวิชาการคลัง

๑. รายงานการตรวจรับฎีกา ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในระบบ e-Lees ได้ทำการตรวจรับอนุมัติฎีกา จำนวน ๑๓๘ ฎีกา

๒. รายงานการโอนเงินเดือนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online

- เงินเดือนพนักงานข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๔๒ ราย

- ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารและสมาชิก จำนวน ๑๗ ราย

- ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔๒ ราย

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒ ราย

- สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด และ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานส่วนท้องถิ่นสระบุรี และได้เพิ่มจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ รายผ่านระบบ Krungthai Corporate Online เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔.๓ กองช่าง ดังนี้

นายเฉลิมพล ศรีทอง ผู้อำนวยการกองช่าง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการคีย์ระบบ กำหนดราคากลางจำนวน ๒ โครงการงบอุดหนุนปี ๒๕๖๖

- กำหนดราคากลางวางท่อหมู่ที่ ๕ บ่อรองน้ำ

จัดทำโครงการเพื่อของบประมาณสนับสนุน ปี ๒๕๖๗

- วางท่อบริเวณสนามฟุตบอลข้าง หมู่ที่ ๑

- ปรับปรุงถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๖ (จัดสรร)

- ปรับปรุงถนน คสล. โดยวิธีลาดยาง หมู่ที่ ๓ ถนนเทศบาล ๖

งานโครงการที่ดำเนินการ

- ลาดยางบึงตะกุดอยู่ระหว่างส่งมอบงาน

- วางท่อระบายน้ำหมู่ที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างขั้นตอนการเทคอนกรีต

๔.๔ กองการศึกษา ดังนี้

นางสาววงค์นุช ไชยสร ผู้อำนวยการกองการศึกษา รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

เนื่องด้วยขณะนี้ประชาชนเข้ามาใช้บริการสนามฟุตบอลเทศบาลตำบลตะกุดในช่วงเย็นโดยที่ไม่ขออนุญาต ทางกองการศึกษาจึงได้ประชาสัมพันธ์ ทำหนังสือแจ้งเวียนถึง สมาชิกสภาเทศบาล ผู้ใหญ่บ้าน ถึงแนวทางหลักเกณฑ์การใช้สนาม และการขออนุญาตการใช้สนามฟุตบอลเทศบาลตำบลตะกุด

แจ้งหลักเกณฑ์การใช้สนามฟุตบอลเทศบาลตำบลตะกุด ดังนี้

- กำหนดค่าธรรมเนียมการใช้สนามฟุตบอล ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท ค่าไฟชั่วโมงละ ๑๕๐ บาท
- กำหนดค่าธรรมเนียมการใช้สนามเปตอง ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท ค่าไฟชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท ค่า

ทำความสะอาด ๓๐๐ บาท

ขอยกเว้นการเสียค่าธรรมเนียมการใช้สนาม ให้กับโรงเรียนในเขตของเทศบาลตำบลตะกุด ชมรมกลุ่มที่ถูกจัดตั้งอย่างถูกต้องตามกฎหมายซึ่งมิได้หวังผลกำไร ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลตะกุด ยกเว้นค่าธรรมเนียม หากบุคคลในกลุ่มดังกล่าวขอใช้สนามต้องเขียนคำร้องและได้รับอนุญาตก่อนทุกครั้ง

สำหรับประชาชนนอกเขตพื้นที่คิดค่าธรรมเนียมตามปกติ

สนามฟุตบอลแจ้งเวลาเปิด-ปิด การใช้สนามเวลา ๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ของทุกวัน

หากมีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องจะปิดสนามเวลา ๒๑.๐๐ น.

- แจ้งกิจกรรมในวันอังคารที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมทำความสะอาด (Big Cleaning Day) ตามโครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข ณ วัดบ้านกล้วย หมู่ที่ ๕ ตำบลตะกุด อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี

นางสาวสุพรรณิ เกตุแก้ว ครูชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เดือนพฤศจิกายนได้มีการจัดการเรียนการสอนการจัดกิจกรรม เด็กกม.๓ สร้างบทบาทสมมติให้เด็กนักเรียนรู้จักช่วยเหลือตัวเองเบื้องต้น และกิจกรรมการเพาะถั่วงอก

๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกวันจันทร์ และ วันพฤหัสบดี ก่อนเข้าห้องเรียน ทำการตรวจวัดอุณหภูมิเด็กนักเรียนครูบุคลากรทางการศึกษา และทำความสะอาดฆ่าเชื้อโรคทุกวันหลังเลิกการเรียนการสอน

๓. สรุปรอง ATK ให้กับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- นายมานพ แสงสว่าง รองนายกเทศมนตรี แจ้งให้งานป้องกันออกสำรวจตรวจสอบไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณพื้นที่ตะกุดทุกวัน

ฝากกองช่าง วันอังคาร-พุธ ตัดต้นไม้ประจำหมู่บ้านตามที่ได้รับแจ้งจากประชาชน

ฝากกองช่าง วันพฤหัสบดี-ศุกร์ สำรวจและแก้ไขไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณพื้นที่ตำบลตะกุด

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ นายอนุรักษ์ คำยัง รองนายกเทศมนตรี

- ขอขอบคุณหัวหน้ากองทุกกอง และทุกท่านที่ได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะผู้บริหารได้รับทราบและขอชื่นชมทุกท่านที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจและทำงานเป็นทีมด้วยความสามัคคีกัน

๖.๒ กำหนดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ประจำเดือน

มกราคม ๒๕๖๖

กำหนดการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

ประธานที่ประชุม

นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น

วันวิสาข

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวันวิสาข์ มหากุล)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

Am (นางสาว)

ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวฉันทชนก แก่นจันทร์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสังจาภรณ์ บุบผาสวรรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
10 ม.ค. 2566
เรียบร้อยแล้ว เมื่อ.....



(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

การประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ประจำเดือนธันวาคม
วันอังคารที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

