



ประกาศเทศบาลตำบลตะกุด

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาสายเพื่อประกอบการพิจารณา
เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ความในข้อ ๘ (๘) ของประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน
พนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ความในข้อ ๑๑(๘) ของประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และหนังสือจังหวัดสระบุรี ที่
สป ๐๐๒๓.๒/ว๕๔๗๑ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
ลูกจ้างประจำ ซึ่งกำหนดว่า “ในกรณีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรี
กำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสถานที่อื่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือ
หน่วยงาน และสภาพท้องที่อื่นเป็นที่ตั้งของเทศบาลหรือสถานศึกษา” เทศบาลตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี
จังหวัดสระบุรี ได้พิจารณาถึงลักษณะงานของผู้ปฏิบัติงานและสภาพท้องที่ในการเดินทางมาปฏิบัติงาน ณ
สำนักงานเทศบาลตำบลตะกุดแล้ว จึงประกาศกำหนดเวลามาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมา
สาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล
และเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การมาปฏิบัติราชการในรอบครั้งที่แล้วมา (ครึ่งปีแรก ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ถึง
๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป) หรือ (ครึ่งปีหลัง ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน) ต้องไม่มาทำงาน
สายเกิน ๖ ครั้ง

๒. การมาปฏิบัติราชการในรอบครั้งที่แล้วมา (ครึ่งปีแรก ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑
มีนาคม ของปีถัดไป) หรือ (ครึ่งปีหลัง ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน) ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ
หกเดือน โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน แต่ไม่รวมถึงวันลาไปศึกษาอบรมดูงานในประเทศหรือต่างประเทศและ
การลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ และวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือ ลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย
เฉพาะวันลาที่สิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว
รวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ยี่สิบสามวัน สำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ และให้ยื่นใบลากิจส่วนตัว ใบลาป่วย ในวันแรกที่กลับมาปฏิบัติราชการหากไม่ยื่นใบลากิจส่วนตัวและใบลาป่วยจะถือว่าขาดราชการ

๓. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีที่แล้วมา หากพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และลูกจ้างประจำ มาสายเกิน ๖ ครั้ง หรือลาเกิน ๒๓ วันทำการ (ไม่รวมวันลาที่กำหนดข้างต้น) หรือจงใจละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้ง หน้าที่ราชการ อาจจะไม่ได้รับการพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน หรือเพิ่มค่าจ้าง รวมถึงเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในรอบระยะเวลานั้น ๆ และอาจจะถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

๔. ให้นำหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้มาใช้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยอนุโลม แต่ให้การนับจำนวนครั้งการมาสาย ตามข้อ ๑ หรือวันลา ตามข้อ ๒ นับรวมทั้งปีงบประมาณ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด