

รายงานการประชุม หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
 ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
 ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 วันอังคารที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวจากรณ	บุบผาสุวรรณ	ปลัดเทศบาล
๒. นางสมสุข	ฐานะวร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายกนต์จิรัช	เทิดภิญโญสิทธิ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔. นางมัทธมา	ศรีแสง	หัวหน้าสำนักปลัด
๕. นางนพมาศ	อิมโอษฐ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๖. นางสาวกรรณต์	จินบัว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๗. นางสาวชญานุช	วัดเมือง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๘. นางนัยนา	วิรัตน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๙. นางสาวสุรรัตน์	สุขศรีปลั่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๐. นายภูกิจ	จงจิตรปัญญากร	วิศวกรโยธาชำนาญการ
๑๑. นางสาวสุพรรณิ	เกตแก้ว	ครู คศ.๒
๑๒. นางบุญญาพร	ศิริบุญ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๑๓. นางมาลินี	บำรุงญาติ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๔. นายพนอด	เพียรพิทยากุล	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน
๑๕. นางสาวนันท์นภัส	กินกิง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๖. นางชัญญา	ชะเอมเทศ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๗. นางสาวฐปณีย์	เวกอรุณ	นิติกรปฏิบัติการ
๑๘. นายประจวบ	คงสมปราชญ์	พนักงานขับรถยนต์
๑๙. นางสาววิไลลักษณ์	ฤทธิทิศ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๒๐. นางสาวกิตติกา	จันทร์ขำ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๒๑. นางสาวเกศินี	เกตเอี่ยม	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๒๒. นางพัฒน์วดี	เที่ยงธรรม	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๓. นางทิพวรรณ	สาตร์โสภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๔. นางวันวิสาข์	มหากุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. นางฐิตินันท์	ประภาสโนบล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๒๖. นางจินตนา	รางแดง	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง
๒๗. นางพัศสรณ์	กุลกิจจรสชัย	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้
๒๘. นางสาวปิยะวรรณ	สาตร์โสภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๙. นางสาวชนิดา	อุตม์แก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๐. นางสาวนันท์นภัส	สีทา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

๓๑. นายชัยเดช	ตรีทอง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๓๒. นายไชยา	พฤกษา	พนักงานขับรถยนต์
๓๓. นางสาวณัฐิตา	แรกขึ้น	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๓๔. นางสาวภรณ์ภัทร	แรกขึ้น	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๓๕. นายวุฒิชัย	แรกขึ้น	คนงาน
๓๖. นางสาวธัญชนก	อุดมะ	คนงาน
๓๗. นางสาวพัชรวิพรรณ	จันทารุง	คนงาน
๓๘. นายจักรกฤษ	เพชรสิงห์	คนงาน
๓๙. นายจักรกฤษณ์	รับความสุข	คนงาน
๔๐. นายอุเทน	แช่ตั้ง	พนักงานขับรถยนต์
๔๑. นายประชุม	สมัครการณ	พนักงานขับรถยนต์

ผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวรลักษณ์ คณานุกุล - นักวิชาการคลัง (ลาป่วย)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสังจาภรณ์ บุบผาสวรรณ ปลัดเทศบาล

ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่พนักงานทุกท่าน ร่วมกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกับคณะสงฆ์อำเภอเมืองสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ วัดบ้านกล้วย และวัดตะกุด ตำบลตะกุด

ตามที่ได้ไปร่วมการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ประจำอำเภอเมืองสระบุรี เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ นายอำเภอเมืองสระบุรีแจ้งว่า เนื่องด้วยช่วงนี้เข้าสู่ฤดูฝน จึงเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่งานป้องกันฝ่ายระวังลมพายุฤดูฝน และสำรวจความเสียหายในพื้นที่หากเกิดเหตุ

แนะนำข้าราชการที่รับโอนพนักงานเทศบาล นายภูกิจ จงจิตรปัญญากร ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ สังกัด งานวิศวกรรมโยธา ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง

ฝากผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายเจ้าหน้าที่พนักงานทุกท่านที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตะกุด และนายกเทศมนตรีตำบลตะกุด ตามที่ได้รับมอบหมาย ในวันอาทิตย์ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสรุปผลการประชุมจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี
ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

นางสัจจาภรณ์ บุษผาสวรรณ ปลัดเทศบาลแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ปฏิทินการจัดกิจกรรมของอำเภอเมืองสระบุรี ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

อำเภอเมืองสระบุรี มีปฏิทินกิจกรรมสำคัญ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

