

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

วันพฤหัสบดีที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสิริกัลยา	เนตรอินทร์	นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
๒. นายมานพ	แสงสว่าง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายเสน่ห์	แสงแก้ว	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางจันทรา	แรกขึ้น	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายปรีชา	แก้วปัญญา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นางสาวจจาภรณ์	บุบผาสวรรณ	พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางฯ
๗. นางสมสุข	ฐานะวร	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางศิริกุล	ศักดิ์สูงเนิน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙. นายกนต์จักริษฐ์	เทิดภิญโญสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นางนพมาศ	อิมโอษฐ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๑. นางสาวชัญญานุช	วัดเมือง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๒. นางนัยนา	วิริติ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๓. นางบุญญาพร	ศิริบุญ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๑๔. นางสาวนันทน์นภัส	กินกิง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๕. นางชัญชญา	ชะเอมเทศ	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๖. นางสาวฐปนี	เวกอรุณ	นิติกรปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวภัทรนันท์	โทรเลข	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๘. นายภาธร	กลางอรัญ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๑๙. นางวรลักษณ์	คณานุกุล	นักวิชาการคลัง
๒๐. นายประจวบ	คงสมปราชญ์	พนักงานขับรถยนต์
๒๑. นางสาววิไลลักษณ์	ฤทธิทิศ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๒๒. นางสาวกิติกา	จันทร์ขำ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๒๓. นางสาวเกศินี	เกตุเอี่ยม	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๒๔. นางพัฒน์วดี	เที่ยงธรรม	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๕. นางทิพวรรณ	สาตรีโสภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๖. นางวันวิสาข์	มหากุศล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๗. นางฐิตินันท์	ประภาสโนบล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๒๘. นางสาวภรณ์ภัทร	แรกขึ้น	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒๙. นางพััสสรณ์	กุลกิจจรัสชัย	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้
๓๐. นางสาวปิยะวรรณ	สาตรีโสภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๑. นางสาวชนิดา	อุตม์แก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๓๒. นางสาวนันทน์ภัส	สีทา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๓๓. นางจินตนา	ร่างแดง	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง
๓๔. นายไชยา	พฤษภา	พนักงานขับรถยนต์
๓๕. นางสาวณัฐิตา	แรกขึ้น	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๓๖. นายชัยเดช	ตรีทอง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๓๗. นายวุฒิชัย	แรกขึ้น	คนงาน
๓๘. นางสาวธัญชนก	อุตมะ	คนงาน
๓๙. นางสาวพัชรีวรรณ	จันบำรุง	คนงาน
๔๐. นายจักรกฤษ	เพชรสิงห์	คนงาน
๔๑. นายจักรกฤษณ์	รับความสุข	คนงาน
๔๒. นายอุเทน	แช่ตั้ง	พนักงานขับรถยนต์
๔๓. นายประชุม	สมัครการณ์	พนักงานขับรถยนต์

ผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

๑. นางมัทธมา	ศรีแสง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (ลาพักผ่อน)
๒. นางสาวสุรรัตน์	สุขศรีปลั่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ลาพักผ่อน)
๓. นายนพดล	เพียรพิทยากุล	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน (ลาป่วย)
๔. นางมาลินี	บำรุงญาติ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ (ลาป่วย)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
ท่านนายอำเภอเมืองสระบุรี แสดงความห่วงใยถึงส่วนราชการ ในเรื่องของภาวะขาดแคลนน้ำมัน เน้นย้ำว่าน้ำมันพอเพียงกับการบริโภค ซึ่งปัจจุบันจากราคาเดิมที่เพิ่มขึ้นจนถึง ณ ปัจจุบันนี้
ต้อนรับข้าราชการที่มาบรรจุใหม่ ๑ ตำแหน่ง ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน แนะนำตัวให้ทุกคนได้รู้จัก นายภารดร กลางอริญ นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
เนื่องจากเดือนนี้เป็นเดือนเมษายน เทศบาลตำบลตะกุด ได้มีกิจกรรมงาน รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุวันสงกรานต์ ในวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๙ ขอความร่วมมือทุกท่านช่วยจัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม พิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสรุปผลการประชุมจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๙

นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ปฏิทินการจัดกิจกรรมของอำเภอเมืองสระบุรี ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙

อำเภอเมืองสระบุรี มีปฏิทินกิจกรรมสำคัญ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ ดังนี้

ลำดับ	วัน เดือน ปี (เวลา)	กิจกรรม	สถานที่ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ)
๑	วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๙ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)	ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ ๒ จังหวัดลพบุรี ร่วมกับเหล่ากาชาดจังหวัดสระบุรี ออกหน่วยรับบริจาคโลหิต ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙	ชมรมรักประเทศไทย สระบุรี (ตลาดอิมเอม) ต.ปากเพรียว อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี (สำนักงานอำเภอ)
๒	วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)		ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี บรรทัด (ภายในธนาคาร) ต.ปากเพรียว อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี (สำนักงานอำเภอ)
๓	วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)		ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธร ภาค ๑ (ห้องประชุมรวม) ต.หนองยาว อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี (สำนักงานอำเภอ)

๒. ประชาสัมพันธ์การเตรียมความพร้อมก่อนการเดินทางเข้ากราบถวายบังคม พระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า คณะอนุกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและจัดการจราจรงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยมีรองผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ (งานความมั่นคงและกิจการพิเศษ) เป็นประธาน ได้จัดตั้งกองอำนวยความสะดวกและติดตามสถานการณ์ การรักษาความปลอดภัยและจัดการจราจร งานพระราชพิธี ถวายพระเพลิงพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ หอประชุมศรีบูรพา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ในการนี้ เพื่อให้การสนับสนุนการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในส่วน ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสามารถให้ การบริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึง จึงแจ้งแนวทาง ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสารของส่วนราชการ/หน่วยงาน ในกรณีที่มีประชาชนประสงค์เดินทางไปกราบถวายบังคมพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เป็นหมู่คณะ โดยขอให้ติดต่อประสานที่สายด่วน ๑๘๑๘ เพื่อแจ้งความประสงค์ดังกล่าวรวมทั้งวันและเวลาที่จะออก เดินทางล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน โดยขอให้ระบุข้อมูล อาทิ ทะเบียนรถจำนวนรถ

ในขบวน รายชื่อผู้ประสานงานประจำขบวนรถและหมายเลขโทรศัพท์ จำนวนประชาชนที่เดินทาง เวลาออกเดินทาง และเวลาเดินทางถึงสนามหลวง พร้อมส่งข้อมูลดังกล่าวให้ กระทรวงมหาดไทยทราบโดยตรงและสำเนาแจ้งให้จังหวัดสระบุรีทราบด้วย โดยสามารถ ประสานรายละเอียดได้ที่ นายเอกนันท์ สีลายุทธ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ศูนย์ปฏิบัติการข่าว กระทรวงมหาดไทย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๒ ๒๒๑ ๑๑๑๑

๒.๒ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ และการเตรียมความพร้อมก่อนการเดินทางไปกราบถวายบังคมพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๓. การดำเนินการตามมาตรการเร่งด่วนเพื่อรับมือกับผลกระทบจากสถานการณ์ ความไม่สงบในตะวันออกกลาง

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบ มาตรการเร่งด่วนเพื่อรับมือกับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในตะวันออก กลาง โดยมาตรการดังกล่าวกำหนดให้ส่วนราชการ ทุกแห่งประหยัดพลังงานและ บริหารจัดการบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมกับสถานการณ์ จึงขอความร่วมมือส่วนราชการทุกส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งแนวทางการดำเนินการ ตามมาตรการข้างต้นให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) ให้ส่วนราชการปรับ รูปแบบการปฏิบัติงานโดยให้บุคลากรในสังกัดสามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งได้ และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุน การปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อลดการใช้กำลังคนปกติและภาระประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ทั้งนี้ รูปแบบการ ปฏิบัติงาน ที่ส่วนราชการเลือกต้องไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ คุณภาพในการ ให้บริการและความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๒. การประหยัดพลังงานในที่ทำงาน ให้ส่วนราชการลดการใช้พลังงานตาม แนวทาง ดังนี้

๒.๑ ปรับเครื่องปรับอากาศให้มีอุณหภูมิประมาณ ๒๖ - ๒๗ องศา เซลเซียส สวมเสื้อแขนสั้นและงดการสวมชุดสูทผูกเนกไท ยกเว้นงานพิธีการ

๒.๒ ลดการใช้ไฟฟ้าในอาคารสำนักงาน โดยปิดไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็น

๒.๓ ใช้ระบบประหยัดพลังงาน (Energy Saver) สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ และปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน

๒.๔ ลดการใช้กระดาษและเครื่องถ่ายเอกสาร และส่งเสริมการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์แทนเอกสาร

๒.๕ ลดการใช้ลิฟต์ โดยส่งเสริมให้ใช้บันไดในระยะใกล้แทน

๓. การเดินทางไปต่างประเทศ ให้งดการเดินทางไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ ยกเว้นมีภารกิจการประชุมที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้ ให้ปรับเปลี่ยนรูปแบบ เป็นการศึกษาดูงานหรือจัดกิจกรรมภายในประเทศหรือประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๔. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งปฏิทินและหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วม การประเมินฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและเวลาที่ กำหนด

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของจังหวัดสระบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำเภอเมืองสระบุรีจึงขอให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการตามปฏิทินและ หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับการประเมินประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอความร่วมมือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานเกษตรอำเภอ สำนักงานสาธารณสุข สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ และสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการจัดทำแบบประเมิน IT แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนเสียภายใน แบบประเมิน EIT แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก แบบประเมิน OIT แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๕. การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี ๒๕๖๙

กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.) แจ้งว่า ในช่วงประมาณ กลางเดือนมกราคมถึงเดือนพฤษภาคมของทุกปี พื้นที่ส่วนใหญ่ของ ประเทศ จะมีสภาพอากาศแห้งแล้งในหลายพื้นที่ที่จะเกิดสถานการณ์ภัยแล้ง ขาดแคลน น้ำอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ โดยภาพรวมสถานการณ์น้ำของ ประเทศในปีนี้อยู่ในเกณฑ์ดีกว่าปีที่ผ่านมาค่อนข้างมาก แต่ในส่วนของ การเพาะปลูก การทำเกษตรกรรม โดยเฉพาะในพื้นที่นอกเขตชลประทานยังคงมีแนวโน้มอาจจะ ประสบปัญหาภัยแล้ง จากกรณีน้ำไม่เพียงพอ สร้างความเสียหายต่อผลผลิตทาง การเกษตร ตลอดจนบางพื้นที่มีความเสี่ยง ขาดแคลนน้ำดิบสำหรับใช้ในการผลิต น้ำประปาเพื่อการอุปโภคบริโภค ซึ่งส่งผลกระทบต่อตรง ต่อการดำรงชีวิตประจำวัน ของประชาชนในพื้นที่ จึงขอให้ติดตามข้อมูลสภาพอากาศ เฝ้าระวังสถานการณ์น้ำใน พื้นที่สำรวจ ตรวจสอบระบบประปาหมู่บ้าน แหล่งน้ำที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา ตลอดจนสร้างการรับรู้ให้ประชาชน ถึงมาตรการบริหารจัดการน้ำของภาครัฐ ผ่านช่องทางการสื่อสารทุกช่องทางที่สามารถเข้าใจและเข้าถึงได้ง่าย

