

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล

ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔

วันอังคาร ที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุดชั้น ๒

ผู้มาประชุม

๑. นายสมศักดิ์	พวงกุหลาบ	นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
๒. นายวสันต์	พวงกุหลาบ	รองนายกเทศมนตรี
๓. ร้อยตรีสมหมาย	คงโพธิ์ทอง	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๔. นางสมสุข	ฐานะวร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นายเฉลิมพล	ศรีทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. นางสาวกรรณต์	จินบัว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๗. นางสาวชัยยุยานุช	วัดเมือง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๘. นายสุพทร	สุณะเทพ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๙. นางนพมาศ	อิมโอษฐ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๐. นางเนาวรัตน์	เรือนจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๑. นายवलพ	บัวพา	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๑๒. นางสาวรภัสส์วัลย์	แดงเจริญ	ครูชำนาญการ
๑๓. นางสาววิลาวัลย์	หยั่งถึง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวมาลินี	ถิ่นวิไล	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ
๑๕. นางนัยนา	วิรัตน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๑๖. นายนพดล	เพียรพิทยากุล	จพง.ป้องกันฯ ชำนาญงาน
๑๗. นางขวัญภา	ชะเอมเทศ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๘. นางวรลักษณ์	คณานุกุล	นักวิชาการคลัง (ลูกจ้างประจำ)
๑๙. นายประจวบ	คงสมปราชญ์	พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)
๒๐. นางสาววิไลลักษณ์	ฤทธิพิศ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๒๑. นายชัยเดช	ตรีทอง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ผู้ไม่ได้เข้าประชุม

๑. พ.ท.สุชาติ กำเหนิดสิงห์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (ติตราชการ)
๒. นายศราวุธ แป้นขำ	ปลัดเทศบาล (ติตราชการ)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมศักดิ์ พวงกุหลาบ นายกเทศมนตรี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ขอขอบคุณงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่อยู่เวรในช่วงเทศกาลปีใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ (๗ วันอันตราย)

๒. ขอให้พนักงานที่โอนย้ายมารายงานตัว

นางสาวมาลินี ถิ่นวิไล นักสังคมสงเคราะห์

เรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลตะกุด ท่านรองนายกฯ ท่านเลขาฯ ท่านที่ปรึกษาฯ และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันนางสาวมาลินี ถิ่นวิไล ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ ย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ ค่ะ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/ ๒๕๖๓ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสรุปผลการประชุมจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔

นายศราวุธ แป้นขำ ปลัดเทศบาล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่ได้รับมอบหมายจากท่านนายกให้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ประจำอำเภอ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ ขอให้หัวหน้าฝ่ายปกครอง แจ้งรายงานให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสงกรานต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายปกครอง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งเรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

๑. แผนการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔

- วันอาทิตย์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่บริเวณสถานศึกษา ณ บริเวณโรงเรียนวัดหนองโนใต้ ตำบลหนองโน อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน

- วันจันทร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่แหล่งถนนสายหลัก, ถนนสายรอง ณ บริเวณวัดป้อมเป็ก ตำบลหนองโน อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน

๒. โครงการ “อำเภอยิ้ม...เคลื่อนที่” (สำนักงานอำเภอ)

ด้วยอำเภอเมืองสระบุรี จัดให้มีโครงการ “อำเภอยิ้ม...เคลื่อนที่” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ออกให้บริการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ วัดหัวถนน หมู่ที่ ๕ ตำบลโคกสว่าง อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๓. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองสระบุรี แจ้งประชาสัมพันธ์และรายงาน ดังนี้
การดำเนินโครงการ “หนึ่งตำบล หนึ่งถนนกินได้ปลอดภัยไร้สารพิษ”

๓.๑ อำเภอพิจารณาคัดเลือกตำบลเป้าหมายระยะที่ ๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓
อำเภอละ ๑ ตำบล/ เส้นทาง และระยะที่ ๒ เดือนมกราคม ๒๕๖๔ ขยายผลทุกตำบล ตำบลละ ๑ เส้นทาง
โดยเป็นตำบลที่มีเส้นทางสัญจร/ถนนสายหลักตัดผ่าน และมีพื้นที่ในการปลูก พืช ผักสวนครัว มีความยาวไม่น้อย
กว่า ๑ กิโลเมตร (อำเภอเมืองปลูกที่ตำบลหนองโน ถนนบ้านนายบุญส่ง เต่าแก้ว)

๓.๒ การเพาะปลูก พืช ผักสวนครัว ในพื้นที่เป้าหมาย (ถนนเป้าหมาย) เพาะปลูก
แบบปลอดสารพิษ

๓.๓ ผลผลิตที่เกิดขึ้นตามข้อ ๒ เป็นผลผลิตที่ “ไม่มีเจ้าของ” หมายถึง เมื่อเกิดผล
ผลิตแล้วไม่ว่าใครก็สามารถเก็บผลผลิตดังกล่าวไปใช้บริโภคตามสมควรได้ ไม่เว้นแม้แต่ผู้สัญจรไปมา

๔. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสระบุรี แจ้งสถานการณ์โรคไข้เลือดออก
และสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ดังนี้

๔.๑ สถานการณ์โรคไข้เลือดออก

จังหวัดสระบุรี ข้อมูล ณ วันที่ ๑ มกราคม - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีรายงาน
ผู้ป่วย ๖๐๒ (+๒๕) ราย อัตราป่วย ๙๓.๓๓ ต่อประชากรแสนคน เสียชีวิต ๒ ราย สำหรับอำเภอเมืองสระบุรี
มีรายงานผู้ป่วย ๖๙ (+๒) ราย อัตราป่วย ๕๗.๙๐ ต่อประชากรแสนคน (อยู่ลำดับที่ ๑๐ ของจังหวัดสระบุรี)

๔.๒ สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

สถานการณ์ทั่วโลก ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ผู้ป่วยยืนยันสะสม จำนวน ๘๒,๓๒๒,๑๖๗ ราย เสียชีวิต จำนวน ๑,๗๙๖,๒๙๒ ราย

สถานการณ์ในประเทศไทย ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๓๐ น.
ผู้ป่วยยืนยันสะสม จำนวน ๖,๖๙๐ ราย กลับบ้านแล้ว จำนวน ๔,๒๑๒ ราย ยังรักษาอยู่ จำนวน ๒,๔๑๗ ราย
เสียชีวิต จำนวน ๖๑ ราย

สถานการณ์ในจังหวัดสระบุรี ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น.
ผู้ป่วยระลอกใหม่ จำนวน ๘ ราย (ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓) ผู้ป่วยสะสมตั้งแต่ต้นปี จำนวน ๑๓ ราย
กำลังรักษาตัวอยู่โรงพยาบาล จำนวน ๘ ราย ไม่มีผู้เสียชีวิต

ยึดหลักเพื่อรับมือโควิด-19 ระลอกใหม่ เว้นระยะห่าง ใส่แมสก์ หมั่นล้างมือ
ตรวจร่างกาย ใช้แอปไทยชนะ ทำความสะอาด

นายอำเภอเมืองสระบุรี เน้นย้ำให้ท้องถิ่นดูแลผู้ได้รับการกักตัว และปฏิบัติ
ตามประกาศจังหวัดอย่างเคร่งครัด

๕. สัสดีอำเภอเมืองสระบุรี

แจ้งประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนทหารกองเกิน ดังนี้

๕.๑ แจ้งผู้ที่อยู่ในกำหนดต้องมาแสดงตนลงบัญชีทหารกองเกินในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ คือ
ชายที่เกิด พ.ศ. ๒๕๔๗

๕.๒ แจ้งผู้ที่อยู่ในกำหนดต่อมาแสดงตนรับหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร
(แบบ สด.๓๕) คือ ทหารกองเกินที่เกิด พ.ศ. ๒๕๔๔

เอกสารที่ต้องใช้ ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๓. สำเนาสูติบัตร

๖. ท้องถิ่นอำเภอเมืองสระบุรีแจ้งแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณด้านการป้องกันโรคโคโรนา 2019