ดังนี้

ลำดับ	วัน เดือน ปี (เวลา)	กิจกรรม	สถานที่ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ)
๑	วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (๐๙.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)	ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ ๒ จังหวัด ลพบุรี ร่วมกับเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี ออกหน่วยรับบริจาคโลหิต ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘	โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๑๒
๒	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (๑๒.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.)		ห้างสรรพสินค้าโรบิน สันไลฟ์สไตล์ สระบุรี ชั้น ๒
๓	วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.)		บริษัท ลีพัฒนาอาหารสัตว์ จำกัด (อาคารสำนักงาน)
๔	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.)		บริษัท ซีอาร์ซี ไทวัสดุ จำกัด (สาขาสระบุรี) หน้า ทางออก
๕	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (๐๘.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.)	ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ ๒ จังหวัด ลพบุรี ร่วมกับเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี ออกหน่วยรับบริจาคโลหิต ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) ห้อง ประชุม
๖	วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ (๑๐.๐๐ น.)	กิจกรรม Big Cleaning Day	วัดท่าเยี่ยม ต.ตลิ่งชัน อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี (สำนักงานอำเภอ)
๗	วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ (๑๐.๑๕ น.)	โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ “หมู่บ้านศีล ๕ ขยายผลสู่หมู่บ้าน ศีลธรรม”	วัดท่าเยี่ยม ต.ตลิ่งชัน อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี (สำนักงานอำเภอ)

๒. แจ้งยกระดับความเข้มงวดในการเข้าออกจุดผ่านแดนไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน การป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด และการจัดระเบียบสังคม

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งยกระดับความเข้มงวดในการเข้าออกจุดผ่านแดนไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน การป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด และการจัดระเบียบสังคม ดังนี้

๑) เน้นย้ำการบังคับใช้กฎหมายในทุกกรณีที่เป็นกิจกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในพื้นที่ โดยไม่จำกัดเฉพาะเรื่องสถานบริการและสถานบันเทิง ยาเสพติด การค้ามนุษย์ การครอบครองและพกพาอาวุธปืน การพนัน หรือผู้มีอิทธิพล เพียงเท่านั้น ขอให้ มุ่งเน้นดำเนินการกับการกระทำที่ฝ่าฝืนระเบียบกฎหมายทุกกรณี ที่ทุกหน่วยงานมีหน้าที่เพื่อดำเนินการบังคับใช้กฎหมายให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของ กฎหมาย โดยเน้นการจัดระเบียบสังคมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่าย ทุกภาคส่วน โดยใช้กลไกชุดปฏิบัติการพิเศษฝ่ายปกครอง ชุดรักษาความปลอดภัย หมู่บ้าน (ชรบ.) ในการหาข่าวหรือเบาะแส เพื่อนำไปสู่การจับกุมผู้กระทำความผิด และยึดอายัดสิ่งของผิดกฎหมายทุกประเภทรวมถึงการตรวจตรากลุ่มแรงงานต่างด้าวที่ เข้ามาทำงานและอาศัยอยู่ภายในพื้นที่ โดยให้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารบัตร ประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (บัตรชมพู) หรือหลักฐานการมีสิทธิอยู่หรือทำงานในประเทศให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒) เน้นย้ำหน่วยงานในพื้นที่ที่มีหน้าที่ และอำนาจในการให้บริการ สาธารณูปโภคภายในพื้นที่ ประกอบด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และการประปาส่วน ภูมิภาค ตรวจสอบการจำหน่ายไฟฟ้าและประปาในพื้นที่ไม่ให้ไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือสนับสนุนการกระทำที่ผิดกฎหมาย

๓) รายงานผลการดำเนินงานให้ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมืองสระบุรี ทราบทุกครั้งที่ออกปฏิบัติหน้าที่

๓. การป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับบุหรีไฟฟ้า

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้สั่งให้ดำเนินมาตรการปราบปรามผู้ลักลอบนำเข้า และจำหน่ายบุหรีไฟฟ้า ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ ประกอบ กับในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นายกรัฐมนตรีได้เน้นย้ำให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของบุหรีไฟฟ้าและข้อกฎหมายให้ประชาชนเข้าใจอย่างถูกต้อง เพื่อให้การแก้ปัญหาบุหรีไฟฟ้าในพื้นที่เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพเกิดผลสัมฤทธิ์ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี จึงขอให้ดำเนินการดังนี้

๑) เร่งดำเนินการจัดการปัญหาบุหรีไฟฟ้าในพื้นที่ และปฏิบัติตามแนวทางการ ดำเนินมาตรการปราบปรามผู้ลักลอบนำเข้าและจำหน่ายบุหรีไฟฟ้าตามมติ คณะรัฐมนตรี และแนวทางการดำเนินการป้องกันปราบปรามการกระทำความผิด เกี่ยวกับบุหรีไฟฟ้าอย่างเคร่งครัด