๖. หลักเกณฑ์เงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ๒๕๖๙

กระทรวงการคลังได้กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินทด รองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การ ช่วยเหลือประชาชนเป็นไปอย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน โดยมีผลใช้บังคับสำหรับเหตุภัยพิบัติที่เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นมา โดยปรับเพิ่มงบ “ด้านการดำรงชีพ” ดังนี้

- ค่าซ่อมบ้าน หลังละไม่เกิน ๘๔,๖๐๐ บาท
- ค่าเช่าบ้าน ไม่เกินเดือนละ ๒,๕๐๐ บาท (๒ เดือน)
- ค่าเครื่องมือประกอบอาชีพ ครอบครัวละไม่เกิน ๑๓,๕๐๐ บาท
- ค่าซ่อมกึ่งข้าว โรงเรียน คอกสัตว์ ครอบครัวละไม่เกิน ๖,๘๐๐ บาท
- ค่าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ ๕,๐๐๐ บาท (บาดเจ็บพิการ ๑๖,๖๐๐ บาท)
- ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต รายละไม่เกิน ๑๕,๗๐๐ บาท หากเป็นหัวหน้าครอบครัว

เพิ่มอีก ๑๕,๗๐๐ บาท

๗. การดำเนินงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนจังหวัดสระบุรี แจ้งให้อำเภอจัดตั้ง ศูนย์อำนวยการความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๙ อำเภอเพื่อบูรณาการการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหาร จัดการ อำนวยการ ติดตาม และสนับสนุนการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในระดับ พื้นที่ ในการอำนวยการความปลอดภัยประชาชนที่เดินทางให้มีความปลอดภัย โดยกำหนด ช่วงการควบคุมเข้มข้น ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ และเน้นย้ำมาตรการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ดังนี้

๑) ขอให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน บูรณาการการดำเนินงานทุกภาคส่วน โดย ดำเนินการลักษณะ “ด่านเชิงรุก/เคาะประตูบ้าน” เพื่อสอดส่อง ดูแล ป้องปราม และ ตักเตือน ใช้กลไก “ด่านครอบครัว” ในการควบคุมปัจจัยเสี่ยง ดูแลผู้ที่มีพฤติกรรม เสี่ยงเมาสุราขับขี่ยานพาหนะ

๒) ขอให้หน่วยงานภาครัฐ กำชับให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงาน เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีด้านวินัยจราจร

๓) ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบจุดเสี่ยง จุดอันตราย จุดที่เกิด อุบัติเหตุ บ่อยครั้ง และดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมให้มีความปลอดภัย รวมทั้งขอความร่วมมือผู้รับจ้างก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนนให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเทศกาล สงกรานต์ หรือกรณีที่ไม่แล้วเสร็จ ให้ติดตั้งเครื่องหมายป้ายเตือนให้ชัดเจน

๔) ให้สถานีตำรวจในพื้นที่ บังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด จริงจัง และ ต่อเนื่อง โดยเฉพาะกฎหมายจราจรตามมาตรการ ๑ ร. ๒ ส. ๓ ข. ๔ ม. (๑๐ รสขม.)

๕) ประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่แนวทางการรู้ด้านความปลอดภัยทางถนนใน ชุมชน/หมู่บ้าน เน้นประเด็นที่เป็นปัจจัยเสี่ยงหลักการเกิดอุบัติเหตุทางถนน ได้แก่ ขับรถเร็วเกินกว่ากฎหมายกำหนด ตั้งแล้วขับ ไม่สวมหมวกนิรภัย และจักรยานยนต์ ประชาสัมพันธ์ถึงสิทธิในการเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลผ่านหอกระจายข่าว เสียง ตามสาย และวิทยุชุมชนในชุมชน รวมทั้งรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้ใช้รถใช้ถนนรับทราบ

๘. กำหนดการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา

อำเภอเมืองสระบุรี ขอเชิญข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ และประชาชนจิตอาสา เข้าร่วม กิจกรรมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาในห้วงต่อไป ดังนี้

วันที่	กิจกรรม	สถานที่	เวลา	หมายเหตุ
วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙	จิตอาสาพัฒนาเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัยสระบุรี ตำบลปากข้าวสาร	๐๙.๐๐ น.	นายอำเภอเป็นประธาน
วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙	จิตอาสาพัฒนาเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระนเรศวรมหาราช	วัดหนองไต้ ตำบลหนองโน	๐๙.๐๐ น.	นายอำเภอเป็นประธาน

๙. แนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไรของ หน่วยงานของ รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖

จังหวัดสระบุรีได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า คณะกรรมการควบคุม การเรียไรของ หน่วยงานของรัฐ (กคร.) แจ้งว่า ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ เรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดมาตรการในการควบคุมดูแล เรื่องการเรียไรของทางราชการเพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบโดยห้ามมิให้ หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรเว้นแต่จะ เข้า เงื่อนไขของข้อยกเว้นหรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการควบคุมการเรียไรของ หน่วยงานของรัฐ (กคร.) หรือคณะกรรมการควบคุมการเรียไรจังหวัด (กคร.จังหวัด) แล้วแต่กรณี ก่อนทำการเรียไร ประกอบกับ กคร. ได้มีประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และ วิธีการในการยื่นคำขออนุมัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไรหรือให้ หน่วยงาน ของรัฐเข้าไป มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการกับเงิน หรือทรัพย์สินที่ หน่วยงานของรัฐที่ได้รับมาจากการเรียไรโดยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีและการ ยกเว้นให้หน่วยงานของรัฐทำการเรียไรได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติต่อ กคร, หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี กคร. จึงอาศัยอำนาจ ตามความในข้อ ๑๑ (๖) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไร ของหน่วยงานของ รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดให้มี การเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร ของหน่วยงานของรัฐ ให้หน่วยงาน ของรัฐปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไรของ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเรียไรดังกล่าวโดยเคร่งครัดต่อไป

๑๐. แนวทางการรับมือสถานการณ์การสู้รบในภูมิภาคตะวันออกเฉียงขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สถานการณ์การสู้รบในภูมิภาค ตะวันออกกลางในช่วงเวลาปัจจุบัน นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้สั่งการให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เตรียมแผนรองรับผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น ต่อความมั่นคงของประเทศและความปลอดภัยของประชาชน ประกอบกับมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี จากสถานการณ์สู้รบในตะวันออกเฉียงส่งผลให้หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ เริ่มดำเนินมาตรการ Work From Home ในทันที ในส่วนงานที่ไม่กระทบกับ การให้บริการของประชาชน งดการเดินทางศึกษาดูงานอบรมใน ต่างประเทศ โดยให้ดำเนินการในประเทศ และเพื่อเป็นการติดตาม เฝ้าระวัง และเตรียมความพร้อมรองรับ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์การสู้รบในภูมิภาคตะวันออกเฉียง กลาง จึงขอแจ้งแนวทางการรับมือ สถานการณ์การสู้รบในภูมิภาคตะวันออกเฉียงให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๑๑. การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีการคัดเลือกองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่มี ผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ ด้าน ประกอบด้วย ด้านโรงเรียน ด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านสาธารณสุข ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านส่งเสริม ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้านการ ท่องเที่ยวชุมชนและพัฒนา เศรษฐกิจท้องถิ่น ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านการพัฒนาและ ส่งเสริม คุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ด้านการบริหาร จัดการช่วยเหลือ ประชาชน ด้านการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) และ ด้านน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชน

เพื่อให้การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประชาสัมพันธ์แนวทางการคัดเลือก และเกณฑ์การให้คะแนนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙ และขอเชิญชวนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ร่วม

สมัครเข้ารับการ คัดเลือกฯโดยจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครตามที่กำหนดให้จังหวัดสระบุรี ในรูปแบบเอกสารและไฟล์ Word ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sbrlocal@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากไม่จัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ ถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกทุกกรณี

๑๒. ประชาสัมพันธ์ระเบียบกรมประมงว่าด้วยการของอนุญาตทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่จับสัตว์น้ำที่เป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินให้ผิดไปจากสภาพที่เป็นอยู่ พ.ศ. ๒๕๖๙

กรมประมงได้มีการปรับปรุงระเบียบเพื่อใช้ในการขออนุญาตและอนุญาต ตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชกำหนดการประมง พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้มีความชัดเจน และสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยระเบียบฉบับดังกล่าวมีชื่อว่า “ระเบียบกรมประมงว่าด้วยการขออนุญาตทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่จับสัตว์น้ำ ที่เป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินให้ผิดไปจากสภาพที่เป็นอยู่ พ.ศ. ๒๕๖๙” ซึ่งมีผลบังคับเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

จึงขอประชาสัมพันธ์ระเบียบกรมประมงว่าด้วยการของอนุญาตทำการแก้ไข เปลี่ยนแปลงที่จับสัตว์น้ำที่เป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินให้ผิดไปจากสภาพที่เป็นอยู่ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๓. กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

อำเภอเมืองสระบุรี กำหนดประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมลีลาวดี รีสอร์ท ตำบลตลิ่งชัน อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องรายงานผลการปฏิบัติราชการ และการเสนอเพื่อพิจารณาของส่วนราชการ เทศบาลตำบลตะกุด

สำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

นางสาวชญัญญา นุช วัดเมือง หัวหน้าฝ่ายปกครอง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

ขอรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดสระบุรี โดย สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดสระบุรี ได้แจ้ง รายละเอียดปฏิทินและหลักเกณฑ์การประเมิน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยเน้นหลักเกณฑ์การจัดทำ แบบประเมิน ITA ด้านแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ซึ่งกำหนดระยะเวลาในการตอบข้อมูลและอนุมัติ แบบวัดดังกล่าวต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยสำนักปลัดเทศบาลตำบลตะกุด อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำข้อมูล OIT เพื่อจัดเตรียมข้อมูลในการตอบข้อคำถามลงในระบบ ITAS