๖.๑ เน้นย้ำเรื่องการใช้งบประมาณในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโคโรนา 2019 งบประมาณที่ใช้ได้ งบกลาง เงินสำรองรายจ่าย (การป้องกันและยับยั้งสาธารณภัย) เช่น กรณีมีการกักตัวสามารถจัดหาถุงยังชีพ , อาหาร , วัสดุอุปกรณ์

๖.๒ เงินสะสมยกเว้นไว้แล้ว อยู่ในอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สามารถเบิกจ่ายได้

๖.๓ งบ สปสช. สามารถใช้ดำเนินการได้ทันที

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องรายงานผลการปฏิบัติราชการ และการเสนอเพื่อพิจารณาของส่วนราชการเทศบาลตำบลตะกุด

๔.๑ สำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

งานฝ่ายปกครอง

นางสงกรานต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายปกครอง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. ได้รับการประสานงานจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีให้จัดส่งโครงการเกินศักยภาพไปยังประธานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอและจะมีการประชุมพิจารณาคัดเลือกจัดลำดับความสำคัญของโครงการ ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ทั้งนี้งานแผนได้แจ้งให้กองช่างดำเนินการจัดเตรียมเอกสาร แล้ว

๒. บันทึกข้อมูลรายงานการดำเนินโครงการ ในระบบ e – plan เป็นประจำทุกเดือน

๓. รายงานผลการอบรม

เมื่อวันที่ ๑๓ – ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดิฉัน นางสงกรานต์ จินบัว หัวหน้าฝ่ายปกครอง , นายศราวุธ แป้นขำ ปลัดเทศบาล , นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง , นางนัยนา วิริติ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และนางจินตนา รามแดง ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง ได้เข้าร่วมอบรมโครงการ “วิธีแก้อักรั่วของ สตง. ปช. คณะกรรมการสอบสวนทางวินัยและการฟ้องคดีต่อศาลปกครองของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ณ เขาค้อ รีสอร์ท จังหวัดเพชรบูรณ์

๔. ท่านปลัดฝากแจ้งและเน้นย้ำในที่ประชุมขอให้ผู้อยู่เวรคัดกรองปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรอย่างเคร่งครัดอยู่เวรตลอดเวลา ห้ามบุคคลภายนอกเข้ามาบริเวณอาคารหากไม่ได้คัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิ และใช้เจลล้างมือทุกครั้ง การติดต่อราชการใช้เจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่องใช้โต๊ะด้านหน้าเท่านั้น และสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา การทำความสะอาดแต่ละกองให้ทำความสะอาดวันละ ๒ ครั้ง ครั้งแรกช่วงเวลาก่อนพักเที่ยง และช่วงที่ ๒ ทำความสะอาดหลังเลิกงาน โดยให้ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อเช็ดทำความสะอาดโต๊ะและพื้นผิวที่สัมผัสร่วมกัน ในบริเวณห้องทำงาน งานป้องกันให้ใช้คลอรีนผสมน้ำใส่รถฉีดทางเดินเท้า รอบโรงจอดรถ และโรงเก็บรถขยะ ทุกเช้าวันจันทร์

งานกาเจ้าหน้าที่

๑. วันพุธที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. นางสาวกรรณต์ จินบัว และนางสาวกิติกา จันทรขำ ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. รับโอนย้าย นางสาวมาลินี ถิ่นวิไล ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔

๓. ทำหนังสือเรื่องขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบลายนิ้วมือ และตรวจสอบประวัติของพนักงานจ้าง ที่ต่อสัญญาจ้างใหม่ ให้ดำเนินการแล้วเสร็จส่งรายงานการตรวจสอบประวัติ และส่งเอกสารตรวจสอบลายนิ้วมือจากสถานี ตำรวจ ภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๒ ราย
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ ราย

งานฝ่ายอำนวยการ

นางสาวชญานุช วัดเมือง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รายงานผลการปฏิบัติงาน ในความรับผิดชอบ ดังนี้