๒) รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้และโทษของบุหรีไฟฟ้า สร้างความ ตระหนักรู้ถึงข้อกฎหมายและบทลงโทษต่อการกระทำความผิดเกี่ยวกับบุหรีไฟฟ้าและ อุปกรณ์ส่วนควบ ให้กับเยาวชน นักเรียน นักศึกษา และประชาชนในพื้นที่ ผ่าน ช่องทางกระจายข่าว หรือสื่อออนไลน์ต่างๆ

๓) ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุ หากพบ บุคคลหรือสถานที่ที่มีพฤติกรรมน่าสงสัยเกี่ยวกับการลักลอบนำเข้าและจำหน่ายบุหรี ไฟฟ้า รวมถึงอุปกรณ์ส่วนควบ เช่น ศูนย์ดำรงธรรม อำเภอ หรือแอปพลิเคชันการรับ เรื่องร้องเรียนแจ้งเหตุของอำเภอ

๔) กำชับข้าราชการ พนักงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน มีให้ยุ่งเกี่ยวกับการ ใช้บุหรีไฟฟ้าโดยเด็ดขาด หากพบมีการใช้หรือสูบบุหรีไฟฟ้า ให้แจ้งผู้บังคับบัญชา พิจารณาตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๔. มาตรการควบคุมการเผาในพื้นที่เพาะปลูกข้าวโดยเรงด่วนสำหรับใช้ ในช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘

ตามที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการเพื่อการจัดการปัญหามลพิษทาง อากาศ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้กระทรวงเกษตร และสหกรณ์ร่วมกับกระทรวงมหาดไทย กำหนดมาตรการ ควบคุมการเผาในพื้นที่ เพาะปลูกข้าวโดยเรงด่วนสำหรับในช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘ รวมทั้ง ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญในการ ดำเนินการตามมาตรการ และให้สำนักงาน เกษตรและสหกรณ์จังหวัด ดำเนินการ ในฐานะหน่วยประสานงานหลักในพื้นที่ ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวง เกษตร และสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความเข้มข้นในการตรวจสอบพื้นที่ การเกษตรที่มีความเสี่ยงต่อ การเผา ในส่วนของพื้นที่เกษตรทั่วไป พื้นที่เขต ส.ป.ก. และพื้นที่นิคมสหกรณ์ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการ รับรู้แก่เกษตรกรอย่าง ต่อเนื่อง โดยหากตรวจพบการกระทำความผิดให้ประสานหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อดำเนินการตาม กฎหมายต่อไป

ทั้งนี้ สำนักงานเกษตรอำเภอ ขอความร่วมมือกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นใน อำเภอทุกแห่ง ดำเนินการตามมาตรการควบคุมการเผาในพื้นที่ เพาะปลูกข้าวโดยเรงด่วน สำหรับในช่วงเดือน เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตาม คำสั่งจังหวัดสระบุรี ที่ ๓๘๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง จัดตั้ง ชุด ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม ระดับอำเภอ โดยเคร่งครัด

๕. การดำเนินการตรวจสอบพื้นที่เผาไหม้ (Burn Scar) ในพื้นที่การเกษตร ตามมาตรการบริหาร จัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก ไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM) ภาคการเกษตร

ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ออกประกาศกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ เรื่อง มาตรการ บริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก ไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM) ภาคการเกษตร ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดและกำกับของกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ กำหนดคุณสมบัติเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริม สนับสนุน หรือช่วยเหลือต่างๆ ยกเว้น การช่วยเหลือเกษตรกร ผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตรจะต้องไม่มีการเผาในพื้นที่เกษตรของตนเอง โดยประกาศดังกล่าว ในข้อที่ ๕ ให้ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่งข้อมูลพื้นที่เผาไหม้ (Burn Scar) ในพื้นที่การเกษตรให้กรมส่งเสริม การเกษตรดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของเกษตรกร ที่ทำการเผาในพื้นที่ดังกล่าว โดยประสานขอรับการสนับสนุนจาก คณะกรรมการ หมู่บ้านให้พิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเผาดังกล่าว แล้วแจ้งผลการ ตรวจสอบให้ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป สำนักงานเกษตร อำเภอ จึงขอความร่วมมือกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ทราบ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ใน พื้นที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สำหรับขั้นตอนการตรวจสอบ สำนักงานเกษตรอำเภอจะประสาน ไปยังกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในพื้นที่เผาไหม้ (Burn Scar) กรณีเกิดร่องรอยพื้นที่เผาไหม้ตามข้อมูลจากดาวเทียม อีกครั้ง