ส่วนในการจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้แก่ ข้าราชการและพนักงาน เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลตะกุดที่ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ในปีนี้สำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัดสระบุรี จะเป็นผู้ลงเก็บข้อมูลแบบวัดดังกล่าว และแบบสุดท้ายคือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ปีนี้ สำนักงาน ป.ป.ช.จะดำเนินการจัดจ้างมหาวิทยาลัยลงเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งน่าจะให้ผู้รับจ้าง ประมาณเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ และทางสำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัดสระบุรี จะประสานมายังแอดมินของหน่วยงาน ทุกแห่งเพื่อจะได้ทราบแนวทางการลงจัดเก็บข้อมูลของมหาวิทยาลัยว่าจะมีรูปแบบอย่างไร

งานกรเจ้าหน้าที่

๑. ดำเนินการทำหนังสือรายงานขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน โดยเทศบาลตำบลตะกุด
ได้ ขอใช้บัญชีไปดังนี้

- สายงานประเภทวิชาการ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ได้แก่

๑. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
๒. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองการศึกษา
๓. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
๔. ตำแหน่ง วิศวกรโยธา จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองช่าง

- สายงานประเภททั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่

๑. นายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา (ได้แล้ว มาบรรจุ ๑ เมษายน ๖๙)
๒. เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา

- สายงานประเภทครูผู้ช่วย จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่

๑. ครู จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองการศึกษา
๒. ดำเนินการทำหนังสือส่งตัวบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรมการบริหารจัดการฝั่ง เมืองและ
โครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รุ่นที่ ๒ ของนายกเทศมนตรี
(ช่วงที่ ๑) วันที่ ๒๓ - ๒๘ มีนาคม ๖๙ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต จังหวัดปทุมธานี
(ช่วงที่ ๒) วันที่ ๗ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๙ เรียนในรูปแบบออนไลน์ และ
(ช่วงที่ ๓) วันที่ ๒๑ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ ถอดบทเรียนและศึกษาดูงาน ณ ราชาอาณาจักร
เบลเยียม และราชาอาณาจักรเนเธอร์แลนด์
๓. ดำเนินการทำสรุปวัน ขาดลา มาสาย ประจำเดือน เดือนมีนาคม ๒๕๖๙
๔. ดำเนินการเพิ่มข้อมูลประวัติข้าราชการที่บรรจุใหม่ ในระบบ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
(LHR) จำนวน ๑ ราย นายภราดร กลางอรัญ ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน สังกัด กองช่าง และรับรองข้อมูล
ในระบบ LHR
๕. ดำเนินการทำหนังสือทำการวิจัยและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐
บาท โดยเสนอจ้างให้วิจัยและประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔ ด้าน
ดังนี้

๑) งานบริการด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒) งานบริการด้านรายได้หรือภาษี

๓) งานบริการด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

๔) งานบริการด้านบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมท้องถิ่น

๖. ดำเนินการทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากรณีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของ
พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

งานฝ่ายปกครอง

๑. ลงระบบไฟฟ้าน้ำมันเชื้อเพลิง
๒. ประสานกิจกรรมกับอำเภอเมือง ดำเนินงาน ภูมิใจภักดีพระพันปีหลวง สักการะศาลหลักเมือง ลือเลื่องเมืองสระบุรี ๔๗๗ ปี ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ บริเวณศาลหลักเมือง
๓. ได้ดำเนินการโครงการวันท้องถิ่นไทยในวันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ หอประชุมศูนย์ราชการ จังหวัดสระบุรี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ดำเนินการดังนี้

- ขอแจ้งรายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้
๑. ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙, ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ และ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙
 ๒. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบเงินอุดหนุนทั่วไป) ในระบบ e-plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) เรียบร้อยแล้ว
 ๓. อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ของเทศบาล ตำบล ตะกุด ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน มีจำนวนทั้งสิ้น ๓๗ ด้าน ค่ะ
 ๔. บันทึกรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ในระบบ GFmis ของระบบ BBL เรียบร้อยแล้ว

งานพัฒนาชุมชน

- รายงานผลการโอนเงินเบี้ยผู้สูงอายุ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ มีจำนวนผู้สูงอายุทั้งสิ้น ๗๗๐ ราย ทั้งสิ้น ๕๐๓,๘๐๐ บาท
- รายงานผลการโอนเงินเบี้ยความพิการ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ มีจำนวนผู้พิการทั้งสิ้น ๑๓๓ ราย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๗,๖๐๐ บาท

สำนักทะเบียน

นางบุญญาพร ศิริบุญ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงาน งานทะเบียนราษฎร ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙

รายงานผลการปฏิบัติงาน งานทะเบียนราษฎร ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๙

- ด้านสถิติจำนวนประชากรและจำนวนบ้านในเขตเทศบาลตำบลตะกุด

จำนวนประชากร	ชาย ๒,๓๓๙ คน	หญิง ๒,๕๒๙ คน
	รวม ๔,๘๖๘ คน	ลดลง ๑๓ คน

จำนวนบ้าน	รวม ๒,๔๗๕ หลัง
-----------	----------------

- ด้านการปฏิบัติงานการทะเบียนราษฎร

๑. รับแจ้งการตาย	ม.๒	๑	ราย
๒. ย้ายเข้า	จำนวน	๒๗	ราย
	ม.๒	๒	ราย
	ม.๓	๒	ราย
	ม.๔	๕	ราย
	ม.๕	๙	ราย
	ม.๖	๙	ราย

๓. ย้ายออก	จำนวน ๓๘ ราย
	ทะเบียนบ้านกลาง ๑ ราย
ม.๑	๓ ราย
ม.๒	๓ ราย
ม.๓	๑ ราย
ม.๔	๕ ราย
ม.๕	๕ ราย
ม.๖	๒๐ ราย

๔. คำร้องทั่วไป	จำนวน ๑ ราย
๕. พิมพ์ทะเบียนบ้าน	จำนวน ๓ ราย
๖. คัดร็รองรายการบุคคลและบ้าน	จำนวน ๑๕ ราย
๗. แก้ไข/จำหน่ายรายการบุคคล	จำนวน ๔ ราย
๘. แก้ไข/จำหน่ายรายการบ้าน	จำนวน ๖ ราย
๙. การให้เลขรหัสประจำบ้าน	จำนวน ๑ หลัง

๑๐. จัดทำหรือปรับปรุงทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ให้แก่แรงงานต่างด้าว ณ ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๑ สาขาจังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ ๔ และ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๙๔ ราย

งานนิติกร

นางสาวฐปนีย์ เวกอรุณ นิติกรปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ได้ลงตรวจจากข้อร้องเรียนผู้อยู่อาศัยบริเวณ หมู่ที่ ๕ ตำบลตะกุด บริเวณหน้าวัดบ้านกล้วย ร้านล้อ แม่ก รถยนต์ และร้านซ่อมมอเตอร์ไซด์ เนื่องจากเสียงดังรบกวน ในเวลากลางวันและกลางคืน โดยงานนิติกรได้ประสานกับเจ้าพนักงานป้องกันฯ และนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ได้แจ้งให้ผู้ประกอบการปรับปรุงพร้อมทั้งให้มาดำเนินการต่อใบอนุญาต

๒. ประสานเรื่องร้องเรียน และให้คำปรึกษากับประชาชนในพื้นที่

๓. ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานร้องเรียนร้องทุกข์แจ้งเบาะแส/ ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมทั้งทำสถิติรายงานเพื่อลงระบบประชาสัมพันธ์ ITA

๔.๒ กองคลัง ดังนี้

นางสมสุข ฐานะวร ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

- รายรับจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๑ เมษายน ๒๕๖๙)	๒๔,๔๐๔,๖๒๙.๔๓	บาท
- รายจ่ายจริง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๑ เมษายน ๒๕๖๙)	๑๙,๕๕๓,๙๐๕.๐๔	บาท
รายรับ (สูงกว่า) รายจ่าย	<u>๔,๘๕๐,๗๒๔.๓๙</u>	บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	<u>๖๐๒,๒๘๕.๖๕</u>	บาท
คงเหลือทั้งสิ้น	๔,๒๔๘,๔๓๘.๗๔	บาท

งานฝ่ายบริหารงานคลัง

นางนพมาศ อิมโษษฐ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบฎีกาการเบิกจ่ายของทุกกอง
๒. ให้คำแนะนำเรื่องระเบียบเบิกจ่ายฎีกา/โครงการต่างๆ
๓. ตรวจสอบใบเสร็จรับเงินประจำวันต่าง ๆ /ตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน
๔. ตรวจสอบการรับเงินและใบนำส่งเงินประจำวัน
๕. ดูแลงานสารบรรณ/เกษียณหนังสือของกองคลัง

งานจัดเก็บรายได้

นางนัยนา วิรัตน์ เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

งานที่ได้ดำเนินการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๙

๑. วางเบิกเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการติดตั้งระบบกระจายเสียงไร้สาย พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง บริเวณ ม.๑ – ๖ ตำบลตะกุด งบประมาณ ๓,๐๙๐,๐๐๐ บาท ในระบบ New GFMS Thai เงินเข้าบัญชีจ่ายตรงผู้รับจ้าง เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙

๒. วางเบิกเงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ วงที่ ๑ ครั้งที่ ๒ (ไตรมาส ๓,๔) จำนวนเงิน ๒,๘๘๕,๐๐๐ บาท ในระบบ New GFMS Thai เข้าบัญชีเงินงบประมาณเทศบาลตำบลตะกุด เรียบร้อยแล้ว

๓. จัดทำร่างขอบเขต TOR รายการครุภัณฑ์กั้นเติมอากาศแบบโซล่าเซลล์ จำนวน ๑๖ ตัว พร้อมติดตั้ง งบประมาณ ๗๘๔,๐๐๐ บาท

งานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑. ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๙ เตรียมจัดส่งไปรษณีย์ ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙

๒. ดำเนินการบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๙ ในระบบ New e-LAAS

๓. ขณะนี้สิ้นสุดเวลาการยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๙ แล้วมีผู้อยู่ใน-jkpต้องเสียภาษีป้ายยื่นแบบในวันที่ ๓๐ -๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ งานจัดเก็บรายได้ จะได้เร่งแจ้งประเมินเพื่อเสียภาษีต่อไป

๔. วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ – ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การประยุกต์ใช้ชุดโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี การปรับข้อมูลตามมาตรา ๑๐ จัดทำ ภ.ด.ส.๓ , ภ.ด.ส.๑ , ภ.ด.ส.๖ , ภ.ด.ส.๗ ภาษีป้าย (ภ.ป.๑) และปรับปรุงรายละเอียดผู้ชำระภาษี (ภ.ค.๑) ณ โรงแรมริเวอไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รายงานรายรับจริง ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙

ภาษีอากร รับจริง	๗๕๒,๖๐๙.๐๑	บาท
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔๔๐,๖๐๕.๕๐	บาท
รายได้จากทรัพย์สิน	๑๒๙,๙๒๔.๖๕	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภค	๖๖๐,๒๔๐.๐๐	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ด	๔๖,๘๔๘.๓๐	บาท
ภาษีจัดสรร	๑๐,๘๕๒,๐๕๑.๙๗	บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๑,๔๖๗,๒๐๐.๐๐	บาท
รวมรายรับ	๒๔,๓๔๙,๔๗๙.๔๓	บาท

งานพัสดุ

นางชัชฎา ขะเอมเทศ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ๒ ชั้น จำนวน ๑ หลัง อยู่ระหว่างการดำเนินการ
๒. โครงการก่อสร้างรั้วสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด หมู่ที่ ๖ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี สัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ ๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ งานเริ่ม ๗ มีนาคม ๒๕๖๙ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ งานเบิกจ่าย ๓ งวด ผู้รับจ้าง บจก.ศิลป.แสดนเลส ๔๔๘
๓. โครงการหอดังสูงแซมแปญ พร้อมรื้อหอดังเดิมบริเวณโรงกรองน้ำประปาบ้านกล้วย หมู่ที่ ๕ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี - เดิมโครงการนี้ได้ดำเนินการประกาศประกวดราคาแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ แต่เนื่องจากรายละเอียดประกอบแบบไม่ชัดเจน จึงยกเลิกการประกาศประกวดราคา เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เพื่อให้กองช่างดำเนินการแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๔. โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. และฝาบด คสล. บริเวณบ่อรองน้ำฝั่งขวา หมู่ที่ ๕ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี สัญญาจ้าง เลขที่ ๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ งานเริ่ม ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๙ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ผู้รับจ้าง นายสุจินดา สุขัยสงค์
๕. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บริเวณถนนเทศบาลซอย ๓ (สายบ้านนายบุญเรือง แสงสว่าง) หมู่ที่ ๒ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี รอแบบและ BOQ
๖. โครงการปรับปรุงลานออกกำลังกายและอุปกรณ์ออกกำลังกาย บริเวณชุมชนเขาหนองหอย หมู่ที่ ๒ ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี รอแบบและ BOQ
๗. โครงการจัดซื้อรถตู้โดยสารหลังคาสูง รถตู้โดยสารหลังคาสูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรความจุระบอสูบไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน สัญญาซื้อขาย เลขที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ครบกำหนดส่งมอบ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙
๘. โครงการจัดซื้อกังหันเติมอากาศแบบโซล่าเซลล์ จำนวน ๑๖ ตัว พร้อมติดตั้ง อยู่ระหว่างการตรวจสอบร่าง TOR
๙. โครงการติดตั้งกล้อง CCTV หมู่ที่ ๑-๖ อยู่ระหว่างการร่าง TOR

งานด้านฎีกาในระบบ e-Laas

นางวรลักษณ์ คณานุกูล นักวิชาการคลัง รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รายงานการตรวจรับฎีกา New e-LAAS ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ได้อนุมัติฎีกาจำนวน ๑๔๔ ฎีกา
๒. รายงานการโอนเงินเดือนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online
 - เงินเดือนพนักงานข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๔๑ ราย
 - ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารและสมาชิก จำนวน ๑๗ ราย
 - ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔๓ ราย
 - ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๕ ราย
 - ข้าราชการบำนาญ จำนวน ๑ ราย
 - ผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง จำนวน ๑ ราย

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาลจำกัด,สหกรณ์ออมทรัพย์ท้องถิ่นสระบุรี จำกัด ฅมาปนกิจ ฅาราชการ,กยศ. ประกันสังคม,สรรพากร และได้เพิ่มจ้งเหมาบริการ จำนวน ๑ ราย โอนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online เป็นที่เรียบร้อย

๔.๓ กองช่าง ดังนี้

นายกนต์จิรัช เทตภัญญูสิทธิ์ ผู้อำนวยการกองช่างรายงานผลการปฏิบัติงานในความ รับผิดชอบและได้รับมอบหมาย ดังนี้

ออกรั้งวัดที่ดิน บริเวณหมู่ที่ ๔ ชวงร้านอาหารขึ้นถึงหมู่บ้านชลลดาเฟส ๔ ด้านหลังโครงการ หมู่บ้าน

รายงานความคืบหน้ารั้วเทศบาลตำบลตะกุด หมู่ที่ ๖ ผู้รับจ้งได้ดำเนินการตอกเข็ม คสล. เสารั้วเทศบาล

รายงานความคืบหน้างานวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก คสล.และฝาบิต คสล.หมู่ที่๕ งานผู้รับจ้งได้ดำเนินการตัดถนนตามแนววางท่อ ๑๐๕ เมตร

งานถังแฉมเป็ญ อยู่ระหว่างถอด ปร.๔ เพื่อประกอบการจัดซื้อจัดจ้ง ตามโครงการ

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

การประมาณราคา งานลาดยางหมู่ที่ ๒ ซอยบ้านนายบุญเรือง แสงสว่าง

โครงการปรับปรุงผิวจราจรพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ซอยโรงกลึง

นายชัยเดช ตรีทอง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป รายงานการปฏิบัติ

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ดำเนินการซ่อมแซมท่อเมนประปา ๔ นิ้ว บริเวณ นาวัดบ้านกล้วย

ม.๖

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ดำเนินการซ่อมแซมท่อเมนประปา ๓ นิ้ว บริเวณ สนามฟุตบอลวัด

ตะกุด ม.๒

๔.๔ กองการศึกษา ดังนี้

นางศิริกุล คัดสูงเนิน ผู้อำนวยการกองการศึกษา รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วันอังคารที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมงานเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวาย ฝ้าพระพุทธรูถฉาย ณ วัดพระพุทธรูถฉายวรวิหาร ตำบลหนองปลาไหล อำเภอมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๒. วันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ รับชมการถ่ายทอดสดผ่านทาง Facebook Live การบรรยาย แนวทาง หลักเกณฑ์ เครื่องมือ และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปรงใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. วันที่ ๑๒-๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบสารสนเทศ ในการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาด็กและเยาวชนนอกระบบการศึกษาให้กลายเป็นศูนย์ Thailand Zero Dropout จังหวัดสระบุรี ในระดับพื้นที่ ณ รัศมีบุรี อำเภอมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๔. วันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้ตอบแบบสำรวจข้อมูลการดำเนินโครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย ของสถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. วันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการประเมินตนเอง ตามแบบประเมินมาตรฐาน พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติด้านสุขภาพ (4D) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๖. ในวันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา ผ่านระบบ Facebook LIVE เพงการศึกษาท้องถิ่นไทย

๗. การจัดโครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๙ โดยมีการกำหนดการจัดงานในวันจันทร์ที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๙ ณ โดมอเนกประสงค์เทศบาลตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี มีกิจกรรมภายในงานดังนี้

- การแสดงจากชมรมผู้สูงอายุตำบลตะกุด
- การประกวดนางสงกรานต์บ้านไม่รู้โรย
- พิธีมอบโล่เกียรตินิยมให้แก่ผู้สูงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป
- พิธีสงฆ์พระพุทธรูป
- พิธีรดน้ำขอพรจากผู้สูงอายุ
- มอบของที่ระลึกให้กับผู้สูงอายุ

๔.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

นางสาวนันทน์ภัส กิ่งกิ่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รายงานผลการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ ดังนี้

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงเกณฑ์การประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๙ ผ่านระบบออนไลน์

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมการประชุมพัฒนาศักยภาพผู้นำท้องถิ่น ในการควบคุมการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบทางไกล (VDO conference) วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เข้าร่วมระเบียบวาระการประชุมเร่งรัดการจัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง (Long Term Care) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ อาคารรวมใจ เทศบาลเมืองสระบุรี

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ จัดโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ปี ๒๕๖๙ (กิจกรรมทำน้ายาล้างจาน) ณ ห้องประชุมชั้น ๒ เทศบาลตำบลตะกุด

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ จัดโครงการควบคุมประชากรสัตว์ (ทำหมันสุนัขและแมว) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ณ อาคารโดมเทศบาลตำบลตะกุด รวมทั้งให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ที่เป็นสัตว์เลี้ยงของประชาชนตำบลตะกุด จำนวนสัตว์ทำหมัน รวมทั้งสิ้น ๓๑ ตัว จำแนกเป็น แมวเพศผู้ ๙ ตัว แมวเพศเมีย ๘ ตัว สุนัขเพศผู้ ๔ ตัว สุนัขเพศเมีย ๑๐ ตัว จำนวนฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้า รวม ๑๐ ตัว

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ส่งเอกสารประกอบการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ระดับประเทศประจำปี ๒๕๖๙

การออกไปอนุญาตประกอบกิจการ ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๙

- ใบอนุญาตสถานที่จำหน่ายอาหาร จำนวน ๒ ราย เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท
- ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๔ ราย เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอพิจารณา

ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

แจ้งการปฏิบัติราชการในส่วนของท่านรักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลตะกุด และผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง ฯ ณ วันนี้ได้มีการแต่งตั้งผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง ฯ ขึ้นมา คือ นางสัจจาภรณ์ บุบผาสวรรณ พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางฯ ซึ่งในคำสั่งแต่งตั้งการปฏิบัติหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการดำเนินงานด้านการวางแผนพัฒนา กำหนดยุทธศาสตร์ นโยบาย กลยุทธ์ รวมถึงงานงบประมาณ งานวิจัย และการติดตามประเมินผลของเทศบาล ตำบลตะกุด เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมาย แผนพัฒนาที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ ความเห็น ในการปฏิบัติงานแก่ส่วนราชการทุกส่วนให้ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ สอดคล้องหลักเกณฑ์หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้เป็นผลดีแก่ทางราชการ

๓. เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการวางระบบปฏิบัติราชการให้เป็นไปด้วย ความถูกต้องรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประหยัดทรัพยากรบริหารเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของเทศบาล ความสามารถ จริยธรรมและทัศนคติที่ดี

๔. เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ กลั่นกรองงานเอกสารซึ่งจะต้องทำเสนอผู้บริหารเพื่อลง นามอนุมัติเห็นชอบหรือสั่งการตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอเพิ่มเติมการปฏิบัติงานของผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางฯ การเสนอหนังสือ ราชการทุกชนิด มอบให้ผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางฯ กลั่นกรองก่อนที่จะเข้าถึงห้องนายกฯ

๖.๑ กำหนดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙

กำหนดการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

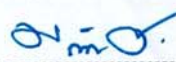
ประธานที่ประชุม นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์ นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด
ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น

วันวิสาข

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวันวิสาข์ มหากุล)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางมัชฌิมา ศรีแสง)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสมสุข ฐานะวร)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ประจำเดือนเมษายน
พ.ศ. ๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว เมื่อ.....



(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

การประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ประจำเดือนพฤษภาคม
วันพุธที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตะกุด ชั้น ๒