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. ทำหนังสือรายงานอำเภอเมืองสระบุรีเรื่องการจัดเจ้าหน้าที่ประจำถนนบริเวณจุดตัด ผ่านทางรถไฟ

๒. ได้ดำเนินการขออนุมัติจัดทำโครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัยขึ้นขี่ปลอดภัย ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วพร้อมกับโครงการจัดตั้งจุดตรวจ/จุดบริการประชาชน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๔ ซึ่งดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

๓. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานรัฐได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

นายพนพล เพียรพิทยากุล หัวหน้างานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานการเกิดอุบัติเหตุ ๗ วันอันตราย ช่วงเทศกาลปีใหม่

- เกิดอุบัติเหตุ จำนวน ๓๔ ครั้ง
- บาดเจ็บ จำนวน ๒๖ ราย
- เสียชีวิต จำนวน ๙ ราย

๒. วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ วัดตะกุดได้ขอความอนุเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่ป้องกันล้า่ง ทำความสะอาดพื้นบริเวณรอบวัด งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยพร้อมเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๓. วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้รับแจ้งเหตุไฟไหม้บริเวณหลังบ้านผู้ใหญ่บุญเลี้ยง อ่วมเอี่ยม หมู่ที่ ๕ งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยพร้อมเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการดับไฟเรียบร้อยแล้ว

๔. วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้รับแจ้งเหตุไฟไหม้บริเวณสะพานโรบินสันเขตติดต่อดำบลตลิ่งชัน งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยพร้อมเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการดับไฟเรียบร้อยแล้ว

๕. วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้รับแจ้งเหตุไฟไหม้บริเวณบ่อรอนาง หมู่ที่ ๕ งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยพร้อมเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการดับไฟเรียบร้อยแล้ว

๖. วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔ งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยพร้อมเจ้าหน้าที่จำนวน ๓ ราย เข้าร่วมฝึกซ้อมแผนระงับอัคคีภัย ณ บริษัท กระเบื้องกระดาศไทย จำกัด

๗. วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔ ได้รับแจ้งเหตุไฟไหม้หมู่บ้านบริเวณถนนเรียบทางรถไฟ หมู่ที่ ๖ งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยพร้อมเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการดับไฟเรียบร้อยแล้ว

งานพัฒนาชุมชน

นางสาววิลาวัลย์ หยั่งถึง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ โดยกรมบัญชีกลางเป็นผู้รับผิดชอบการจ่ายเงิน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ดำเนินการจ่ายทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน ดังนี้

- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๕๘๘ คน เป็นเงิน ๓๘๑,๖๐๐ บาท
- เบี้ยความพิการ จำนวน ๑๑๒ คน เป็นเงิน ๙๑,๖๐๐ บาท

๒. เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ มีผู้มายื่นคำขอลงทะเบียนเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ราย ได้ดำเนินการปิดประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว ยอดรวมทั้งสิ้น ๑๑๑ คน

๓. วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ แจ้งผลการดำเนินการตามคำร้องทั่วไป ของนายชัชวาล ชาญเดช ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖ กรณีให้เทศบาลทำหนังสือถึงผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทยว่ามีประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตรถไฟ จำนวน ๖๐ ครั้วเรือน ได้รับผลกระทบด้านที่อยู่อาศัยจากโครงการความร่วมมือระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนในการพัฒนาระบบรถไฟความเร็วสูงเพื่อเชื่อมโยงภูมิภาค (ระยะที่ ๑ ช่วง กรุงเทพมหานคร – นครราชสีมา) ประชาชนได้รับความเดือดร้อนไม่มีที่อยู่อาศัยและที่ทำกิน ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่รายงานให้อำเภอและจังหวัดทราบ

๑. วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ส่งแบบสำรวจข้อมูลการเข้าถึงขนส่งสาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓

๒. วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ส่งแบบรายงานการจัดทำประชาคมรับฟังความคิดเห็นเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมกับท้องถิ่น และชุมชนในประเด็นความพร้อมรองรับผู้เดินทางเข้าราชอาณาจักรเพื่อการท่องเที่ยวและพำนักรอภัยระยะยาว

สำนักทะเบียน

นายวະลพ บัวพา นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

รายงานข้อมูลของ ตำบลตะกุด เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. สถิติบ้านจากทะเบียนบ้าน มีจำนวนบ้านทั้งหมดในพื้นที่ตำบลตะกุด ๒,๑๘๕ หลัง
๒. สถิติประชากรจากทะเบียนบ้าน ชาย ๒,๓๔๑ คน หญิง ๒,๔๑๖ คน รวม ๔,๗๕๗ คน
๓. สถิติรวมทุกทะเบียน แจ้งตาย ๒ ราย ย้ายเข้า ๑๓ ราย ย้ายออก ๑๒ แก่ไขรายการทะเบียนบ้าน ๒ ราย ออกเลขบ้านใหม่ ๑๑ ราย

๔.๒ กองการศึกษา ดังนี้

นางสาววิไลลักษณ์ ฤทธิพิศ ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการปิดการเรียนการสอนด้วยเหตุพิเศษเพิ่มเติม เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา โดยให้ปิดการเรียนการสอน ระหว่าง วันที่ ๔ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ และเปิดการเรียนการสอนในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒. เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียน อยู่ระหว่างการดำเนินการและรอหนังสือสั่งการที่รองรับการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม)

งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

นางสาวรภัสส์วัลย์ แดงเจริญ ครูชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. แจ้งยอดจำนวนเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓๐ คน ย้ายติดตามผู้ปกครองจำนวน ๑ คน คงเหลือ ๒๙ คน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ดำเนินการรายงานให้จังหวัดทราบเรียบร้อยแล้ว

๒. แจ้งประกาศปิดการเรียนการสอนด้วยเหตุพิเศษเพิ่มเติม เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา โดยให้ปิดการเรียนการสอน ระหว่าง วันที่ ๔ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ และเปิดการเรียนการสอนในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๓. เรื่องการจัดการเรียนการสอนระหว่างการปิดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้จัดทำใบงานและแบบฝึกหัดให้นักเรียนได้ฝึกทำที่บ้านในช่วงปิดการเรียนการสอน

๔.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

นางเนาวรัตน์ เรือนจันทร์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมร่วมกับ รพสต.ตำบลตะกุด ออกพ่นหมอกควันกรณีเกิดโรคไข้เลือดออก หมู่ที่ ๖ ครบ ๒ ครั้งเรียบร้อยแล้ว

๒. วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมร่วมกับ รพสต.ตำบลตะกุด ออกคัดกรองแรงงานต่างด้าวตามสถานประกอบกิจการต่างๆในพื้นที่ สรุปลยอด จำนวน ๙๐ คน รอทาง รพ.สต.ฯ สรุปลยอดที่แน่นอนให้อีกครั้ง

๓. วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมออกพ่นยาฆ่าเชื้อ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด – ๑๙ ในพื้นที่ตลาด ทั้ง ๒ แห่ง

๔. วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ จัดโครงการ Big cleaning day พนักงานร่วมทำกิจกรรม ๕ ส. ในสำนักงานและฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด- 19 ในแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งถนนและอาคารจอดรถ

๕. วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ออกตรวจให้คำแนะนำร้านค้า ร้านอาหารในพื้นที่ร่วมกับ รพ.สต. และ อสม.ตำบลตะกุด เพื่อให้คำแนะนำในมาตรการเกี่ยวกับการปฏิบัติตัวในสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙ และการให้คำแนะนำเวลาในการจำหน่ายสุรา

๖. การสำรวจจำนวนสุนัข-แมวในพื้นที่อยู่ระหว่างการสรุปจำนวนและบันทึกข้อมูลลงใน website

งานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลตะกุด

๑. สปสช. โอนเงินงบประมาณกองทุน ปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
จำนวนเงิน ๑๙๖,๓๓๕ บาท