๖. กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

อำเภอเมืองสระบุรี กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ วัดท่าเยี่ยม ตำบลลิ้นช้าง อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องรายงานผลการปฏิบัติราชการ และการเสนอเพื่อพิจารณาของส่วนราชการเทศบาลตำบลตะกุด

สำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

นางมัทธมา ศรีแสง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งรายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้
ฝากพนักงานทุกท่านในกองปฏิบัติหน้าที่งานที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการตามหนังสือสั่งการตามที่
จังหวัด หรือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้ง

งานการเจ้าหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดทำเอกสารรับตรวจการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคล

๒. ดำเนินทำคำสั่ง รับโอนพนักงานเทศบาล ราย นายภูกิจ จงจิตรปัญญากร ตำแหน่ง วิศวกรโยธา
ชำนาญการ สังกัด งานวิศวกรรมโยธา ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง กองช่าง ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- ดำเนินการเขียนบัตรประวัติรับโอน พนักงานเทศบาล ราย นายภูกิจ จงจิตรปัญญากร ตำแหน่ง
วิศวกรโยธา ชำนาญการ (รับโอนทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

- ดำเนินการทำหนังสือรายงานพนักงานเทศบาลมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ไปยังต้นสังกัดเดิม

๓. เทศบาลตำบลตะกุด ได้ส่งเรื่องขอความเห็นชอบในการประชุม ก.ท.จ.สระบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๓.๑ ดำเนินการรายงานตำแหน่งผู้บริหารที่ว่างและการสรรหาตำแหน่งผู้บริหาร (กรณีว่างใหม่) ราย
นางเนาวรัตน์ เรือนจันทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) ว่างเมื่อ
วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ครบกำหนดสรรหาวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ความประสงค์ของเทศบาลจะสรรหา
ตำแหน่งว่างโดยการรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นในตำแหน่งระดับเดียวกัน

๓.๒ การโอนพนักงานเทศบาล กรณีโอนต่างจังหวัด จำนวน ๒ ราย ได้แก่

- นางสาวภัทรนันท์ ไทโรเลข พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัด
เทศบาลตำบลแก้งเสือเต็น อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี โอนย้ายมาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ
ปฏิบัติงาน สังกัด กองการศึกษา เทศบาลตำบลตะกุด ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- นายภูกิจ จงจิตรปัญญากร พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ระดับ ชำนาญการ สังกัด
เทศบาลเมืองสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โอนย้ายมาดำรงตำแหน่ง วิศวกรโยธา ระดับชำนาญการ
สังกัด กองช่าง เทศบาลตำบลตะกุด ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔. ดำเนินการขออนุมัติการปรับขึ้นและอัตราเงินเดือน ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน
เทศบาลได้รับ เงินเพิ่มขึ้นตามคุณวุฒิ พนักงานเทศบาลจำนวน ๘ ราย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๕. ดำเนินการทำบัตรพนักงานเทศบาลใหม่ ๒ ราย ดังนี้

- ราย นายภูกิจ จงจิตรปัญญากร ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ เนื่องจาก โอนย้ายมาสังกัด
เทศบาลตำบลตะกุด

- ราย นายเฉลิมพล ศรีทอง ผู้อำนวยการกองช่าง (เปลี่ยนชื่อ - นามสกุล) ชื่อเดิม เฉลิมพล
เป็นกนต์จิรัชย์ เปลี่ยนชื่อสกุล จากเดิม ศรีทอง เป็น เทติภิญโญสิทธิ์

๖. บันทึกการเปลี่ยนแปลงในทะเบียนบัตรประวัติ พนักงานเทศบาล ราย นายกนต์จิรัชย์ เทติภิญโญ
สิทธิ์ (เปลี่ยนชื่อตัว และเปลี่ยนชื่อสกุล)

๗. ทำบันทึกข้อความ แจ้งการแสดงเจตนารับผู้รับบำเหน็จตกทอด ให้กับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานครูเทศบาล

แจ้งเรื่องการรายงานผลการอบรม ว่าให้แต่ละคนที่เป็นอบรมให้นำบันทึกขออนุมัติต้นเรื่องมาให้ที่งานการเจ้าหน้าที่ด้วย และกลับมา แจ้งให้ทำรายงานผลการอบรม ส่งงานการเจ้าหน้าที่ ทุกครั้ง (เพราะมันมีผลต่อเนื่องสำหรับการตรวจ LPA)

งานฝ่ายอำนวยการ

นางสงกรานต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รายงานการปฏิบัติงานในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำข้อมูลแบบวัด OIT จำนวน ๒๘ และดำเนินนำประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์เทศบาล และบันทึกข้อมูลลงในระบบ ITAS พร้อมทั้งอนุมัติไปแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐๐ เมษายน ตอนนี้ก็อยู่ในขั้นตอนการตรวจของปช.

๒. อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลและเตรียมเอกสารการตรวจประเมินประสิทธิภาพของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ LPA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในส่วนที่รับผิดชอบ ด้านที่ ๒ ด้านที่ ๕ และ HPA บางส่วน

๓. ปฏิบัติงานการเลือกตั้ง สมาชิกสภาและนายกเทศมนตรี ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ช่วยปฏิบัติงาน งานการเจ้าหน้าที่ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลมอบหมาย

นางสาวชญานุช วัดเมือง หัวหน้าฝ่ายปกครอง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ลงระบบน้ำมันเชื้อเพลิงและพลังไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว

๒. หาข้อมูลเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

๓. จัดทำข้อมูล LPA

๔. ทำหนังสือประสานไปถึงไฟฟ้าการติดตั้งตักถ่วงวงจรปิด CC TV บนเสาไฟฟ้า (ซึ่งทางไฟฟ้าขอเอกสารเพิ่มเติม)

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

นางสาวสุรรัตน์ สุขศรีปลั่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ

๑. รายงานผลการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป ปี ๒๕๖๘ ในระบบ e-plan (ตั้งแต่เดือน มีนาคม ๒๕๖๘

๒. อยู่ระหว่างการเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้นกรรมาธิการ

๓. การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

งานพัฒนาชุมชน

นางมาลินี บำรุงญาติ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้งานพัฒนาชุมชน ขอแจ้งรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้รับผิดชอบการจ่ายเงิน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ดำเนินการจ่ายทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน ดังนี้

- | | | | |
|--------------------------|---------|---------|----------------------|
| ๑) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | มีจำนวน | ๗๓๙ ราย | เป็นเงิน ๔๘๓,๓๐๐ บาท |
| ๒) เบี้ยยังชีพความพิการ | มีจำนวน | ๑๓๐ ราย | เป็นเงิน ๑๐๕,๒๐๐ บาท |

๒. มีผู้มีสิทธิมายื่นคำขอรับเงินสวัสดิการจากภาครัฐ ดังนี้

๑) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	-	ราย
๒) เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	๑	ราย
๓) โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	จำนวน	๒	ราย

๓. ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมทำทางลาดและราวจับ งบประมาณโครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และ ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ บ้านนางแสง ผือก่อง ผู้พิการประเภทที่ ๓ บ้านเลขที่ ๕/๑ หมู่ ๓ ต.ตะกุด งบประมาณจำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท จากกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพจังหวัดสระบุรี ความเป็นอยู่ปัจจุบันประมาณ ๓๐%

๔. ดำเนินการจัดส่งข้อมูลเอกสาร ในการประกวดรางวัล GG ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ และจัดทำ VDO פרשתנדרתกรรมเรียบร้อยแล้ว

๕. ดำเนินการส่งมอบรถโยกสำหรับคนพิการคันใหม่ให้กับนายปัญญา คงสมปราษฎ์ หมู่ที่ ๖ ในวันที่ ๖ วันที่ ๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. นำเสนอผลงานการคัดเลือกสตรีดีเด่นจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๘ ของนายก ณ ห้องประชุม พมจ.สระบุรี

กิจกรรมที่จะดำเนินการ

๑. จัดส่งเอกสารรับงบประมาณโครงการส่งเสริมอาชีพชุมชนของกองทุนไฟฟ้า จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ โครงการตัดเย็บเสื้อผ้า และโครงการสานตะกร้าหวายเทียมและ ทำ POP CORN

๒. ดำเนินการเตรียมเอกสารการประเมิน LPA

๓. การปรับปรุงซ่อมแซมบ้านกาชาด ของนางสาวปภา ศรีอุทัย

สำนักทะเบียน

นางบุญญาพร ศิริบุญ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานงานทะเบียนราษฎร ประจำเดือน ๒๕๖๘

รายงานผลการปฏิบัติงาน งานทะเบียนราษฎร ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติจำนวนประชากรและจำนวนบ้าน ในเขตเทศบาลตำบลตะกุด

จำนวนประชากร	รวม ๔,๙๒๓ คน	เพิ่มขึ้น ๗ คน
	ชาย ๒,๓๗๓ คน	หญิง ๒,๕๕๐ คน
จำนวนบ้าน	รวม ๒,๔๖๑ หลัง	

