



ประกาศเทศบาลตำบลตะกุด
เรื่อง ประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๙

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลตะกุด ได้มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติผู้บริหารท้องถิ่น

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ความว่า “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ” เทศบาลตำบลตะกุดขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวสิริกัญญา เนตรอินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....15.....เดือน มกราคม พ.ศ. 2569.....

เทศบาลตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ		6,421,200.00	4,461,200.00	50,000.00 (-)	4,411,200.00	โอนลดงบประมาณรายจ่าย ที่มีเพียงพอในการ เบิกจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความ พิการ		1,262,400.00	827,200.00	50,000.00 (+)	877,200.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่าย (ที่ได้รับจัดสรร) ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิก จ่ายงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่ม เบี้ยยังชีพความพิการ เพื่อให้มีงบประมาณ รายจ่ายเพียงพอในการเบิกจ่ายงบประมาณ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		960,000.00	879,060.00	20,000.00 (-)	859,060.00	โอนลด งบประมาณรายจ่าย รายการที่มี เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		30,000.00	150.00	20,000.00 (+)	20,150.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่มวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อให้มี งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย งบประมาณ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		960,000.00	859,060.00	5,000.00 (-)	854,060.00	โอนลด งบประมาณรายจ่าย รายการที่มี เพียงพอในการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา ทักษะการฉีด วัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	15,000.00	15,000.00	5,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่มี เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่ม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนา ทักษะการฉีดวัคซีนฯ เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอในการเบิกจ่ายงบประมาณ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		960,000.00	854,060.00	25,000.00 (-)	829,060.00	โอนลด งบประมาณรายจ่าย รายการที่มี เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการควบคุม จำนวนประชากร สัตว์ (ทำหมัน สุนัขและแมว)	10,000.00	10,000.00	25,000.00 (+)	35,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่มี เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่ม โครงการควบคุมจำนวนประชากรสัตว์ (ทำหมันสุนัขและแมว) เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอในการเบิกจ่ายงบประมาณ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		960,000.00	829,060.00	10,000.00 (-)	819,060.00	โอนลด งบประมาณรายจ่าย รายการที่มี เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชา ติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอาสา สมัครท้องถิ่น รักษ์โลก	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่มี เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่ม โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เพื่อให้มี งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย งบประมาณ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		960,000.00	819,060.00	50,000.00 (-)	769,060.00	โอนลด งบประมาณรายจ่าย รายการที่มี เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		150,000.00	15,710.00	50,000.00 (+)	65,710.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่มวัสดุ งานบ้านงานครัว เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอ ในการเบิกจ่ายงบประมาณ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		960,000.00	769,060.00	10,000.00 (-)	759,060.00	โอนลด งบประมาณรายจ่าย รายการที่มี เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		120,000.00	107,414.50	10,000.00 (+)	117,414.50	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่มวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอในการเบิกจ่ายงบประมาณ
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	8,000.00	8,000.00	8,000.00 (-)	0.00	โอนลด งบประมาณรายจ่ายที่ไม่ได้ดำเนินการ
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	110,000.00	103,353.00	8,000.00 (+)	111,353.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่ม ค่าใช้ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอในการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	15,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	โอนลด งบประมาณรายจ่ายที่ไม่ได้ดำเนินการ
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	110,000.00	111,353.00	5,000.00 (+)	116,353.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่มี เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่ม ค่าใช้ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอในการเบิกจ่ายงบประมาณ
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		5,000.00	5,000.00	3,000.00 (-)	2,000.00	โอนลด งบประมาณรายจ่าย รายการที่มี เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	110,000.00	116,353.00	3,000.00 (+)	119,353.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่มี เพียงพอ แต่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายดังกล่าว / โอนเพิ่ม ค่าใช้ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอในการเบิกจ่ายงบประมาณ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณรายจ่าย (ที่ได้รับจัดสรร) ที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องมีการโอนเงินงบประมาณเพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง.....ข้อ 26
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4

(ลงชื่อ).....

(.....นางมัชฌิมา ศรีแสง.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่.....15.....เดือน มกราคม.....พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องมีการโอนเงินงบประมาณเพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง.....ข้อ 26
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4

(ลงชื่อ).....

(.....นางมัชฌิมา ศรีแสง.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....

วันที่.....15.....เดือน มกราคม.....พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องมีการโอนเงินงบประมาณเพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง..... ข้อ..... 26
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4

(ลงชื่อ)..... 

(..... นายกนต์จิรัชช์ เทตภิญโญสิทธิ์.....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่..... 15..... เดือน..... มกราคม..... พ.ศ. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... 

(..... นางสาวสมสุข ฐานะวร.....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่..... 15..... เดือน..... มกราคม..... พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ควรพิจารณาอนุมัติ

.....
.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางสมสุข ฐานะวร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลตะกุด

วันที่ 15 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสิริกัลยา เนตรอินทร์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลตะกุด

วันที่ 15 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
 (ลงชื่อ).....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
 (ลงชื่อ).....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....