๒. เทศบาลตำบลตะกุดโอนเงินสมทบกองทุนไม่น้อยกว่า ๔๐% แล้วเมื่อวันที่ ๒๘
ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๑๒๖,๑๑๗ บาท รวมเป็นเงิน ๓๒๒,๔๕๒ บาท

กองทุนฯ ได้ทำหนังสือแจ้ง สปสช. และเทศบาลเรียบร้อยแล้ว และในส่วนของ
การประชุมตามรอบไตรมาสในช่วงนี้อาจต้องเลื่อนไปก่อนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโคโรนา 2019
และหากมีประเด็นสำคัญจะเรียกประชุมเป็นกรณีไป

ข้อหาหรือ

๑. ข้อหาหรือเรื่องการสแกนนิ้วมือ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
โรคโคโรนา 2019 มีการแพร่ระบาดขึ้นมาอีกครั้ง เพื่อเป็นการลดการแพร่กระจายและการติดต่อ จึงนำเรียน
หาหรือคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุม พิจารณาการยกเลิกการสแกนนิ้วมือในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคโคโรนา 2019

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ยกเลิกการสแกนลายนิ้วมือ ตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔
ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ โดยให้ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ลงลายมือชื่อในสมุดลงเวลา
ปฏิบัติราชการอย่างเดียว

๔.๔ กองคลัง ดังนี้

นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความ
รับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
 - รายรับจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) ๑๐,๕๖๓,๓๐๐.๔๙ บาท
 - รายจ่ายจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) ๗,๘๐๐,๙๖๐.๑๕ บาท
 - รายรับ (สูงกว่า) รายจ่าย ๒,๗๖๒,๓๔๐.๓๔ บาท

๒. เมื่อวันที่ ๔ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสระบุรี
ได้เข้าตรวจสอบ การตัดยอดสิ้นปีงบประมาณ และการยืนยันยอดงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ เหตุการณ์ปกติ
ไม่มีข้อท้วงติงเรียบร้อยแล้ว

๓. แจ้งทุกกองทราบ ในการเบิกจ่ายงบประมาณ ในไตรมาสที่ ๒ ระหว่าง
เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม ขอให้แต่ละกองส่งแผนการเบิกจ่ายงบประมาณให้กองคลังก่อนมีการเบิกจ่าย
งบประมาณ

งานจัดเก็บรายได้

นางนัยนา วิritti เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอยู่ระหว่างการดำเนินการประกาศราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และแจ้งให้ผู้เสียภาษีมาชำระภาษีภายในเดือนกุมภาพันธ์
๒. รายงานข้อมูลหนี้ตาม พรบ.วินัยการเงินการคลัง ไตรมาสที่ ๑ ได้รายงานสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ทาง E-mail เรียบร้อยแล้ว
๓. รายงานข้อมูลสถานะหนี้ อปท.ในระบบ info เรียบร้อยแล้ว
๔. รายงานผู้จดทะเบียนพาณิชย์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ให้สรรพากรพื้นที่เมืองสระบุรี เรียบร้อยแล้ว

งานพัสดุ

นางชัญญา ชะเอมเทศ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน รายงานงานพัสดุ ดังนี้
แจ้งโครงการก่อสร้างของเทศบาล

๑. โครงการชุมชนก่อสร้างหลังคาคลุมอเนกประสงค์ แบบ Metal Sheet บริเวณเทศบาลตำบลตะกุด หมู่ที่ ๖ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ได้ส่งมอบงานและตรวจรับการจ้างเรียบร้อยแล้ว และไม่มีโครงการก่อสร้างที่ค้างอยู่

งานการเงินศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะกุด

นางนพมาส อิมโษฐ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ได้ดำเนินการจัดทำบัญชีพัฒนาเด็กเล็ก ปี ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว
๒. ในช่วงนี้ได้ตรวจสอบฎีกาการเบิกจ่ายของทุกกอง และใบเสร็จรับเงินประจำวันต่างๆ