การปฏิบัติงานด้านการทะเบียนราษฎร

๑. แจ้งการตาย	ม.๖	๑ ราย
๒. จำหน่ายการตาย	จำนวน	๔ ราย
	ม.๒	๒ ราย
	ม.๓	๑ ราย
	ม.๖	๑ ราย

๓. ย้ายเข้า จำนวน ๒๐ ราย

ม.๑ ๑ ราย

ม.๒ ๖ ราย

ม.๓ ๑ ราย

ม.๔ ๑ ราย

ม.๕ ๘ ราย

ม.๖ ๓ ราย

๔. ย้ายออก จำนวน ๑๒ ราย

ม.๔ ๑ ราย

ม.๕ ๑๐ ราย

ม.๖ ๑ ราย

๕. คำร้องทั่วไป

จำนวน ๑ ราย

๖. พิมพ์ทะเบียนบ้าน

จำนวน ๕ ราย

๗. คัดรับรองทะเบียนตาย

จำนวน ๒ ราย

๘. คัดรับรองรายการบุคคลและบ้าน

จำนวน ๒๔ ราย

๙. คัดรับรองข้อมูลบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

จำนวน ๑ ราย

๑๐. คัดรับรองรายการทะเบียนภาษาอังกฤษ

จำนวน ๔ ราย

๑๑. แก้ไข/จำหน่ายรายการบุคคล

จำนวน ๘ ราย

๑๒. แก้ไข/จำหน่ายรายการบ้าน

จำนวน ๔ ราย

๑๓. การให้เลขรหัสประจำบ้าน

จำนวน ๖ ราย

งานนิติกร

นางสาวรุปนีย์ เวกอรุณ นิติกรปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมิน

ประสิทธิภาพประสิทธิผล LPA ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ข้อ ๔,๕

๒. ดำเนินการขอตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาล

๓. ให้คำปรึกษาและแนวทางด้านกฎหมายให้ประชาชน หรือติดตามเรื่องร้องเรียนในเพจเทศบาล

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นายณพดล เพียรพิทยากุล เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ส่งแบบรายงานสถานการณ์ไฟฟ้าและหมอกควันในตำบลให้อำเภอทราบ

๒. จับสัตว์เลื้อยคลานบ้านเรือนประชาชน จำนวน ๔ ครั้ง

๓. เข้าร่วมอบรมและซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ปก.จังหวัดสระบุรี

๔. ออกตัดกิ่งไม้บ้านเรือนประชาชน กรณี ลมแรงในพื้นที่ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๖

๕. ออกซ่อมแซมบ้านเรือนประชาชน หมู่ที่ ๖ กรณีลมแรงในพื้นที่ หมู่ที่ ๖

๔.๒ กองคลัง ดังนี้

นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

- รายรับจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) ๒๘,๕๖๘,๐๗๔.๖๑ บาท

- รายจ่ายจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) ๒๒,๕๑๐,๑๔๕.๗๔ บาท

รายรับ (สูงกว่า) รายจ่าย ๖,๐๕๗,๙๒๘.๘๗ บาท

ส่วนด้านการเงินและบัญชี ขณะนี้ยังลงระบบบัญชีมือขอความร่วมมือแต่ละกองเรื่องการตัดยอด โดยการทำมือขอให้ตัดยอดทุกวันอย่างสม่ำเสมอและรอบครอบในการทำเอกสาร

งานฝ่ายบริหารงานคลัง

นางนพมาศ อิมโษฐ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบฎีกาการเบิกจ่ายของทุกกอง

๒. ตรวจสอบใบเสร็จรับเงินประจำวันต่าง ๆ /ตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน

๓. ตรวจสอบการรับเงินและใบนำส่งเงินประจำวัน

๔. ดูแลงานสารบรรณ/เกษียณหนังสือของกองคลัง

๕. ช่วยงานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด

๖. จัดทำงบการเงินประจำเดือนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด

งานจัดเก็บรายได้

นางนัยนา วิรติ เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานข้อมูลที่ดินของ เทศบาลตำบลตะกุด ที่มีได้ใช้ประโยชน์ผ่านระบบ Google Form เรียบร้อยแล้ว

๒. รายงานข้อมูลที่ดินในครอบครองของเทศบาลตำบลตะกุด ให้แก่ สตง.สระบุรี เรียบร้อยแล้ว

๓. รายงานข้อมูลหนี้ ไตรมาส ๒/๒๕๖๘ ในระบบ Info เรียบร้อยแล้ว

๔. จัดทำแบบประเมิน LPA ด้านที่ ๓ การบริหารการเงินการคลัง ในระบบ DLA-SSO เสร็จเรียบร้อยแล้ว

งานพัสดุ

นางชัญญา ชะเอมเทศ เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. โครงการก่อสร้างและติดตั้งถังเก็บน้ำระบบสูบน้ำ หมู่ที่ ๖ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี วงเงิน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผู้รับจ้าง กิจการร่วมค้า ทาซากิ ดีจีจี สัญญาจ้าง เลขที่ ๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ งาน ๓ งวด

- งวดที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘ วงเงิน ๒,๖๙๕,๕๐๐ บาท

- งวดที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ วงเงิน ๒,๖๙๕,๕๐๐ บาท

- งวดที่ ๓ ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ วงเงิน ๕๙๙,๐๐๐ บาท

ส่งมอบงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ ช่างแจ้งตรวจรับงานวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๔.๒ กองคลัง ดังนี้

นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

- รายรับจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) ๒๘,๕๖๘,๐๗๔.๖๑ บาท

- รายจ่ายจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) ๒๒,๕๑๐,๑๔๕.๗๔ บาท

รายรับ (สูงกว่า) รายจ่าย ๖,๐๕๗,๙๒๘.๘๗ บาท

ส่วนด้านการเงินและบัญชี ขณะนี้ยังลงระบบบัญชีมือขอความร่วมมือแต่ละกองเรื่องการตัดยอด โดยการทำมือขอให้ตัดยอดทุกวันอย่างสม่ำเสมอและรอบครอบในการทำเอกสาร

งานฝ่ายบริหารงานคลัง

นางนพมาศ อิมโษฐ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบฎีกาการเบิกจ่ายของทุกกอง

๒. ตรวจสอบใบเสร็จรับเงินประจำวันต่าง ๆ /ตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน

๓. ตรวจสอบการรับเงินและใบนำส่งเงินประจำวัน

๔. ดูแลงานสารบรรณ/เกษียณหนังสือของกองคลัง

๕. ช่วยงานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด

๖. จัดทำงบการเงินประจำเดือนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด

งานจัดเก็บรายได้

นางนัยนา วิรติ เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานข้อมูลที่ดินของ เทศบาลตำบลตะกุด ที่มีได้ใช้ประโยชน์ผ่านระบบ Google Form เรียบร้อยแล้ว

๒. รายงานข้อมูลที่ดินในครอบครองของเทศบาลตำบลตะกุด ให้แก่ สตง.สระบุรี เรียบร้อยแล้ว

๓. รายงานข้อมูลหนี้ ไตรมาส ๒/๒๕๖๘ ในระบบ Info เรียบร้อยแล้ว

๔. จัดทำแบบประเมิน LPA ด้านที่ ๓ การบริหารการเงินการคลัง ในระบบ DLA-SSO เสร็จเรียบร้อยแล้ว

งานพัสดุ

นางชัญญา ชะเอมเทศ เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. โครงการก่อสร้างและติดตั้งถังเก็บน้ำระบบสูบน้ำ หมู่ที่ ๖ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี วงเงิน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผู้รับจ้าง กิจการร่วมค้า ทาซากิ ดีจีจี สัญญาจ้าง เลขที่ ๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ งาน ๓ งวด

- งวดที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๘ วงเงิน ๒,๖๙๕,๕๐๐ บาท

- งวดที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ วงเงิน ๒,๖๙๕,๕๐๐ บาท

- งวดที่ ๓ ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ วงเงิน ๕๙๙,๐๐๐ บาท

ส่งมอบงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ ช่างแจ้งตรวจรับงานวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

๒. โครงการจัดซื้อรถดับเพลิง ๑ คัน อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสารเสนอราคา ซึ่งมีการเสนอราคา จำนวน ๓ ราย ได้แก่

- บริษัท ซีเอสเอ็ม คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง จำกัด เสนอราคา ๒,๓๔๐,๐๐๐ บาท
- บริษัท ยูโรแทรค จำกัด เสนอราคา ๒,๔๗๐,๐๐๐ บาท
- ห้างหุ้นส่วนจำกัด เค.ที.เอ็ม. ๔๔๔ เสนอราคา ๒,๓๘๑,๐๐๐ บาท

๓. โครงการติดตั้งระบบกระจายเสียงไร้สาย พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง บริเวณหมู่ที่ ๑-๖ อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำ TOR

๔.๓ กองช่าง ดังนี้

นายชัยเดช ตรีทอง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป รายงานการปฏิบัติงาน

กองช่าง ขอรายงาน แผนงาน/กิจกรรม การดำเนินโครงการ “จัดระเบียบท้องถื่น ๑ อบต. ๑ ถนนสวย ปลอดภัย” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายงานอำเภอเมืองสระบุรี เสร็จเรียบร้อยแล้ว

กองช่างขอรายงาน อำเภอเมืองสระบุรี แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามแนวทาง การพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ได้รับการ รับรองคุณภาพตามประกาศกรมอนามัย เรื่องเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ กรมอนามัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดสระบุรี โดยให้เก็บตัวอย่างน้ำประปาที่ระบบผลิต (ต้นท่อ) และระบบจ่ายน้ำ (ปลายท่อ) ส่งตรวจที่ห้องปฏิบัติการกรมอนามัยหรือที่ห้องปฏิบัติการอื่นๆในพื้นที่ ตาม เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ กรมอนามัย พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ครั้ง โดยให้เก็บตัวอย่างน้ำประปาครั้งแรก เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ และครั้งที่สอง เดือน มิถุนายน ๒๕๖๘ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการทดสอบ พร้อม แนบใบรับรองคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ ส่งให้จังหวัดสระบุรีเพื่อดำเนินการส่งกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น และ รายงานผลภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ในการนี้กองช่าง ได้ขอใบแจ้งราคา เพื่อตรวจวิเคราะห์และทดสอบคุณภาพน้ำประปา กับศูนย์ ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๔.๔ กองการศึกษา ดังนี้

นางสุพรรณิ เกตุแก้ว ครูชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานจังหวัดทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

๑.๑ รายงานการติดตามอาหารกลางวัน

๑.๒ รายงานการสร้างความรู้ความมั่นคงทางอาหารอย่างยั่งยืน

๒. แจ้งประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด ที่มีอายุครบ ๒ ขวบครึ่งถึง ๓ ขวบ ขณะนี้มี เด็กนักเรียนอายุ ๓ ขวบสมัครใหม่ ๗ คน เด็กนักเรียนอายุ ๒ ขวบครึ่ง สมัครใหม่ ๗ คน เด็กนักเรียนเก่า ๕ คน รวมทั้งหมดขณะนี้ มีนักเรียนทั้งหมด ๑๙ คน

นางสาววิไลลักษณ์ ฤทธิ์ทิศ ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วันที่ ๑๐-๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ร่วมงานประเพณีกวนข้าวทิพย์

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ร่วมพิธีกวนข้าวทิพย์

วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. พิธีกวนข้าวทิพย์

เวลา ๑๑.๐๐ น. ถวายภัตตาหารพระ

เวลา ๑๒.๐๐ น. สรงน้ำพระ

๒. ลงระบบ LEC ภายใน ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

นางสาวนันท์นภัส กิ่งกั้ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ รายงานทะเบียนหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่ตำบลตะกุด ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) จากการสำรวจของ รพ.สต. ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๘ พบหญิงตั้งครรภ์จำนวน ๒๓ ราย คลอดด้วยอายุครรภ์ปกติ ๒๒ ราย

จัดเตรียมข้อมูล EHA ๗๐๐๐ การจัดการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ EHA ๙๐๐๑ การออกข้อบัญญัติท้องถิ่น EHA ๙๐๐๒ การออกหนังสือรับรองการแจ้ง EHA ๙๐๐๓ การออกใบอนุญาตเพื่อแนบส่งแบบประเมินตนเองในระบบ EHA Smart Web เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘ ขณะนี้อยู่ระหว่างรอผลจากกรรมการ

จัดเตรียมข้อมูลตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องและรวบรวมข้อมูลจากงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และลงระบบประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ขณะนี้อยู่ระหว่างรอผลจากกรรมการ

จัดเตรียมข้อมูลเพื่อลงระบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น LPA

การออกใบอนุญาตประกอบกิจการ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘

- ใบอนุญาตสถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน ๓ ราย เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท

- ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๒ ราย เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอพิจารณา

ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ กำหนดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

กำหนดการประชุม หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

ประธานที่ประชุม นางสัจจาภรณ์ บุปผาสวรรณ ปลัดเทศบาล
ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น

วันวิสาข

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวันวิสาข์ มหากุล)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางมัชฌิมา ศรีแสง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสัจจาภรณ์ บุบผาสวรรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

รับรองรายงานการประชุม หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๖ พฤษภาคม
พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เมื่อ..... 9 มิ.ย. 2568



(นางสัจจาภรณ์ บุบผาสวรรณ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

การประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ประจำเดือนมิถุนายน
วันจันทร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