๔.๕ กองช่าง ดังนี้

นายเฉลิมพล ศรีทอง ผู้อำนวยการกองช่าง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เข้าร่วมประชุมการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV เทศบาลได้เสนองบประมาณ ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท ได้รับการพิจารณาผ่านงบประมาณจากคณะกรรมการกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ของจังหวัดสระบุรีแล้ว และอยู่ในระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการคอมพิวเตอร์ในรายละเอียดต่อไป
๒. แจ้งเรื่องการติดตามลูกหนี้ค่าน้ำประปาค้างค้าง ยอดคงเหลือ ณ ปัจจุบัน ๖,๔๐๐ บาท แจ้งเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

นายสุพทร สุณะเทพ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รายงานผลการปฏิบัติงาน
ในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กองช่างได้ดำเนินการตามโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและเทศบัญญัติ
เรียบร้อยแล้วทุกโครงการ

๒. วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการตรวจรับ โครงการชุมชนก่อสร้างหลังคา
คลุมอเนกประสงค์ แบบ Metal Sheet บริเวณเทศบาลตำบลตะกุด หมู่ที่ ๖ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี
จังหวัดสระบุรี เรียบร้อยแล้ว และสามารถใช้งานได้บางส่วน ทั้งนี้ยังเหลือการติดตั้งระบบไฟฟ้า ประปา เทพื้น
คอนกรีต และถนนเชื่อมต่ออาคาร ซึ่งทางเทศบาลต้องดำเนินการต่อไป

งานผลิตและบริการน้ำประปา

นายชัยเดช ตรีทอง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป รายงานผลการปฏิบัติงานในความ
รับผิดชอบ ดังนี้

รายงานการปฏิบัติงานซ่อมแซมของงานประปาบ้านกล้วย ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
มีรายละเอียดดังนี้

๑. วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการย้ายมิเตอร์น้ำประปาบ้านนายทองสุข ชูดวง
หมู่ที่ ๖

๒. วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการซ่อมท่อน้ำประปาบ้านนางคำ ทองขลิบ
หมู่ที่ ๓

๓. วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการซ่อมท่อน้ำประปาบริเวณวัดท่าพง
หมู่ที่ ๕ และติดตั้งมิเตอร์น้ำประปา (รายใหม่) บ้านนางปั่นหย้า อ่วมเอี่ยม

๔. วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการซ่อมท่อน้ำประปาบ้านนายสมาน กันทะพงษ์
หมู่ที่ ๓

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เข้าร่วมประชุม เรื่องตรวจสอบจุดติดตั้ง
กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ให้ได้ร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกล้อง ภายในจังหวัดสระบุรี โดยจังหวัดสระบุรี
ได้ตรวจสอบจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ที่ลงทะเบียนไว้ในระบบของกระทรวงมหาดไทย
มีจำนวน ๖,๕๓๓ กล้อง ซึ่งจังหวัดสระบุรี ได้ทำการบันทึกกล้องของเทศบาลเมืองทับกวาง และเทศบาลเมือง
สระบุรี และกล้องภายในตัวอาคารของวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี รวมได้ทั้งหมด จำนวน ๑,๓๑๐ กล้อง
ซึ่งเกินร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิดที่จะต้องรายงานกระทรวงมหาดไทยเพื่อทำการเชื่อมโยง
ระบบกล้องวงจรปิดกลาง โดยผ่านระบบวีดีทัศน์ทางไกล ไปทุกจังหวัดในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

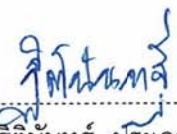
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องรายงานการเข้ารับการอบรม

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

๗.๑ กำหนดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ประจำเดือน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

กำหนดการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒
ปิดประชุมเวลา ๑๐.๒๐ น


.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางฐิตินันท์ ประภาสโนบล)


.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสงกรานต์ จินบัว)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


.....
(นายศราวุธ แป้นชำ)
ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

รับรองรายงานประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑๒ /๒๕๖๓ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
เรียบร้อยแล้ว เมื่อ..... 3 ก.พ. 2564


(นายศราวุธ แป้นชำ)
ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด